



Puerto Maldonado, 08 de febrero del 2022

CONVOCATORIA PÚBLICA

LA DIRESA MDD REQUIERE LA CONTRATACIÓN DIRECTA DE PERSONAL POR MODALIDAD CAS EXTRAORDINARIA EN EL MARCO DEL DECRETO DE URGENCIA N° 001-2022 "DECRETO DE URGENCIA QUE ESTABLECE MEDIDAS EXTRAORDINARIAS DESTINADAS A GARANTIZAR LA RESPUESTA SANITARIA DE ATENCIÓN EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA POR LA COVID-19",

A. PLAZAS A CUBRIR:

Detalladas en el Anexo N° 01.

B. REQUISITOS:

Deberá cumplir con lo establecido en los perfiles de puesto adjuntos.

C. CRONOGRAMA:

- Fecha de Publicación: 08 de febrero del 2022.
- Fecha de postulación y recepción de expedientes: de 08 al 10 de febrero del 2022 hasta las 14:00 horas.
- Evaluación curricular: 10 de febrero 2022
- Publicación de resultados finales: 11 de febrero del 2022.
- Inicio de labores: 12 de febrero del 2022.

D. DOCUMENTOS A PRESENTAR

1. Solicitud de Postulación.
2. Formato N° 1: Ficha Única De Datos.
3. DNI o carnet de extranjería.
4. CV Documentado.
5. Carnet de vacunación COVID-19 completa y dosis de refuerzo
6. Formato N°2: Declaración de Nepotismo.
7. Formato N°3: Ficha de Referencias Laborales.
8. Formato N°4: Declaración Jurada de No Pertenecer a Grupos de Riesgo.
9. Formato N°5: Declaración Jurada de gozar de buena salud física y mental.
10. Declaración Jurada y Ficha de INFORHUS.
11. Ficha RUC y Suspensión de Cuarta Categoría.





Puerto Maldonado, 08 de febrero del 2022

E. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS

1. MODALIDAD VIRTUAL: Envío de documentos al correo *convocatoria_cas_covid@diresamdd.gob.pe*, se debe consignar el nombre del concurso, N° de plaza, perfil del puesto al que postula y nombres y apellidos.

Ejemplo: " **CCAS-EXT_N° de plaza_perfil del puesto_Apellidos y nombres**".

2. MODALIDAD PRESENCIAL: Presentación de expedientes en Trámite Documentario de la institución, a partir de las 7:00 a.m a 2:00 p.m, según cronograma establecido.

F. DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

1. Para el caso de profesionales extranjeros el título deberá contar con apostilla o legalización correspondiente, de acuerdo a la normativa vigente.
2. La suscripción del contrato dentro de un plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados. Si vencido el plazo el seleccionado no suscribe el contrato por causas objetivas imputables a él, se debe declarar seleccionada a la persona que ocupa el orden de mérito inmediatamente siguiente, para que proceda a la suscripción del respectivo contrato dentro del mismo plazo, contado a partir de la notificación vía electrónica al correo consignado en su Ficha Única de Datos para la Contratación de Personal.
3. El contrato en físico firmado por el Jefe de Personal será entregado al servidor a la culminación de la Emergencia Sanitaria.





ANEXO N° 1: LISTA DE PLAZAS

N° DE PLAZA	DIRECCION EJECUTIVA	EESS	PERFIL PROFESIONAL	vacantes	MONTO MENSUAL	PERIODO A CONTRATAR	TIPO DE PLAZA	MODALIDAD DE TRABAJO
1	LABORATORIO REFERENCIAL	DIRESA	BIOLOGO /TECNOLOGO MEDICO	1	S/4,300.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
2	LABORATORIO REFERENCIAL	P.S PLANCHON	BIOLOGO /TECNOLOGO MEDICO	1	S/4,000.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
3	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	BRIGADAS DE VACUNACION	CONDUCTOR DE AMBULANCIA	1	S/1,700.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
4	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	C.S HUEPETUHE	CONDUCTOR DE AMBULANCIA	1	S/2,000.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
5	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	BRIGADAS DE VACUNACION	ENFERMERA (O)	1	S/3,000.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
6	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	C.S. SALVACION	ENFERMERA (O)	2	S/4,000.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
7	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. ALTO LIBERTAD	ENFERMERA (O)	1	S/3,500.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
8	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. ALTO PASTORA	ENFERMERA (O)	1	S/3,000.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
9	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. HUEPETUHE	ENFERMERA (O)	1	S/4,000.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
10	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. LABERINTO	ENFERMERA (O)	1	S/3,000.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
11	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	SAMU	ENFERMERA (O)	1	S/3,000.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
12	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	C.S MAZUKO	MEDICO CIRUJANO	1	S/6,500.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL






Puerto Maldonado, 08 de febrero del 2022

13	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	C.S. SALVACION	MEDICO CIRUJANO	1	S/8,000.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
14	DIRECCION EJECUTIVA DE INTELIGENCIA SANITARIA	DEIS	MEDICO CIRUJANO	1	S/6,000.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
15	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. ALERTA	MEDICO CIRUJANO	1	S/6,500.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
16	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. COLORADO	MEDICO CIRUJANO	1	S/7,000.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
17	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. LABERINTO	MEDICO CIRUJANO	1	S/6,000.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
18	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	C.S JORGE CHAVEZ	OBSTETRA	1	S/3,000.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
19	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. ALEGRIA	ODONTOLOGO	1	S/3,300.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
20	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. ALERTA	ODONTOLOGO	1	S/3,500.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
21	DIRECCION EJECUTIVA DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIREMID - OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL DE MEDICAMENTOS	QUIMICO FARMACEUTICO	1	S/3,000.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
22	DIRECCION EJECUTIVA DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIREMID - OFICINA DE CONTROL Y VIGILANCIA SANITARIA	QUIMICO FARMACEUTICO	1	S/3,000.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
23	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	C.S. MAZUKO	TECNICO DE ENFERMERIA	1	S/1,700.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
24	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. ALTO LIBERTAD	TECNICO DE ENFERMERIA	1	S/1,700.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
25	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. COLORADO	TECNICO DE ENFERMERIA	1	S/2,000.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL
26	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. MONTE SALVADO	TECNICO DE ENFERMERIA	1	S/2,500.00	12 AL 28 DE FEBRERO	ASISTENCIAL	PRESENCIAL





FORMATO N° 1:

 DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD MADRE DE DIOS				Foto actualizada	
La Oficina de Personal de la Dirección Regional de Salud de Madre de Dios, solicita llenar la "Ficha Única de Datos Personales - CAS" que recaba información detallada del servidor, la misma que permitirá conocer su desarrollo académico y profesional para futuras acciones administrativas. La presente tiene carácter de Declaración Jurada, emitida de acuerdo al Principio de Presunción de Veracidad, previsto en numeral 1.7 del artículo IV y en el artículo 51 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.					
DATOS LABORALES					
CODIGO		NOMBRE DEL PUESTO		ÓRGANO	
UNIDAD ORGÁNICA		JEFE DIRECTO		PUESTO DEL JEFE DIRECTO	
DATOS PERSONALES					
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		APELLIDOS Y NOMBRES		GENERO	
DNI N°	CARNET DE EXTRANJERÍA			M	F
DIRECCION			DISTRITO		
PROVINCIA	DEPARTAMENTO	REFERENCIA DIRECCION			
FECHA DE NACIMIENTO (DD/MM/AAAA)	LUGAR DE NACIMIENTO (DISTRITO/PROVINCIA/DEPARTAMENTO)	CORREO ELECTRONICO PERSONAL			
TELEFONO DOMICILIO	TELEFONO CELULAR 1	TELEFONO CELULAR 2	CORREO ELECTRONICO PERSONAL ALTERNATIVO		
CONADIS	N° DE CARNET/CODIGO	FUERZAS ARMADAS	N° DE CARNET/CODIGO		
ESPECIFICAR SI REQUIERE DE ALGUN TIPO DE ASISTENCIA (AJUSTE RAZONABLE), DURANTE EL PROCESO DE SELECCIÓN					
TIEMPO DE EXPERIENCIA EN EL SECTOR PUBLICO (AA años y MM meses)		TIEMPO DE EXPERIENCIA EN EL SECTOR Privado (AA años y MM meses)			





