

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD DE MADRE DE DIOS



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"
"Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Puerto Maldonado, 06 de noviembre del 2021.

CONVOCATORIA PÚBLICA Nº 11 - D.U. Nº 083-2021

PERFIL DE PUESTO





PERFIL DEL PUESTO BIOLOGO O TECNOLOGO MEDICO (1)

ENTIFICACIÓN DEL PUESTO

gano

nidad Orgánica

iesto Estructural

ombre del puesto

epedencia Jerarquica lineal

ependencia Funcional

tablecimiento de Salud

odigo de Plaza

Dirección Regional de Salud Madre de Dios.

Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas

CENTRO DE SALUD C.S. JORGE CHAVEZ

BIOLOGO O TECNOLOGO MEDICO

Dirección de atención integral de salud

No aplica

No aplica

IISION DEL PUESTO

Laboratorio de Referencia Regional de Salud Publica es responsable del diagnostico, de enfermedades emergentes y reemergentes, control e calidad, propone y desarrollas investigaciones, recibe y canaliza la trasferencia tecnológica desde el nivel central hacia la red y contribuye n la vigilancia Epidemiología a nivel regional.

n el area de Biologia Molecular del Laboratrio Regional se realizara el dianostico de enfermedades, con impacto en salud publica, mediante rocedimietos especiales de diagnostico, por lo que es indispensable fortalecer con RR.HH a los establecimientos de primer ninel C.S. JORGE CHAVEZ

UNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Supervisión y evaluación de las actividades de diagnóstico (Preanalitica, Analitica, Post Analitica)
- 2.- Asistencia técnica en temas de vigilancia Laboratorial de las enfermedades de importancia en Salud Pública al nivel local(
- C.S. JORGE CHAVEZ
- 3.- Participar en la elaboración de planes y documentos de gestión de su área.
- 4.-Realizar actividades directamentemente realcionadas con la parte Preanalitica (toma de muestra) para su posterior aproceso analitico en el LRR de deteccion del SARS-COV2 a travez de biologia Molecular RT-PCR en Tiempo Real
- 5.- Diseñar, dirigir e implementar procedimientos de control de calidad
- 6.- Entregar informe mensual de las actividades desarrolladas
- 7.- Otras que le asigne el jefe inmediato superior

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Con la Jefatura del Laboratorio Regional de Salud Publica - Dirección Regional de Salud de Madre de Dios

Coordinaciones Externas:

Instituto Nacional de Salud



				1				1	
vel Educativo			B) Grado(s)/Situacio	ón académica y ca	errera/especialidad requeridos			C)¿Colegiatura?	
Universitaria	x Compl	eta x	Egresado	Ва	chiller	Titulo/Licen	ciatura x] si x	
								D)¿Habilitación	Profesional?
			Segunda	For	resado	Titulo		1	
			Esécialidad	-8	esado			si x	
								E)¿Requiere se	rums?
			Sub especialidad	Eg	resado	Grado	· L	si	
			Maestria	Eg	resado	Grade	·		
						_		_	
			Doctorado	Eg	resado	Grade	0]	
								_	
]	
OCIMIENTOS			<u> </u>						
nocimientos Técnicos principal	es requeridos para el pu	uesto (No se requiere sus	stentar con documento)						
apacidad de procedimientos tec	nicos Preanaliticos(toma	de muestra) en el diagr	nostico de SARS-COV2						
apacidad de manejo de equipos	de laboratorio (Analitico)							
apacidad de manejo de procedir									
onocimiento de las medidas de p nalisis de fichas epidemiologicas		seguridad)							
onocimientos basicos analíticos		toma de muestra).							
irsos y Programas de especializ	ación requeridos y suste		E .						
dios relacionados al cargo y func	ión que postula								
onocimientos de ofimática e Idi	omas	NIVE	L DE DOMINIO					NIVEL DE DOMINIO	
OFIMATICA	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO	IDIOMAS	NO APLIC	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
esador de Textos	х				Inglés	×			
s de cálculo	x				Quechua	X			
rama de presentaciones	×				Otros(especificar)				
s(especificar)					Otros(especificar)				
s(especificar)	405				NAMES OF PROPERTY OF PERSONS ASSESSED.			1	
s(especificar)	3.74 2.32				Observaciones				
	THE SAME DESCRIPTION OF THE PARTY OF THE PAR								
ERIENCIA									
riencia General que el tiempo total de experienc	ia laboral; ya sea en el s	ector público o privado							
1 1 2 (0									
riencia Específica dique el tiempo de experiencia	requerida para el puesto	en la función o la mater	ia; ya sea en el sector público o pr	rivado.					
base a la augustiansia saguasid	anes al quaeto/parta A) coñala al tiampa raque	orido an al sactor público						
base a la experiencia requerid	a para el puesto(parte A.	., senale el tiempo reque	endo en el sector público.						
	mentarios sobre el requ	isito de experiencia; en c	aso existiera algo adicional para e	el puesto					
plica									
PETENCIAS O HABILIDADES									
ajo en equipo acidad de trabajo bajo presión									
lez y empatia									
icidad analítica y organizativa									
ocidad de liderazgo portamiento ético									
onibilidad de tiempo									
ntación al servicio									
plica UISITOS ADICIONALES									
					1				
***************************************					And				