Puerto Maldonado, 08 de febrero del 2022

FORMACION ACADEMICA							
NIVEL EDUCATIVO	GRADO ACADEMICO O OBTENIDO	NOMBRE DE LA CARRERA, MAESTRIA, DOCTORADO	AÑO		CENTRO DE ESTUDIOS		
			DESDE	HASTA			
PRIMARIA							
SECUNDARIA							
TECNICA BASICA (1 A 2 AÑOS)							
TECNICA SUPERIOR (3 A 4 AÑOS)							
UNIVERSITARIO							
MAESTRIA							
DOCTORADO							
OTROS (ESPECIFICAR)							
COLEGIATURA							
COLEGIO PROFESIONAL				NUMERO DE COLEGIATURA			
CONDICION A LA FECHA	¿HABILITADO?	SI	NO	¿INHABILITADO?	MOTIVO		
IDIOMAS Y/O DIALECTOS				OFIMATICA (PROCESADOR DE TEXTOS, HOJAS DE CALCULO, PROGRAMAS DE PRESENTACIONES, OTROS)			
IDIOMA/DIALECTO	MARQUE CON UNA X EL NIVEL ALCANZADO			CONOCIMIENTO	MARQUE CON UNA X EL NIVEL ALCANZADO		
	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO		BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION (CURSO, DIPLOMADO, PROGRAMA DE ESPECIALIZACION)							
ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION (CURSO, DIPLOMADO, PROGRAMA DE ESPECIALIZACION)	NOMBRE DEL CURSO/DIPLOMADO/PROGRAMA DE ESPECIALIZACION	PERIODO DE ESTUDIOS (FECHA O AA/MM)		HORAS	CENTRO DE ESTUDIOS		
		INICIO	FIN				
EXPERIENCIA LABORAL (COMPLETAR DESDE EL ULTIMO TRABAJO O TRABAJO ACTUAL)							
EMPRESA/INSTITUCION	SECTOR/GIRO DEL NEGOCIO		PUESTO/CARGO		DESDE (MM/AA)	HASTA (MM/AA)	





GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS
 DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD DE MADRE DE DIOS
“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”
“Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú”

Puerto Maldonado, 08 de febrero del 2022

REFERENCIAS LABORALES				
NOMBRE DEL JEFE DIRECTO	PUESTO/CARGO	TELEFONO	MOTIVO DE CAMBIO	REMUNERACION FIJA MENSUAL (BRUTA)
FUNCIONES PRINCIPALES				
1				
2				
3				
4				
5				
EMPRESA/INSTITUCION	SECTOR/GIRO DEL NEGOCIO	PUESTO/CARGO	DESDE (MM/AA)	HASTA (MM/AA)
REFERENCIAS LABORALES				
NOMBRE DEL JEFE DIRECTO	PUESTO/CARGO	TELEFONO	MOTIVO DE CAMBIO	REMUNERACION FIJA MENSUAL (BRUTA)
FUNCIONES PRINCIPALES				
1				
2				
3				
4				
5				
DECLARO QUE LA INFORMACION PROPORCIONADA RESPECTO A LO REQUERIDO POR EL PERFIL DEL PUESTOES VERDADERA Y PODRA SER VERIFICADA POR LA ENTIDAD				
Fecha				Firma del postulante :
	Día	Mes	Año	





Puerto Maldonado, 08 de febrero del 2022

FORMATO N° 2:

**DECLARACION JURADA DE AUSENCIA DE NEPOTISMO - Ley N° 26771
D.S. N° 021-2000-PCM, D.S. 017-2002-PCM, D.S. N° 034-2005-PCM Y LEY N°
30294 - Ley que modifica el Artículo 1 de la Ley 26771**

Yo,.....
..... identificado (a) con D.N.I. N° al amparo del Principio de Veracidad señalado por el artículo IV, numeral 1.7 del Título Preliminar y lo dispuesto en el artículo 42° de la Ley de Procedimiento Administrativo General – Ley N° 27444, **DECLARO BAJO JURAMENTO**, lo siguiente:

No tener en la Institución, familiares hasta el 4° grado de consanguinidad, 2° de afinidad o por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, con la facultad de designar, nombrar, contratar o influenciar de manera directa o indirecta en el ingreso a laborar en la Dirección Regional de Salud de Madre de Dios.

No encontrarme en el Registro de inhabilitación para contratar con el Estado, según las disposiciones de la Ley N° 30225 "Ley de Contratación del Estado"

No estar sancionado (a) por el Tribunal de Contrataciones del estado u otra instancia vinculada a la Ley N° 30225 "Ley de Contrataciones del Estado" y su Reglamento vigente.

No percibir del estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier otro tipo de ingreso; salvo los ingresos que deriven de la función docente, Según la Ley N° 38175 "Ley Marco del Empleo Público".

Por lo cual declaro que no me encuentro incurso en los alcances de la Ley N° 26771 y su Reglamento aprobado por D.S. N° 021-2000-PCM y sus modificatorias. Asimismo, me comprometo a no participar en ninguna acción que configure ACTO DE NEPOTISMO, conforme a lo determinado en las normas sobre la materia.

Manifiesto, que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento, que si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411° y el artículo 438° del Código Penal, que prevén pena privativa de libertad de hasta 04 años, para los que hacen una falsa declaración, violando el principio de veracidad, así como para aquellos que cometan falsedad, simulando o alterando la verdad intencionalmente.

Puerto Maldonado, ____ de _____ del 2022.



Firma



FORMATO Nº 03: FICHA DE REFERENCIAS LABORALES

POSTULANTE	
DNI	
CARGO AL QUE POSTULA	
VERIFICADOR	
1. DATOS DEL INFORMANTE	
Nombre del contacto	
Entidad donde laboraba	
Puesto que ocupaba	
Teléfono de contacto	
2. INFORMACION SOBRE EL POSTULANTE	
Mes/año de ingreso:	/Mes/Año de Término/
Cargo que desempeñaba	
Funciones que desempeñaba	
Fortalezas	
Áreas mejora	
Motivo del Cese	
Observaciones	





Puerto Maldonado, 08 de febrero del 2022

FORMATO N° 4:

"DECLARACION JURADA DE NO PERTENECER A GRUPO DE RIESGO"

Yo,.....
..... identificado/a con DNI N° y con domicilio en.....; mediante la presente, en mi condición de (servidor/a civil o colaborador/a) de la Dirección Regional de Salud de Madre de Dios, de acuerdo con el Artículo IV, Inciso 1.7 del Título Preliminar y el Artículo 51 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N°004-2019-JUS, **DECLARO BAJO JURAMENTO NO pertenecer al Grupo de Riesgo ante complicaciones por COVID-19 y NO encontrarme en estado de gestación o lactancia, en cumplimiento de la R.M. N° 1275-2021-MINSA y Ley No. 31051, que amplía las medidas de protección laboral para mujeres gestantes y madres lactantes en casos de Estado de Emergencia Sanitaria, respectivamente.**

Que, de acuerdo al Artículo 3, numeral 3.5 del Decreto de Urgencia 001-2022, puedo realizar labores de manera presencial y efectiva durante la jornada laboral en atención de servicios COVID – 19.

La información contenida en este documento está protegida por la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales.

Puerto Maldonado, ____ de _____ del 2022.



Firma



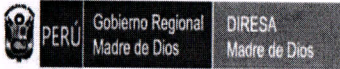
PERÚ Ministerio de Salud

Gobierno Regional de Madre de Dios
Dirección Regional de Salud de Madre de Dios
“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”
“Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú”

Puerto Maldonado, 08 de febrero del 2022

PERFILES DE PUESTO





**PERFIL DEL PUESTO
BIOLOGO O TECNOLOGO MEDICO (1)**

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios.
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	LABORATORIO REFERENCIAL- DESP
Nombre del puesto	BIOLOGO O TECNOLOGO MEDICO
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de atención integral de salud
Dependencia Funcional	No aplica
Establecimiento de Salud	No aplica
Código de Plaza	

MISION DEL PUESTO

El Laboratorio de Referencia Regional de Salud Publica es responsable del diagnostico, de enfermedades emergentes y reemergentes, control de calidad, propone y desarrolla investigaciones, recibe y canaliza la transferencia tecnológica desde el nivel central hacia la red de laboratorios y contribuye en la vigilancia Epidemiología a nivel regional.
En el area de Biología Molecular del Laboratrio Regional se realizara el dianostico de enfermedades, con impacto en salud publica, mediante procedimietos especiales de diagnostico, por lo que es indispensable fortalecer con RR.HH a los establecimientos de primer nivel (LABORATORIO REFERENCIAL-DESP)

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Supervisión y evaluación de las actividades de diagnóstico (Preanalítica, Analítica, Post Analítica) de la red de laboratorios de la region de Madre de Dios
- 2.- Asistencia técnica en temas de vigilancia Laboratorial de las enfermedades de importancia en Salud Pública al nivel local y la red de laboratorios de la region de MDD (LABORATORIO REFERENCIAL-DESP).
- 3.- Participar en la elaboración de planes, documentos de gestión, implementar con recursos humanos, adquisición de equipos , insumos y reactivos a la red de laboratorios de la region de Madre de Dios.
- 4.-Realizar actividades directamente realcionadas con el diagnostico situacional de la red de laboratorios de la region de Madre de Dios
- 5.- Diseñar, dirigir e implementar procedimientos de control de calidad
- 6.- Entregar informe mensual de las actividades desarrolladas
- 7.- Otras que le asigne el jefe inmediato superior

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Con la Jefatura del Laboratorio Regional de Salud Publica - Dirección Regional de Salud de Madre de Dios

Coordinaciones Externas:

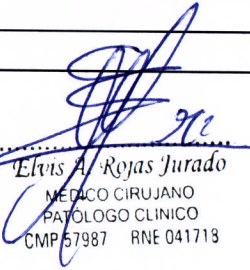
Instituto Nacional de Salud

Coordinaciones Internas:

Con la Jefatura del Laboratorio Regional de Salud Publica - Dirección Regional de Salud de Madre de Dios

Coordinaciones Externas:

Instituto Nacional de Salud


Elvis A. Rojas Jurado
 MEDICO CIRUJANO
 PATÓLOGO CLINICO
 CMP 57987 RNE 041718



A) Nivel Educativo Universitaria <input checked="" type="checkbox"/> Completa <input checked="" type="checkbox"/>	B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos Egresado <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciatura <input checked="" type="checkbox"/> _____ Segunda Especialidad <input checked="" type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Título <input type="checkbox"/> _____ Sub especialidad <input checked="" type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/> _____ Maestria <input checked="" type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/> _____ Doctorado <input checked="" type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/> _____	C) ¿Colegiatura? si <input checked="" type="checkbox"/> D) ¿Habilitación Profesional? si <input checked="" type="checkbox"/> E) ¿Requiere serums? si <input type="checkbox"/>
---	---	---

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento)

- 1.- Conocimiento de procedimientos técnicos Preanalíticos, Analíticos, post analíticos y Seguimiento de actividades que se realizarán en la red de laboratorios de la región.
- 2.- capacidad en gestión de control de calidad a la red de laboratorios
- 3.- seguimiento y monitoreo de actividades de la red de laboratorios
- 4.- articulación de actividades con los programas presupuestales para la adquisición de equipos, insumos y reactivos de uso de los laboratorios clínicos de la red de laboratorios
- 5.- programación de actividades anuales, control de análisis clínicos, dotación de recursos humanos a la red de laboratorios
- 6.- coordinación con el nivel central.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Estudios relacionados al cargo y función que postula

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	x				Inglés	x			
Hojas de cálculo	x				Quechua	x			
Programa de presentaciones	x				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Capacidad de trabajo bajo presión
 Calidez y empatía
 Capacidad analítica y organizativa
 Capacidad de liderazgo
 Comportamiento ético
 Disponibilidad de tiempo
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



Elys A. Rojas Jurado
 MEDICO CIRUJANO
 PATOLOGO CLINICO
 CMP 57987 RNE 041713

Nº DE PLAZA: 2



PERFIL DEL PUESTO
BIOLOGO O TECNOLOGO MEDICO (1)

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios.
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	CENTRO DE SALUD PLANCHON
Nombre del puesto	BIOLOGO O TECNOLOGO MEDICO
Dependencia Jerarquica lineal	Dirección de atención integral de salud
Dependencia Funcional	No aplica
Establecimiento de Salud	No aplica
Código de Plaza	

MISION DEL PUESTO

El Laboratorio de Referencia Regional de Salud Publica es responsable del diagnostico, de enfermedades emergentes y reemergentes, control de calidad, propone y desarrolla investigaciones, recibe y canaliza la transferencia tecnológica desde el nivel central hacia la red y contribuye en la vigilancia Epidemiología a nivel regional.
En el area de Biología Molecular del Laboratrio Regional se realizara el dianostico de enfermedades, con impacto en salud publica, mediante procedimietos especiales de diagnostico, por lo que es indispensable fortalecer con RR.HH a los establecimientos de primer ninel (PLANCHON)

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Supervisión y evaluación de las actividades de diagnóstico (Preanalitica, Analitica, Post Analitica)
- 2.- Asistencia técnica en temas de vigilancia Laboratorial de las enfermedades de importancia en Salud Pública al nivel local(PLANCHON).
- 3.- Participar en la elaboración de planes y documentos de gestión de su área.
- 4.-Realizar actividades directamente realcionadas con la parte Preanalitica (toma de muestra) para su posterior aprocesso analitico en el LRR de deteccion del SARS-COV2 a travez de biologia Molecular RT-PCR en Tiempo Real
- 5.- Diseñar, dirigir e implementar procedimientos de control de calidad
- 6.- Entregar informe mensual de las actividades desarrolladas
- 7.- Otras que le asigne el jefe inmediato superior

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Con la Jefatura del Laboratorio Regional de Salud Publica - Dirección Regional de Salud de Madre de Dios

Coordinaciones Externas:

Instituto Nacional de Salud


Elvis A. Rojas Jurado
MEDICO CIRUJANO
PATOLOGO CLINICO
CMP 57587 RNE 041715



A) Nivel Educativo Universitaria <input checked="" type="checkbox"/> Completa <input checked="" type="checkbox"/>	B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos Egresado <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciatura <input checked="" type="checkbox"/> <hr/> Segunda <input checked="" type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Título <input type="checkbox"/> Especialidad <input type="checkbox"/> <hr/> Sub especialidad <input checked="" type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/> <hr/> Maestría <input checked="" type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/> <hr/> Doctorado <input checked="" type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/> <hr/>	C) ¿Colegiatura? si <input checked="" type="checkbox"/> D) ¿Habilitación Profesional? si <input checked="" type="checkbox"/> E) ¿Requiere serums? si <input type="checkbox"/>
---	---	---

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento)

- 1.- Capacidad de procedimientos técnicos Preanalíticos(toma de muestra) en el diagnóstico de SARS-COV2
- 2.- Capacidad de manejo de equipos de laboratorio (Analítico)
- 3.- Capacidad de manejo de procedimientos post analíticos de análisis y validación.
- 4.- Conocimiento de las medidas de protección personal (bioseguridad)
- 5.- Análisis de fichas epidemiológicas
- 6.- Conocimientos básicos analíticos en Biología Molecular (toma de muestra).