DIRECCION REGINALIDA MARTE DE DIOS LABORATORIO DE REINA EL ACCEMAL DE SALUD PUBLICA PORTO DE LA ROJAS JUTALIO COMPANIA PORTO RINE 011718

JEFE DEL LA HICHATUNIO REFERENCIAL MOD



DE PERÚ Gobierno Regional GIREBA Madre de Dion Medio de Dios

PERFIL DEL PUESTO BIOLOGO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano

Unidad Orgánica

Puesto Estructural

Nombre del puesto

Depedencia Jerarquica lineal

Dependencia Funcional

Establecimiento de Salud

Còdigo de Plaza

Dirección Regional de Salud Madre de Dios.

Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas

LABORATORIO REGIONAL DE SALUD PUBLICA

BIOLOGIA MOLECULAR

Dirección de atención integral de salud

No aplica

No aplica

MISION DEL PUESTO

El Laboratorio de Referencia Regional de Salud Publica es responsable del diagnostico, de enfermedades emergentes y reemergentes, contro de calidad, propone y desarrollas investigaciones, recibe y canaliza la trasferencia tecnológica desde el nivel central hacia la red y contribuye en la vigilancia Epidemiología a nivel regional.

En el area de Biologia Molecular del Laboratrio Regional se realizara el dianostico de enfermedades, con impacto en salud publica, mediante procedimietos especiales de diagnostico.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Supervisión y evaluación de las actividades de diagnóstico (Preanalitica, Analitica, Post Analitica) SARS-COV2
- 2.- Asistencia técnica en temas de vigilancia Laboratorial de las enfermedades de importancia en Salud Pública al nivel regional.
- 3.- Participar en la elaboración de planes y documentos de gestión de su área.
- 4.-Realizar actividades directamentemente realcionadas con la parte (Preanalitica, Analitica, Post Analitica) para deteccion del SARS-COV2 a travez de biologia Molecular RT-PCR en Tiempo Real
- 5.- Diseñar, dirigir e implementar procedimientos de control de calidad
- 6.- Entregar informe mensual de las actividades desarrolladas
- 7.- Otras que le asigne el jefe inmediato superior

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Con la Jefatura del Laboratorio Regional de Salud Publica - Dirección Regional de Salud de Madre de Dios

Coordinaciones Externas:

Instituto Nacional de Salud



RMACIÓN ACAD	-ÉMICA						INIO DE DI	A 7 A .	
Nivel Educativo	Mary Andrews	-	B) Grado(s)	/Situación académic	a y carrera/especi	alidad requerido	Mo DE L	-A Colegiatura?	
	x Complet	a X	Egresado [Bachi		Título/Licenciat		si x)
								D)¿Habilitación	Profesional?
			Segunda Esécialida	Egres	ado	Título		si x	
								E)¿Requiere ser	ums?
			b especialid	Egres	ado	Grado		si	
			Maestria	Egre	sado	Grado]	
			Doctorado	Egre	sado	Grado		<u>'</u>	
]	
ONOCIMIENTO			***************************************						
2 Capacidad de 3 Capacidad de 3 Conocimiento 5 Analisis de fic 5 Conocimiento	manejo de ec manejo de pro de las medid has epidemio os basicos ana	juipos de la ocedimient as de prote logicas alíticos en E	aboratorio (Analitico) tos post analiticos de ar eccion personal (biosegu Biologia Molecular	ıridad)	ARS-COV2				
2 Capacidad de 8 Capacidad de 1 Conocimiento 5 Analisis de fic 5 Conocimiento B) Cursos y Prog Estudios relacion	manejo de ec manejo de pr o de las medid has epidemio os basicos ana ramas de esp nados al cargo	juipos de la ocedimient as de prote logicas aliticos en E ecialización y función o	aboratorio (Analitico) tos post analiticos de ar eccion personal (biosegu Biologia Molecular n requeridos y sustentar que postula	nalisis y validacion S uridad)	ARS-COV2				
2 Capacidad de 3 Capacidad de 1 Conocimiento 5 Analisis de fic 5 Conocimiento 8) Cursos y Prog Estudios relacion	manejo de ec manejo de pr o de las medid has epidemio os basicos ana ramas de esp nados al cargo	juipos de la ocedimient as de prote logicas aliticos en E ecialización y función o a e Idiomas	aboratorio (Analitico) tos post analiticos de ar eccion personal (biosegu Biologia Molecular n requeridos y sustentar que postula	nalisis y validacion S uridad)	ARS-COV2			E DOMINIO	
2 Capacidad de 3 Capacidad de 4 Conocimiento 5 Analisis de fic 5 Conocimiento B) Cursos y Prog Estudios relacion	manejo de ec manejo de pr o de las medid has epidemio os basicos ana ramas de esp nados al cargo	juipos de la ocedimient as de prote logicas aliticos en E ecialización y función o a e Idiomas	aboratorio (Analitico) tos post analiticos de ar teccion personal (biosegu biologia Molecular n requeridos y sustentar que postula	nalisis y validacion S uridad)	ARS-COV2	NO APLICA	NIVEL D BASICO	E DOMINIO INTERMEDIO	AVANZADO
2 Capacidad de 3 Capacidad de 4 Conocimiento 5 Analisis de fic 6 Conocimiento B) Cursos y Prog Estudios relacion C) Conocimiento OFIMATICA Procesador de	manejo de ec manejo de pr o de las medid has epidemio os basicos ana ramas de esp nados al cargo os de ofimátic NO APLICA	juipos de la ocedimient as de prote logicas aliticos en E ecialización y función d a e Idiomas	aboratorio (Analitico) tos post analiticos de ar tecion personal (biosegu diologia Molecular n requeridos y sustental que postula	nalisis y validacion S uridad) dos con documento	ARS-COV2	х			AVANZADO
2 Capacidad de 3 Capacidad de 4 Conocimiento 5 Analisis de fic 6 Conocimiento 63) Cursos y Prog Estudios relacion C) Conocimiento OFIMATICA Procesador de Hojas de cálcul	manejo de ec manejo de pr de las medid has peidemio os basicos ana ramas de esp nados al cargo os de ofimátic	juipos de la ocedimient as de prote logicas aliticos en E ecialización y función d a e Idiomas	aboratorio (Analitico) tos post analiticos de ar tecion personal (biosegu diologia Molecular n requeridos y sustental que postula	nalisis y validacion S uridad) dos con documento	ARS-COV2 s: IDIOMAS Inglés Quechua				AVANZADO