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Estudios relacionados al cargo y función que postula

C) Conocimientos de ofimática e idiomas

OFIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLIC	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	x				Inglés	x			
Hojas de cálculo	x				Quechua	x			
Programa de presentaciones	x				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

- Trabajo en equipo
- Capacidad de trabajo bajo presión
- Calidez y empatía
- Capacidad analítica y organizativa
- Capacidad de liderazgo
- Comportamiento ético
- Disponibilidad de tiempo
- Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



Eduis A. Rojas Jurado
 MEDICO CIRUJANO
 PATOLOGO CLINICO
 OMP 57987 RNE 041718



PERFIL DEL PUESTO
CONDUCTOR DE AMBULANCIA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	CONDUCTOR DE AMBULANCIA
Nombre del puesto	CONDUCTOR DE AMBULANCIA
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de Atención Integral de la Salud
Establecimiento de Salud	BRIGADAS DE VACUNACION
Código del cargo	BRIGADAS DE VACUNACION

MISIÓN DEL PUESTO

Conducir y garantizar el buen funcionamiento de las unidades vehiculares (mayores y menores) asignadas para el traslado de pacientes, brigadas móviles de vacunación, traslado de inmunobiológicos, de acuerdo a la Directiva Sanitaria N° 133-MINSA/2021-/DGIESP Directiva Sanitaria Actualizada para la Vacunación contra la COVID 19 en situación de emergencia sanitaria por la pandemia en el Perú.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Garantizar que los vehículos se encuentren en buenas condiciones para el traslado de pacientes, seguimiento clínico de casos de COVID 19, pacientes con reacciones adversas que requieran traslado.
2. Garantizar el transporte de las brigadas móviles de vacunación contra el COVID 19.
3. Garantizar el transporte de inmunobiológicos, e insumos para las actividades de vacunación contra el COVID 19.
4. Conducir vehículos para el seguimiento clínico de pacientes COVID 19
5. Brindar apoyo al equipo multidisciplinario durante el traslado y seguimiento de pacientes COVID 19.
- 6.- Participar activamente de las actividades de vacunación contra el COVID 19.
- 7.- Velar por el adecuado funcionamiento del vehículo a fin de detectar posibles irregularidades.
8. Reportar y requerir oportunamente el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo asignado.
9. Realizar la limpieza interna y externa del vehículo (desinfección), entregar el vehículo en óptimas condiciones al relevo del turno.
- 10.- Velar por la seguridad, cuidado del vehículo y equipos biomédicos que se encuentren dentro de la unidad móvil asignada.
- 12.- Reportar el estado del vehículo a la recepción y entrega del turno
- 13.-Mantener al día la bitacora del vehículo
- 14.- Brindar buen trato al paciente y a disposición ante una emergencia
- 15.-Realizar otras funciones que se designe el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Dependencias internas y externas de la institución

Coordinaciones Externas:

No aplica



FORMACIÓN ACADÉMICA

CONDUCTOR

A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Colegiatura?			
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>							D) ¿Habilitación Profesional	
Secundaria	<input checked="" type="checkbox"/>	completa	<input checked="" type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>		
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Maestría	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>		
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Universitaria	<input type="checkbox"/>	completo	<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>		
		incompleto	<input type="checkbox"/>								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto(No se requiere sustentar con documento)

(1) Primeros auxilios
 (2) Cursos de mecánica automotriz básica

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Licencia de conducir TIPO A IIB

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	x				Inglés	x			
Hojas de cálculo	x				Quechua	x			
Programa de presentaciones	x				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

1 año

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

1 año

B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

practicante profesional auxiliar asistente analista especialista supervisor/coordinador jefe de área o dpto gerente o director

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Capacidad de trabajo bajo presión
 Calidez y empatía
 Comportamiento ético
 Disponibilidad de tiempo
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica





PERFIL DEL PUESTO
CONDUCTOR DE AMBULANCIA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	CONDUCTOR DE AMBULANCIA
Nombre del puesto	CONDUCTOR DE AMBULANCIA
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de Atención Integral de la Salud
Establecimiento de Salud	C.S. HUEPETUHE
Código del cargo	C.S. HUEPETUHE

MISIÓN DEL PUESTO

Conducir y garantizar el buen funcionamiento de las unidades vehiculares (mayores y menores) asignadas para el traslado de pacientes, brigadas móviles de vacunación, traslado de inmunobiológicos, de acuerdo a la Directiva Sanitaria N° 133-MINSA/2021-/DGIESP Directiva Sanitaria Actualizada para la Vacunación contra la COVID 19 en situación de emergencia sanitaria por la pandemia en el Perú.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Garantizar que los vehículos se encuentren en buenas condiciones para el traslado de pacientes, seguimiento clínico de casos de COVID 19, pacientes con reacciones adversas que requieran traslado.
2. Garantizar el transporte de las brigadas móviles de vacunación contra el COVID 19.
3. Garantizar el transporte de inmunobiológicos, e insumos para las actividades de vacunación contra el COVID 19.
4. Conducir vehículos para el seguimiento clínico de pacientes COVID 19
5. Brindar apoyo al equipo multidisciplinario durante el traslado y seguimiento de pacientes COVID 19.
- 6.- Participar activamente de las actividades de vacunación contra el COVID 19.
- 7.- Velar por el adecuado funcionamiento del vehículo a fin de detectar posibles irregularidades.
8. Reportar y requerir oportunamente el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo asignado.
9. Realizar la limpieza interna y externa del vehículo (desinfección), entregar el vehículo en óptimas condiciones al relevo del turno.
- 10.- Velar por la seguridad, cuidado del vehículo y equipos biomédicos que se encuentren dentro de la unidad móvil asignada.
- 12.- Reportar el estado del vehículo a la recepción y entrega del turno
- 13.-Mantener al día la bitácora del vehículo
- 14.- Brindar buen trato al paciente y a disposición ante una emergencia
- 15.-Realizar otras funciones que se designe el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Dependencias internas y externas de la institución
--

Coordinaciones Externas:

No aplica



FORMACIÓN ACADÉMICA

CONDUCTOR

A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Colegiatura?		
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>	_____						D) ¿Habilitación Profesional
Secundaria	<input checked="" type="checkbox"/>	completa	<input checked="" type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	
		incompleta	<input type="checkbox"/>	_____						
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	
		incompleta	<input type="checkbox"/>	_____						
Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Maestría	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	
		incompleta	<input type="checkbox"/>	_____						
Universitaria	<input type="checkbox"/>	completo	<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	
		incompleto	<input type="checkbox"/>	_____						

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto(No se requiere sustentar con documento)

(1) Primeros auxilios
 (2) Cursos de mecánica automotriz básica

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Licencia de conducir TIPO A IIB

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	x				Inglés	x			
Hojas de cálculo	x				Quechua	x			
Programa de presentaciones	x				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

1 año

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

practicante profesional auxiliar asistente analista especialista supervisor/coordinador jefe de área o dpto gerente o director

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Capacidad de trabajo bajo presión
 Calidez y empatía
 Comportamiento ético
 Disponibilidad de tiempo
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica





PERFIL DEL PUESTO
LICENCIADO EN ENFERMERIA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	LICENCIADO EN ENFERMERIA
Nombre del puesto	LICENCIADO EN ENFERMERIA
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de Atención Integral de la Salud
Establecimiento de Salud	DIRESA BRIGADAS DE VACUNACION

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de enfermería en las actividades de inmunizaciones contra la COVID 19, de acuerdo a la Directiva Sanitaria N° 133-MINSA/2021-/DGIESP Directiva Sanitaria Actualizada para la Vacunación contra la COVID 19 en situación de emergencia sanitaria por la pandemia en el Perú.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Planificación, organización y ejecución de actividades de inmunizaciones contra el COVID 19 en la región Madre de Dios.
2. Gestionar requerimiento de insumos y biológicos para las jornadas de vacunación contra el COVID 19.
3. Formar parte de las brigadas fijas, móviles e itinerantes en la vacunación contra el COVID 19 de la región.
4. Organizar las jornadas de vacunación contra el COVID 19 en cumplimiento Directiva Sanitaria N° 133-MINSA/2021-/DGIESP
5. Captación y seguimiento de población vulnerable para la vacunación contra el COVID 19 por sectores, disminuyendo los índices de deserción mediante visitas domiciliarias
- 6.- Participar en procedimientos de enfermería para el manejo de urgencias, emergencias, ESAVI.
- 7.-Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
8. Brindar tratamiento a pacientes sospechosos y confirmados positivos a COVID 19 y contactos.
9. Registrar la información en los programas de control y monitoreo de vacunación contra el COVID 19.
- 10.-Participar en la limpieza y desinfección del material, instrumental y equipos utilizados en la atención del paciente
- 11.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 12.- Brindar buen trato al paciente y a disposición ante una emergencia
- 13.-Realizar otras funciones que se designe el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:
Dependencias internas y externas de la institución
Coordinaciones Externas:
No aplica



FORMACIÓN ACADÉMICA

LICENCIADO EN ENFERMERIA

A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Colegiatura?			
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Secundaria	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Maestría	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>		
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	completo	<input checked="" type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>		
		incompleto	<input type="checkbox"/>								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

1. Vacunas contra el COVID 19
2. Manejo de ESAVI
3. Conocimiento en COVID-19

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	x				Inglés	x			
Hojas de cálculo	x				Quechua	x			
Programa de presentaciones	x				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Comportamiento ético
 Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
 Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica





PERFIL DEL PUESTO
LICENCIADO EN ENFERMERIA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	LICENCIADO EN ENFERMERIA
Nombre del puesto	LICENCIADO EN ENFERMERIA
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de Atención Integral de la Salud
Establecimiento de Salud	DE ACUERDO AL CUADRO ANEXO
Código del cargo	DE ACUERDO AL CUADRO ANEXO

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de enfermería oportuna en el manejo de prevención, control, diagnóstico y tratamiento de pacientes COVID 19, fomentando el trabajo multidisciplinario; considerando la situación de emergencia que atraviesa el país por las graves circunstancias que afectan la vida de la nación a consecuencia del COVID 19.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Prestación de servicios en la prevención, control, diagnóstico y tratamiento del Coronavirus.
2. Ejecutar técnicas y procedimientos de enfermería en la atención de pacientes COVID 19.
3. Participar en la evaluación, estabilización, tratamiento y/o referencia de las emergencias, para la recuperación de la salud de la persona.
4. Realizar la identificación y captación de casos sospechosos a COVID 19, realizar la toma de muestra para las pruebas de confirmación (rápida y molecular), realizar el seguimiento clínico hasta el alta médica o epidemiológica.
5. Registrar la información en los programas de control y monitoreo del COVID 19.
6. Organizar las jornadas de vacunación contra el COVID 19 en cumplimiento Directiva Sanitaria N° 133-MINSA/2021-/DGIESP
7. Formar parte de las brigadas fijas, móviles e itinerantes en la vacunación contra el COVID 19 de la región.
8. Captación y seguimiento de población vulnerable para la vacunación contra el COVID 19 por sectores, disminuyendo los índices de deserción mediante visitas domiciliarias
- 9.- Participar en procedimientos de enfermería para el manejo de urgencias, emergencias, ESAVI.
- 10.- Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
11. Brindar tratamiento a pacientes sospechosos y confirmados positivos a COVID 19 y contactos.
12. Registrar la información en los programas de control y monitoreo de vacunación contra el COVID 19.
- 13.- Participar en la limpieza y desinfección del material, instrumental y equipos utilizados en la atención del paciente
- 14.- Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 15.- Brindar buen trato al paciente y a disposición ante una emergencia
- 16.- Realizar otras funciones que se designe el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Dependencias internas y externas de la institución

Coordinaciones Externas:

No aplica



FORMACIÓN ACADÉMICA

LICENCIADO EN ENFERMERIA

A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Colegiatura?			
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>							D) ¿Habilitación Profesional?	
Secundaria	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>							E) ¿Requiere Serums?	
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Maestria	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>		
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	completo	<input checked="" type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>		
		incompleto	<input type="checkbox"/>								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

1. Vacunas contra el COVID 19
2. Manejo de ESAVI
3. Conocimiento en COVID-19

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	x				Inglés	x			
Hojas de cálculo	x				Quechua	x			
Programa de presentaciones	x				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Comportamiento ético
 Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
 Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica





IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios.
Unidad Orgánica	Dirección General
Puesto Estructural	ENFERMERO (A)
Nombre del puesto	ENFERMERO (A)
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección General
Establecimiento de Salud	Sistema de Atención de Urgencias y Emergencias (SAMU)
Area de trabajo	Sistema de Atención de Urgencias y Emergencias (SAMU)

MISION DEL PUESTO

Brindar atención de enfermería oportuna en situaciones de urgencias y emergencias a través del transporte asistido de pacientes y la atención pre hospitalaria de la población con enfoque de gestión integral del riesgo, fomentando el trabajo multidisciplinario, considerando la situación de emergencia que atraviesa el país por las graves circunstancias que afectan la vida de la nación a consecuencia del brote del COVID 19.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Prestación de servicios en la prevención, control, diagnóstico y tratamiento del Coronavirus.
2. Brindar procedimientos de enfermería en la atención prehospitalaria y el transporte asistido de pacientes.
3. Ejecutar técnicas y procedimientos de enfermería en urgencias y emergencias.
4. Manejar los equipos de enfermería en las unidades de atención prehospitalaria de los pacientes.
5. Conocer y aplicar los procedimientos en la documentación relacionados con la referencia de pacientes en traslados secundarios y aseguramiento de salud público.
6. Participar en la evaluación, estabilización, tratamiento y/o referencia de las emergencias, para la recuperación de la salud de la persona.
7. Realizar la identificación y captación de casos sospechosos a COVID 19, realizar la toma de muestra para las pruebas de confirmación (rápida y molecular), realizar el seguimiento clínico hasta el alta médica o epidemiológica.
8. Registrar la información en los programas de control y monitoreo del COVID 19.
9. Cumplir con las normas de bioseguridad
10. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata relacionadas a la misión del puesto.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefaturas y áreas de la institución y otros establecimientos de salud en el ámbito de la Dirección Regional de Salud de Madre de Dios

Coordinaciones Externas:

Entidades Públicas y Privadas del Sector Salud, COER y otras instituciones del Gobierno Regional y Local



FORMACIÓN ACADÉMICA

LICENCIADA EN ENFERMERÍA

<p>A) Nivel Educativo</p> <p>Universitaria <input checked="" type="checkbox"/> Completa <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos</p> <p>Egresado <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciatura <input checked="" type="checkbox"/></p> <hr/> <p>Segunda Especialidad <input checked="" type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Título <input type="checkbox"/></p> <hr/> <p>Sub especialidad <input checked="" type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/></p> <hr/> <p>Maestría <input checked="" type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/></p> <hr/> <p>Doctorado <input checked="" type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/></p> <hr/>	<p>C)¿Colegiatura?</p> <p>si <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>D)¿Habilitación Profesional</p> <p>si <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>E)¿Requiere serums?</p> <p>si <input type="checkbox"/></p>
--	---	--

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento)

- (1) Atención prehospitalaria y el transporte asistido de pacientes.
- (2) Unidades de atención prehospitalaria de los pacientes
- (3) Referencia de pacientes en traslados secundarios y aseguramiento de salud públicos (SIS)
- (4) Normas de bioseguridad
- (5) Técnicas y procedimientos de enfermería en urgencias y emergencias
- (6) Manejo de RCP básico y avanzado

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Estudios relacionados al cargo y función que postula

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones		x			Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

- Trabajo en equipo
- Capacidad de trabajo bajo presión
- Calidez y empatía
- Capacidad de liderazgo
- Comportamiento ético
- Disponibilidad de tiempo
- Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica





PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

Nº DE PLAZA: 12, 13, 15 a 17

PERFIL DEL PUESTO
MÉDICO CIRUJANO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios.
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	MÉDICO CIRUJANO
Nombre del puesto	MÉDICO CIRUJANO
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de Atención Integral de la Salud
Dependencia Jerárquica funcional	Jefatura de EESS
Establecimiento de Salud	DE ACUERDO AL CUADRO ANEXO
Area de trabajo	DE ACUERDO AL CUADRO ANEXO