2 Capacidad de 3 Capacidad de 4 Conocimiento 5 Analisis de fic 6 Conocimiento B) Cursos y Prog Estudios relacion C) Conocimiento OFIMATICA Procesador de	manejo de ec manejo de pr o de las medid has epidemio os basicos ana ramas de esp nados al cargo os de ofimátic NO APLICA	juipos de la ocedimient as de prote logicas aliticos en E ecialización y función d a e Idiomas	aboratorio (Analitico) tos post analiticos de ar tecion personal (biosegu diologia Molecular n requeridos y sustental que postula	nalisis y validacion S uridad) dos con documento	s: IDIOMAS Inglés Quechua Otros(especifica	x x			AVANZADO
2 Capacidad de 3 Capacidad de 4 Canocimiento 5 Analisis de fic 6 Conocimiento 8) Cursos y Prog Estudios relacion C) Conocimiento OFIMATICA Procesador de Hojas de cálcul Programa de presentacione Otros(especific	manejo de ec manejo de pr o de las medid has epidemio so basicos ana ramas de esp nados al cargo os de ofimátic NO APLICA x	juipos de la ocedimient as de prote logicas aliticos en E ecialización y función d a e Idiomas	aboratorio (Analitico) tos post analiticos de ar tecion personal (biosegu diologia Molecular n requeridos y sustental que postula	nalisis y validacion S uridad) dos con documento	IDIOMAS Inglés Quechua Otros(especifica	x x			AVANZADO
2 Capacidad de 3 Capacidad de 4 Canocimiento 5 Analisis de fic 5 Conocimiento 63) Cursos y Prog Estudios relacion C) Conocimiento OFIMATICA Procesador de Hojas de cálcul Programa de presentacione Otros(especific	manejo de ec manejo de pro o de las medid has epidemio os basicos ana ramas de esp nados al cargo os de ofimátic NO APLICA X	juipos de la ocedimient as de prote logicas aliticos en E ecialización y función d a e Idiomas	aboratorio (Analitico) tos post analiticos de ar tecion personal (biosegu diologia Molecular n requeridos y sustental que postula	nalisis y validacion S uridad) dos con documento	IDIOMAS Inglés Quechua Otros(especifica r) Otros(especifica	x			AVANZADO
2 Capacidad de 3 Capacidad de 4 Canocimiento 5 Analisis de fic 6 Conocimiento 8) Cursos y Prog Estudios relacion C) Conocimiento OFIMATICA Procesador de Hojas de cálcul Programa de presentacione Otros(especific	manejo de ec manejo de pro o de las medid has epidemio os basicos ana ramas de esp nados al cargo os de ofimátic NO APLICA X	juipos de la ocedimient as de prote logicas aliticos en E ecialización y función d a e Idiomas	aboratorio (Analitico) tos post analiticos de ar tecion personal (biosegu diologia Molecular n requeridos y sustental que postula	nalisis y validacion S uridad) dos con documento	s: IDIOMAS Inglés Quechua Otros(especifica r)	x			AVANZADO
2 Capacidad de 3 Capacidad de 3 Capacidad de 4 Conocimiento 5 Analisis de fic 5 Analisis de fic 5 Conocimiento 63) Cursos y Prog Estudios relacion C) Conocimiento OFIMATICA Procesador de Hojas de cálcul Programa de presentacione Otros(especific Otros(especific Otros(especific EXPERIENCIA Experiencia Gei Indique el tiemy	manejo de ec manejo de pr de las medid has epidemio sos basicos ana ramas de esp nados al cargo so de ofimátic X X	uipos de la ocedimient as de prote logicas siliticos en B ecialización y función o a e Idioma: BÁSICO	aboratorio (Analitico) tos post analiticos de ar tecion personal (biosegu diologia Molecular n requeridos y sustental que postula	nalisis y validacion S uridad) dos con documento AVANZADO	s: IDIOMAS Inglés Quechua Otros(especifica r)	x			AVANZADO