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica oportuna en el manejo de prevención, control, diagnóstico y tratamiento de pacientes COVID 19, fomentando el trabajo multidisciplinario; considerando la situación de emergencia que atraviesa el país por las graves circunstancias que afectan la vida de la nación a consecuencia del COVID 19.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Brindar atención médica en el manejo clínico de pacientes COVID 19, durante el proceso de vacunación y manejo de ESAVI, etc.
2. Realizar procedimientos médicos y terapéuticos pertinentes en la atención de urgencias y emergencias, según protocolos o guías clínicas de atención
3. Coordinar la referencia de pacientes con eess de mayor complejidad para el manejo de emergencias médicas.
4. Prestación de servicios en la prevención, control, diagnóstico y tratamiento del Coronavirus.
5. Monitorizar y reportar las actividades del equipo bajo su cargo
6. Realizar la evaluación clínica de los pacientes para la identificación y captación de casos sospechosos a COVID 19, realizar la toma de muestra para las pruebas de confirmación (rápida y molecular), realizar el seguimiento clínico, brindar el alta médica o epidemiológica previa evaluación clínica.
7. Gestionar y liderar la intervención de los equipos de atención integral para la captación de casos sospechosos COVID 19 en su jurisdicción.
8. Registrar la información en los programas de control y monitoreo del COVID 19.
9. Cumplir con las normas de bioseguridad
10. Realizar otras funciones que se designe el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefaturas y áreas de la institución y otros establecimientos de salud en el ámbito de la Dirección Regional de Salud de Madre de Dios

Coordinaciones Externas:

Entidades Públicas y Privadas del Sector Salud, COER y otras instituciones del Gobierno Regional y Local



FORMACIÓN ACADÉMICA

MÉDICO CIRUJANO

<p>A) Nivel Educativo</p> <p>Universitaria <input checked="" type="checkbox"/> Completa <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos</p> <p>Egresado <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciatura <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Segunda Esécialidad <input checked="" type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Título <input type="checkbox"/></p> <p>Sub especialidad <input checked="" type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/></p> <p>Maestria <input checked="" type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/></p> <p>Doctorado <input checked="" type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/></p>	<p>C)¿Colegiatura?</p> <p>si <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>D)¿Habilitación Profesional</p> <p>si <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>E)¿Requiere serums?</p> <p>si <input type="checkbox"/></p>
--	--	--

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento)

(1)Vacunacion contra COVID 19
(2)Manejo de ESAVI
(3)Manejo de pacientes COVID 19
(4) manejo de urgencias y emergencias médicas.
(5)Normas de bioseguridad

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Estudios relacionados al cargo y funcion que postula

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	x				Inglés	x			
Hojas de cálculo	x				Quechua	x			
Programa de presentaciones	x				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Experiencia Especifica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Capacidad de trabajo bajo presión
 Calidez y empatía
 Capacidad de liderazgo
 Comportamiento ético
 Disponibilidad de tiempo
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



Nº DE PLAZA: 14



PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO MEDICO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios.
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Inteligencia Sanitaria
Puesto Estructural	MEDICO
Nombre del puesto	MEDICO
Dependencia Jerárquica lineal	Jefe de Epidemiología, Prevención y Control de Emergencias y D
Dependencia Funcional	Inteligencia Sanitaria - Epidemiología
Establecimiento de Salud	DIRESA MADRE DE DIOS

MISION DEL PUESTO

Fortalecer los Equipos de Respuesta Rápida para actividades de COVID 19, en búsqueda de casos, búsqueda de contactos e investigación

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Realizar búsqueda de casos sospechosos a COVID 19 en la comunidad
2. Identificar y realizar la toma de muestra a personas sospechosas de COVID 19
3. Realizar visita de seguimiento a personas con sintomatología a covid 19

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Director de Inteligencia Sanitaria, con el Jefe de Epidemiología, Prevención y Control de Emergencias y Desastres, áreas de la Dirección Regional de Salud Madre de Dios, Jefe del Establecimiento

Coordinaciones Externas:



FORMACIÓN ACADÉMICA

<p>A) Nivel Educativo</p> <p>Universitaria <input checked="" type="checkbox"/> Completa <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos</p> <p>Egresado <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciatura <input checked="" type="checkbox"/></p> <hr/> <p>Segunda Especialidad <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Título <input type="checkbox"/></p> <hr/> <p>Sub especialidad <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/></p> <hr/> <p>Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/></p> <hr/> <p>Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/></p> <hr/>	<p>C) ¿Colegiatura?</p> <p>si <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación Profesional</p> <p>si <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>E) ¿Requiere serums?</p> <p>si <input checked="" type="checkbox"/></p>
--	---	--

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento)

(1) Atención Primaria de Salud
 (2) Promoción de la Salud
 (3) Salud Pública

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

No Aplica

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

1 año (incluye SERUMS)

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

1 AÑO

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Capacidad de liderazgo
 Trabajo en equipo
 Proactividad y capacidad de iniciativa
 Trabajo bajo presión
 Comportamiento ético
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica





PERFIL DEL PUESTO
OBSTETRA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	OBSTETRA
Nombre del puesto	OBSTETRA
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de Atención Integral de la Salud
Dependencia Jerárquica Funcional	JEFATURA DEL EESS
Establecimiento de Salud	DE ACUERDO AL CUADRO ANEXO

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención obstétrica oportuna durante las actividades de prevención, control, diagnóstico y tratamiento del COVID 19, fomentando el trabajo multidisciplinario; considerando la situación de emergencia que atraviesa el país por las graves circunstancias que afectan la vida de la nación a consecuencia del COVID 19.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Prestación de servicios en la prevención, control, diagnóstico y tratamiento del Coronavirus.
2. Brindar atención obstétrica de calidad a las gestantes, mujeres en edad fértil, adolescentes, etc. con diagnóstico de COVID 19; garantizando el seguimiento clínico hasta el alta médica o epidemiológica.
3. Ejecutar técnicas y procedimientos obstétricos en la atención de pacientes COVID 19.
4. Participar en la evaluación, estabilización, tratamiento y/o referencia de las urgencias y emergencias obstétricas para la recuperación de la salud de la persona.
5. Realizar la evaluación obstétrica de las gestantes durante el proceso de vacunación contra el COVID 19, en cumplimiento Directiva Sanitaria N° 133-MINSA/2021-/DGIESP
6. Formar parte de las brigadas fijas, móviles e itinerantes en la vacunación de gestantes contra el COVID 19 de la región.
7. Captación de población vulnerable (gestantes) para la vacunación contra el COVID 19, disminuyendo los índices de deserción.
- 8.-Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
9. Realizar la identificación y captación de casos sospechosos a COVID 19, y seguimiento clínico hasta el alta médica o epidemiológica, de las pacientes obstétricas.
10. Registrar la información en los programas de control y monitoreo contra el COVID 19.
- 11.-Participar en la limpieza y desinfección del material, instrumental y equipos utilizados en la atención del paciente
- 12.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 13.- Brindar buen trato al paciente y a disposición ante una emergencia
- 14.-Realizar otras funciones que se designe el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:	Dependencias internas y externas de la institución
Coordinaciones Externas:	No aplica



FORMACIÓN ACADÉMICA

OBSTETRA

A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Colegiatura?			
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>					D) ¿Habilitación Profesional?			
Secundaria	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>					E) ¿Requiere Serums?			
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Maestría	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>		
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	completo	<input checked="" type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>		
		incompleto	<input type="checkbox"/>								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

1. Atención Prenatal, PPF, CACU
2. Cuidado Integral por Curso de Vida
3. Conocimiento en COVID-19

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	x				Inglés	x			
Hojas de cálculo	x				Quechua	x			
Programa de presentaciones	x				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Comportamiento ético
 Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
 Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES





**PERFIL DEL PUESTO
ODONTOLOGO (A)**

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	ODONTOLOGO (A)
Nombre del puesto	ODONTOLOGO (A)
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de Atención Integral de la Salud
Establecimiento de Salud	DE ACUERDO AL CUADRO ANEXO

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención odontológica oportuna durante las actividades de prevención, control, diagnóstico y tratamiento del COVID 19, fomentando el trabajo multidisciplinario; considerando la situación de emergencia que atraviesa el país por las graves circunstancias que afectan la vida de la nación a consecuencia del COVID 19.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Prestación de servicios en la prevención, control, diagnóstico y tratamiento del Coronavirus.
2. Brindar atención odontológica oportuna y de calidad a los usuarios según guías de atención clínica.
3. Realizar las actividades preventivas promocionales en las finalidades de atención estomatológica preventiva básica, atención estomatológica recuperativa y especializada priorizando en los grupos: Niños de 0 - 11 años, gestantes y adulto mayor en el marco de la atención integral de salud.
4. Actividades preventivas: Aplicación de sellantes, aplicación de flúor barniz, aplicación de flúor gel, técnica de restauración atraumática, profilaxis dental, destartraje, examen odontológico, asesoría nutricional, instrucción de higiene oral y otros.
5. Actividades recuperativas: debridación de procesos infecciosos bucodentales, consultas estomatológicas, exodoncia dental simple, restauraciones dental con ionómero de vidrio y resina, y otros.
6. Actividades promocionales: Sesiones educativas y demostrativas.
7. Atender emergencias odontológicas.
8. Coordinar la referencia de emergencias y urgencias médicas con los eess de mayor capacidad resolutive y el SAMU para el traslado asistido de pacientes.
9. Registrar y codificar los datos de los usuarios, hallazgos, diagnósticos, códigos prestacionales en el Formato HIS y en los Formatos Únicos de Atención del SIS.
10. Elaborar informes periódicos de las actividades realizadas, según lo establecido por la Coordinación Regional de Salud Bucal
11. Captación y referencia de población vulnerable para la vacunación contra el COVID 19, con el objetivo de disminuir los índices de deserción.
- 12.-Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
13. Realizar la identificación y captación de casos sospechosos a COVID 19, y seguimiento clínico hasta el alta médica o epidemiológica.
14. Registrar la información en los programas de control y monitoreo contra el COVID 19.
- 15.-Participar en la limpieza y desinfección del material, instrumental y equipos utilizados en la atención del paciente
- 16.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 17.- Brindar buen trato al paciente y a disposición ante una emergencia
- 18.-Realizar otras funciones que se designe el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Señaladas y áreas de la institución y otros establecimientos de salud en el ámbito de la Dirección Regional de Salud de Madre de Dios

Coordinaciones Externas:

No aplica



FORMACIÓN ACADÉMICA

ODONTOLOGO (A)

A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Colegiatura?			
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>					D) ¿Habilitación Profesional?			
Secundaria	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>					E) ¿Requiere Serums?			
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Maestría	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>		
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	completo	<input checked="" type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>		
		incompleto	<input type="checkbox"/>								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

1. Atención estomatológica preventiva básica, atención estomatológica recuperativa
2. Cuidado Integral por Curso de Vida
3. Conocimiento en COVID-19

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	x				Inglés	x			
Hojas de cálculo	x				Quechua	x			
Programa de presentaciones	x				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Comportamiento ético
 Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
 Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



Nº DE PLAZA: 21



PERÚ Gobierno Regional Madre de Dios

DIRESA Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO

QUÍMICO FARMACEÚTICO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Medicamentos Insumos y Drogas
Puesto Estructural	Químico Farmacéutico
Nombre del puesto	Responsable USO RACIONAL - COVID
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de Acceso y Uso Racional
Establecimiento de Salud	No aplica
Puesto a su cargo	No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Gestionar que las Farmacias de los Establecimientos de Salud públicos usen adecuadamente los medicamentos, dispositivos médicos, material de laboratorio ,productos sanitarios y EPP en los pacientes sospechosos y confirmados con COVID-19, cumpliendo la normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Coordinar en forma mensual con los responsables de Farmacia de los establecimientos de salud para monitorear el uso de los productos COVID-19
2. - Evaluar las actividades de uso racional de medicamentos a nivel regional, en base a criterios previamente establecidos y estandarizados de los productos COVID
3. - Mantener los niveles de coordinación y comunicación con el Comité Farmacoterapéutico Regional para la autorización de la adquisición de los productos COVID-19, que estén fuera del PNUME.
4. -Monitorear y efectuar seguimiento de los procesos de adquisición de medicamento e insumos médico quirúrgico para contrarrestar la pandemia del Coronavirus
- 5.- Revisar y evaluar los informes de consumo integrado de medicamentos (ICI), así como los inventarios físicos de los establecimientos de salud del primer nivel de atención y hospitales, de productos COVID-19, para verificar el buen uso.
6. -Evaluar la programación de las necesidades de medicamentos e insumos médico-quirúrgicos del SISMED de productos COVID., en toda la región.
7. Monitoreo de Indicadores de Disponibilidad y cumplimiento de Precios de Operación en Microredes y Establecimiento de Salud en productos COVID,
8. -Mantener actualizado el archivo documentario debidamente sustentado que respalde la gestión administrativa.
9. - Otras funciones que le asigne el Director Ejecutivo de Medicamentos, Insumos y Drogas.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Mantiene Relaciones con las unidades orgánicas que reportan información necesaria para el cumplimiento de la función.

Coordinaciones Externas:

Mantiene relaciones de comunicación y coordinación con personas naturales y jurídicas y organismos públicos y privados.

Mantiene relaciones de comunicación y coordinación con la DIGEMID y la UDR.



FORMACIÓN ACADÉMICA

QUÍMICO FARMACÉUTICO

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Colegiatura?			
Primaria	<input type="checkbox"/> Completa <input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> incompleta <input type="checkbox"/>	_____				D) ¿Habilitación Profesional			
Secundaria	<input type="checkbox"/> completa <input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> incompleta <input type="checkbox"/>	_____				E) ¿SERUMS? RESOLUCIÓN DE TÉRMINO DE SERUMS			
Técnica Básica	<input type="checkbox"/> completa <input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> incompleta <input type="checkbox"/>	_____				F) ¿CERTIFICADO? CERTIFICADO DE NO DIRECCIÓN TÉCNICA			
Técnica Superior	<input type="checkbox"/> completa <input type="checkbox"/>	Maestría	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> incompleta <input type="checkbox"/>	_____							
Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/> completo <input checked="" type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> incompleto <input type="checkbox"/>	_____							

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto(No se requiere sustentar con documento)

Buenas Prácticas de Oficina Farmacéutica
 Buenas Prácticas de Almacenamiento, Distribución y Transporte
 UPSS – Farmacia de los Establecimientos de Salud
 Atención Farmacéutica, Normatividad de Estupefacientes, Psicotrópicos y Sustancias Sujetas a Fiscalización Sanitaria, Dosis Unitaria, farmacovigilancia
 Capacitación Directiva SISMED R.M.116-2018/MINSA Directiva Administrativa N° 249 MINSA/2018/DIGEMID

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

No aplica

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

1 año

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

1 año

B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

No aplica

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

practicante profesional Profesional analista especialista supervisor/coordinador jefe de área o dpto gerente o director

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Conocimiento sobre regulación de establecimientos farmacéuticos, productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios Ley N° 29459 Ley de Productos Farmacéuticos Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios y sus Reglamentos
 Buen nivel de comunicación, redacción, toma de decisiones, tolerancia y solución de problemas
 Trabajo en equipo
 Personalidad proactiva, buena disposición de carácter y con capacidad para desempeñar trabajos bajo presión
 Confiabilidad e integridad

REQUISITOS ADICIONALES

Capacitado en el manejo del Software del SISMED
 Estudios relacionados en Gerencia en Salud, salud Pública
 Curso de Buenas Prácticas de Oficina Farmacéutica
 Curso de Buenas Prácticas de Almacenamiento, Distribución y Transporte
 Curso de cadena de frío

Curso de capacitación Directiva SISMED R.M.116-2018/MINSA Directiva Administrativa N° 249 MINSA/2018/DIGEMID



Nº DE PLAZA: 22



PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO
QUIMICO FARMACEUTICO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Medicamentos Insumos y Drogas
Puesto Estructural	Químico Farmacéutico
Nombre del puesto	Químico Farmacéutico
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de Fiscalización y Vigilancia Sanitaria
Establecimiento de Salud	No aplica
Puesto a su cargo	No aplica