2 Capacidad de 3 Capacidad de 3 Capacidad de 4 Conocimiento 5 Analisis de fic 5 Conocimiento 8) Cursos y Prog Estudios relacion C) Conocimiento OFIMATICA Procesador de Hojas de cálcul Programa de presentacione Otros(especific Otros(especific Otros(especific EXPERIENCIA Experiencia Gei Indique el tiem; 2 años	manejo de ec manejo de pr o de las medid has epidemio os basicos ana ramas de esp nados al cargo os de ofimátic NO APLICA x x x x x x x x x x x x x	guipos de la ocedimient as de protei ocedimient as de protei ologicas alliticos en Becialización y función o a e Idioma: BÁSICO	aboratorio (Analitico) tos post analiticos de ar teccion personal (biosegu diologia Molecular n requeridos y sustentar que postula S NIVEL DE DOMINIO INTERMEDIO	nalisis y validacion S uridad) dos con documento AVANZADO or público o privado	IDIOMAS Inglés Quechua Otros(especifica r) Observaciones	x x	BASICO		AVANZADO
2 Capacidad de 3 Capacidad de 3 Capacidad de 4 Conocimiento 5 Analisis de fic 5 Analisis de fic 5 Conocimiento 63 Conocimiento 63 Conocimiento 64 Conocimiento 65 Conocimiento 66 Conocimiento 67 Conocimi	manejo de ec manejo de pr de las medid hace epidemio has basicos ana ramas de esp hados al cargo	uipos de la ocedimienta se de prote logicas siliticos en Becialización y función o a e Idiomas BÁSICO	aboratorio (Analitico) tos post analiticos de ar eccion personal (biosegu siologia Molecular n requeridos y sustentar que postula s NIVEL DE DOMINIO INTERMEDIO	alisis y validacion Suridad) dos con documento AVANZADO or público o privado	Inglés Quechua Otros(especifica r) Otros(especifica r) Observaciones	x x x ector público o p	BASICO		AVANZADO
2 Capacidad de 3 Capacidad de 4 Capacidad de 4 Canocimiento 5 Analisis de fic 5 Analisis de fic 5 Conocimiento 6 Conocimiento 6 Conocimiento 7 Conocimiento 7 Conocimiento 7 Conocimiento 7 Conocimiento 7 Conocimiento 7 Conocimiento 8 Capacidad 8 Cap	manejo de ec manejo de pr de las medid has epidemio sos basicos ana ramas de esp nados al cargo so de ofimátic NO APLICA x x x x neral por total de ex experiencia re	quipos de la ocedimient as de prote logicas alliticos en Bectalización y función o a e Idioma: BÁSICO	siboratorio (Analitico) tos post analiticos de ar eccion personal (biosegu siologia Molecular n requeridos y sustentar que postula s NIVEL DE DOMINIO INTERMEDIO sboral; ya sea en el secto uerida para el puesto en ra el puesto(parte A.), s	AVANZADO AVANZADO or público o privado a la función o la mate	IDIOMAS Inglés Quechua Otros(especifica r) Otros(especifica r) Observaciones	x x x ector público o pipúblico.	BASICO		AVANZADO
2 Capacidad de 3 Capacidad de 4 Capacidad de 4 Canocimiento 5 Analisis de fic 5 Analisis de fic 5 Conocimiento 6 Conocimiento 6 Conocimiento 7 Conocimiento 7 Conocimiento 7 Conocimiento 7 Conocimiento 7 Conocimiento 7 Conocimiento 8 Capacidad 8 Cap	manejo de ec manejo de pr de las medid has epidemio sos basicos ana ramas de esp nados al cargo so de ofimátic NO APLICA x x x x neral por total de ex experiencia re	quipos de la ocedimient as de prote logicas alliticos en Bectalización y función o a e Idioma: BÁSICO	aboratorio (Analitico) tos post analiticos de ar eccion personal (biosegu siologia Molecular n requeridos y sustentar que postula s NIVEL DE DOMINIO INTERMEDIO	AVANZADO AVANZADO or público o privado a la función o la mate	IDIOMAS Inglés Quechua Otros(especifica r) Otros(especifica r) Observaciones	x x x ector público o pipúblico.	BASICO		AVANZADO
2 Capacidad de 3 Capacidad de 3 Capacidad de 4 Conocimiento 5 Analisis de fic 5 Analisis de fic 5 Conocimiento 6 Conocimiento 6 Conocimiento 7 Conocimiento 7 Conocimiento 7 Conocimiento 7 Conocimiento 7 Conocimiento 7 Conocimiento 8 Conocimiento 8 Conocimiento 8 Conocimiento 8 Conocimiento 9 Conocimiento	manejo de ec manejo de pr o de las medid has epidemio sa basicos ana ramas de esp nados al cargo so de ofimátic NO APLICA x x x x neral po total de ex experiencia re experiencia re tros aspectos SO HABILIDA	quipos de la ocedimient as de proteiogicas alisticos en Becialización y función o a e Idioma: BÁSICO	aboratorio (Analitico) tos post analiticos de ar eccion personal (biosegu diologia Molecular n requeridos y sustentar que postula s NIVEL DE DOMINIO INTERMEDIO aboral; ya sea en el secto uerida para el puesto en ra el puesto(parte A.), s ntarios sobre el requisit	alisis y validacion Suridad) dos con documento AVANZADO or público o privado la función o la mate eñale el tiempo requion de experiencia; en	IDIOMAS Inglés Quechua Otros(especifica r) Otros(especifica r) Observaciones eria; ya sea en el se ierido en el sector caso existiera algo	x x x ector público o pipúblico.	BASICO		AVANZADO
2 Capacidad de 3 Capacidad de 3 Capacidad de 4 Conocimiento 5 Analisis de fic 5 Analisis de fic 6 Conocimiento 63) Cursos y Prog Estudios relacion OFIMATICA Procesador de Hojas de cálcul Programa de presentacione Otros(especific Otros(especific EXPERIENCIA Experiencia Ger Indique el tien 2 años Experiencia Esp A. Indique el tien 1 AÑO * Menciones of No aplica COMPETENCIA Trabajo en equ Capacidad de t	manejo de ec manejo de pr o de las medid has epidemio os basicos ana ramas de esp nados al cargo os de ofimátic NO APLICA x x x x neral po total de experiencia re experiencia re tros aspectos SO HABILIDA ipo rabajo bajo po rabajo bajo po rabajo bajo po	quipos de la ocedimient as de proteiocias as de proteiocias alisticos en Becialización y función o a e Idioma: BÁSICO periencia la riencia requiriencia requiriencia requiriencia para complementa de la complementa del complementa de la complementa de la complementa del complementa de la complementa	aboratorio (Analitico) tos post analiticos de ar teccion personal (biosegu diologia Molecular n requeridos y sustentar que postula s NIVEL DE DOMINIO INTERMEDIO aboral; ya sea en el secto uerida para el puesto en ra el puesto(parte A.), s ntarios sobre el requisit	AVANZADO AVANZADO or público o privado a la función o la mate	IDIOMAS Inglés Quechua Otros(especifica r) Otros(especifica r) Observaciones eria; ya sea en el se ierido en el sector i caso existiera alg.	x x x ector público o pipúblico.	BASICO		AVANZADO
2 Capacidad de 3 Capacidad de 3 Capacidad de 4 Conocimiento 5 Analisis de fic 5 Analisis de fic 6 Conocimiento 6 Conocimiento 6 Conocimiento 7 Conocimiento 7 Conocimiento 7 Conocimiento 7 Conocimiento 7 Conocimiento 7 Conocimiento 8 Conocimiento 8 Conocimiento 8 Conocimiento 8 Capacido 8 C	manejo de ec manejo de pr de las medid has besides aio so basicos ana ramas de esp hados al cargo os de ofimátic NO APLICA x x x x x x x x x x x x x	puipos de la ocedimienta sa de prote logicas siliticos en Bectalización y función o a e Idiomas BÁSICO	aboratorio (Analitico) tos post analiticos de ar teccion personal (biosegu diologia Molecular n requeridos y sustentar que postula s NIVEL DE DOMINIO INTERMEDIO aboral; ya sea en el secto uerida para el puesto en ra el puesto(parte A.), s ntarios sobre el requisit	AVANZADO AVANZADO Or público o privado a la función o la mate eñale el tiempo requio de experiencia; en	IDIOMAS Inglés Quechua Otros(especifica r) Otros(especifica r) Observaciones eria; ya sea en el se ierido en el sector caso existiera algo	x x x x pettor público o p público. o adicional para	BASICO		AVANZADO