MISION DEL PUESTO

Garantizar el funcionamiento de Establecimientos farmacéuticos públicos y privados, que garanticen la calidad, seguridad y eficiencia de los productos farmacéuticos que son entregados a los PACIENTES covid-19, cumpliendo la normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Realizar inspecciones y/o operativos a los establecimientos farmacéuticos y no farmacéuticos, garantizando la calidad de medicamentos y dispositivos medicos para COVID-19 aplicando la normatividad sanitaria vigente.
2. - Evaluar las Actas de inspección, de los productos para el COVID-19, de las acciones de fiscalización, control y vigilancia sanitaria a establecimientos farmacéuticos y establecimientos no farmacéuticos.
3. - Realizar actividades de pesquisas y fiscalizaciones publicitarias de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios contra el COVID-19
4. - Ejecutar acciones orientadas a erradicar el comercio ilegal de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios contra el COVID-19, con el objetivo de promover y garantizar la seguridad, eficacia y calidad de los mismos
- 5.- Realizar actividades de difusión, capacitación y sensibilización a la población sobre las normas de Control y Vigilancia Sanitaria de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios contra el COVID-19.
6. - Realizar actividades de control publicitario de Productos Farmacéuticos Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios contra el COVID-19.
7. - Actividades de verificación de la calidad de los Productos Farmacéuticos Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios contra el COVID-19.
8. - Actividades para emitir opinión técnica sobre donaciones de productos farmacéuticos dispositivos médicos y productos Sanitarios de procedencia extranjera y productos puestos a disposición del sector competente SUNAT –ADUANAS, para contrarrestar la pandemia contra el COVID-19.
9. -Participar en la elaboración de Resoluciones Directorales de Sanciones administrativas.
10. Elaborar boletines y análisis de la información generada.
11. - Actividades de verificación, evaluación y seguimiento sanitario a establecimientos farmacéuticos contra el COVID-19.
- 12- Realizar actividades de Registros de Establecimientos
- 13.- Evaluar productos farmacéuticos contra el COVID-19 con observaciones sanitarias
14. - Realizar informes técnicos de evaluación de productos COVID-19
- 15- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato superior

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Mantiene Relaciones con las unidades orgánicas que reportan información necesaria para el cumplimiento de la función.

Coordinaciones Externas:

Mantiene relaciones de comunicación y coordinación con personas naturales y jurídicas y organismos públicos y privados.

Mantiene relaciones de comunicación y coordinación con la DIGEMID y otras instituciones.



FORMACIÓN ACADÉMICA

QUÍMICO FARMACÉUTICO

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Colegiatura?					
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>	_____						D) ¿Habilitación Profesional	
Secundaria	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Segunda Esécialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>	_____						E) ¿ SERUMS? RESOLUCIÓN DE TÉRMINO DE SERUMS	
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>	_____						F) ¿ CERTIFICADO? CERTIFICADO DE NO DIRECCIÓN TÉCNICA	
Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Maestria	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>	_____							
Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	completo	<input checked="" type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleto	<input type="checkbox"/>	_____							

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto(No se requiere sustentar con documento)

Buenas Prácticas de Oficina Farmacéutica
 Buenas Prácticas de Almacenamiento, Distribución y Transporte
 UPSS – Farmacia de los Establecimientos de Salud
 Atención Farmacéutica, Normatividad de Estupefacientes, Psicotrópicos y Sustancias Sujetas a Fiscalización Sanitaria, Dosis Unitaria, farmacovigilancia
 Capacitación Directiva SISMED R.M.116-2018/MINSA Directiva Administrativa N° 249 MINSA/2018/DIGEMID

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

No aplica

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	x				Inglés	x			
Hojas de cálculo	x				Quechua	x			
Programa de presentaciones	x				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

1 año

Experiencia Especifica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

01 año

B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

01 año

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

practicante profesional Profesional analista especialista supervisor/coordenador jefe de área o dpto gerente o director

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Conocimiento sobre regulación de establecimientos farmacéuticos, productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios Ley N° 29459 Ley de Productos Farmacéuticos Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios y sus Reglamentos
 Buen nivel de comunicación, redacción, toma de decisiones, tolerancia y solución de problemas
 Trabajo en equipo
 Personalidad proactiva, buena disposición de carácter y con capacidad para desempeñar trabajos bajo presión
 Confiabilidad e integridad

REQUISITOS ADICIONALES

Capacitado en el manejo del Software del SIDIGEMID
 Estudios relacionados en Gerencia en Salud, salud Pública
 Curso de Buenas Prácticas de Oficina Farmacéutica
 Curso de Buenas Prácticas de Almacenamiento, Distribución y Transporte
 Curso de cadena de frío

Cursos: Atención Farmacéutica, Normatividad de Estupefacientes, Psicotrópicos y Sustancias Sujetas a Fiscalización Sanitaria, Dosis Unitaria, farmacovigilancia
 Curso de capacitación Directiva SISMED R.M.116-2018/MINSA Directiva Administrativa N° 249 MINSA/2018/DIGEMID





Nº DE PLAZA: 23 al 26

PERFIL DEL PUESTO
TECNICO EN ENFERMERIA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	TECNICO EN ENFERMERIA
Nombre del puesto	TECNICO EN ENFERMERIA
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de Atención Integral de la Salud
Dependencia Jerárquica Funcional	JEFATURA DEL EESS
Establecimiento de Salud	DE ACUERDO AL CUADRO ANEXO

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar apoyo en la atención de enfermería durante las actividades de prevención, control, diagnóstico y tratamiento de pacientes COVID 19, fomentando el trabajo multidisciplinario; considerando la situación de emergencia que atraviesa el país por las graves circunstancias que afectan la vida de la nación a consecuencia del COVID 19.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Prestación de servicios en la prevención, control, diagnóstico y tratamiento del Coronavirus.
2. Brindar apoyo en la ejecución de técnicas y procedimientos de enfermería en la atención de pacientes COVID 19.
3. Participar en la evaluación, estabilización, tratamiento y/o referencia de las emergencias, para la recuperación de la salud de la persona.
4. Brindar apoyo en la identificación y captación de casos sospechosos a COVID 19, realizar la toma de muestra para las pruebas de confirmación (rápida y molecular), realizar el seguimiento clínico hasta el alta médica o epidemiológica.
5. Participar e integrar equipos de trabajo multidisciplinario para las actividades de inmunizaciones contra el COVID 19 en la región Madre de Dios, a nivel urbano y rural.
6. Captación de población vulnerable para la vacunación contra el COVID 19 por sectores, disminuyendo los índices de deserción mediante visitas domiciliarias
7. Participar en las brigadas fijas, móviles e itinerantes de vacunación COVID 19 de la región.
- 8.-Brindar apoyo en procedimientos de enfermería para el manejo de urgencias, emergencias, ESAVI.
- 9.-Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
10. Registrar la información en los programas de control y monitoreo contra el COVID 19.
- 11.-Participar en la limpieza y desinfección del material, instrumental y equipos utilizados en la atención del paciente
- 12.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 13.- Brindar buen trato al paciente y a disposición ante una emergencia
- 14.-Realizar otras funciones que se designe el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Dependencias internas y externas de la institución

Coordinaciones Externas:

No aplica



FORMACIÓN ACADÉMICA

TECNICO EN ENFERMERIA

A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Colegiatura?			
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>					D) ¿Habilitación Profesional?			
Secundaria	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>					E) ¿Requiere Serums?			
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Técnica Superior	<input checked="" type="checkbox"/>	completa	<input checked="" type="checkbox"/>	Maestría	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>		
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Universitaria	<input type="checkbox"/>	completo	<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>		
		incompleto	<input type="checkbox"/>								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

1. Cuidado Integral por Curso de Vida
2. Vacunas contra el COVID 19, Manejo de ESAVI
3. Conocimiento en COVID-19

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	x				Inglés	x			
Hojas de cálculo	x				Quechua	x			
Programa de presentaciones	x				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Comportamiento ético
 Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
 Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