2 Capacidad de 3 Capacidad de 3 Capacidad de 4 Conocimiento 5 Analisis de fic 5 Analisis de fic 5 Conocimiento 6 Conocimiento OFIMATICA Procesador de Hojas de cálcul Programa de presentacione Otros(especific Otros(especific Otros(especific Otros(especific EXPERIENCIA Experiencia Gel Indique el tiem 2 años Experiencia Esp A. Indique el tiem 1 AÑO B. En base a la el 1 AÑO Trabajo en equ Capacidad de li Calidez y empa Capacidad de li Capacidad de li Comportamier Disponibilidad	manejo de ec manejo de pr o de las medid has epidemio sos basicos ana ramas de esp nados al cargo so de ofimátic NO APLICA x x x x x x x x x x x x x	puipos de la ocedimienta sa de prote logicas siliticos en Bectalización y función o a e Idiomas BÁSICO	aboratorio (Analitico) tos post analiticos de ar teccion personal (biosegu diologia Molecular n requeridos y sustentar que postula s NIVEL DE DOMINIO INTERMEDIO aboral; ya sea en el secto uerida para el puesto en ra el puesto(parte A.), s ntarios sobre el requisit	AVANZADO AVANZADO AVANZADO Or público o privado Ila función o la mate eñale el tiempo requio to de experiencia; er DIRECCION REGIONAL LABORATORIO DE REFERE	IDIOMAS Inglés Quechua Otros(especifica r) Otros(especifica r) Observaciones eria; ya sea en el se perido en el sector i caso existiera algo in caso existiera	x x x x x pédico o p público. o adicional para	BASICO		AVANZADO
2 Capacidad de 3 Capacidad de 3 Capacidad de 4 Conocimiento 5 Analisis de fic 5 Analisis de fic 5 Conocimiento 6 Conocimiento OFIMATICA Procesador de Hojas de cálcul Programa de presentacione Otros(especific Otros(especific Otros(especific Otros(especific EXPERIENCIA Experiencia Gei Indique el tiem 2 años Experiencia Esp A. Indique el tiem 1 AÑO 8. En base a la de 1 AÑO * Menciones of No aplica COMPETENCIA Trabajo en equ Capacidad de la Capacidad de la Capacidad de la Comportamier	manejo de ec manejo de pr o de las medid has epidemio sabaicos ana ramas de esp nados al cargo so de ofimátic NO APLICA x x x x x x Decífica experiencia re experiencia re experiencia re tros aspectos SO HABILIDA ipo rabajo bajo pr tia lidica y organiz ididerazgo otto ético de tiempo servicio	puipos de la ocedimienta sa de prote logicas siliticos en Bectalización y función o a e Idiomas BÁSICO	aboratorio (Analitico) tos post analiticos de ar teccion personal (biosegu diologia Molecular n requeridos y sustentar que postula s NIVEL DE DOMINIO INTERMEDIO aboral; ya sea en el secto uerida para el puesto en ra el puesto(parte A.), s ntarios sobre el requisit	AVANZADO AVANZADO AVANZADO Or público o privado Ila función o la mate eñale el tiempo requio to de experiencia; er DIRECCION REGIONAL LABORATORIO DE REFERE	IDIOMAS Inglés Quechua Otros(especifica r) Otros(especifica r) Observaciones eria; ya sea en el se terido en el sector i caso existiera algo Responso de sector res	x x x x x pédico o p público. o adicional para	BASICO		AVANZADO



PERFIL DEL PUESTO Nº DE PLAZA: 03 TECNICO DE ENFERMERIA (2)

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano

Dirección Regional de Salud Madre de Dios.

Unidad Orgánica

Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas

Puesto Estructural

LABORATORIO REGIONAL DE SALUD PUBLICA

Nombre del puesto

LABORATORIO REGIONAL DE SALUD PUBLICA

Depedencia Jerarquica lineal

Dirección de atención integral de salud

Dependencia Funcional

No aplica

Establecimiento de Salud

No aplica

MISION DEL PUESTO

El Laboratorio de Referencia Regional de Salud Publica es responsable del diagnostico, de enfermedades emergentes y reemergentes, control de calidad, propone y desarrolla investigaciones, recibe y canaliza la trasferencia tecnológica desde el nivel central hacia la red y contribuye en la vigilancia Epidemiología a nivel regional.

FUNCIONES DEL PUESTO

1 - Recepción Preparación y envío de muestras al IN	o de muestras al INS	envío	Preparación	- Recención	1 -
---	----------------------	-------	-------------	-------------	-----

- 2.- Recepción, preparación de las muestras del laboratorio para el area analitica del LRR
- 3.- Preparacion de material para la toma de muestras en el LRR
 - 4.- Participar en la elaboración de planes y documentos de gestión de su área.
 - 5.- Seguimiento de envio de muestras al INS.
- 6.- Registro adecuado de muestras al LIS
 - 8.- Apoyo en la implementacion de procedimientos de control de calidad
- 9.-Apoyo en los procesos anliticos de las diferentes areas del LRR
 - 11.- Entregar informe mensual de las actividades desarrolladas
 - 12.- Otras que le asigne el jefe inmediato superior

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Con la Jefatura del Laboratorio Regional de Salud Publica - Dirección Regional de Salud de Madre de Dios

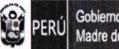
Coordinaciones Externas:

Instituto Nacional de Salud



1-												-
ORMACIÓN ACADÉMI	CA						Lean sight ded ver	prider			Chi Colegiatura	03
) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situa	ción académi	ca y carrera	/especialidad requ	endos	No DE	PLA	ZA	
_		_ v		Egrarado		Bachiller		titulo	1 8	CONTRACTOR OF THE PARTY OF THE	no aplica	
Universitaria	Comple	а Х		Egresado		<u>Jacillilo</u>						
1											D)¿Habilitación	n
no aplica								276 (27		e e	Profesional?	
				Segunda		Egresado		Título			online	1
				Esécialidad							no aplica	.1
			1								E)¿Requiere se	erums?
			- 1								E/Citequier s	
						Egresado		Grado			no aplica	
			la la	Sub especialida	d	Egresado	, —	Grade			0)= 0	- 4
				Maestria	rallia sin	Egresado	o [Grado	o		1	
				Midestria						,		
			- 1	3.				844.60		1		
				Doctorado		Egresad	0	Grade	0			
										1		
										T-0		
CONOCIMIENTOS												
A) Conocimientos Téc			3 50	S								
3 - Conocimiento en r	le programas y apl ecepcion , toma d	muestras y e	nvio de muest	tras.								
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 - Analisis de fichas e	ecepcion , toma do ación en Office: W as medidas de pro epidemiologicas	e muestras y e ord, Excel Paw teccion persor	nvio de muest ver point ect val (biosegurid	dad)								
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 Analisis de fichas e B) Cursos y Programa	ecepcion , toma do ación en Office: W as medidas de pro epidemiologicas as de especializaci	e muestras y e ord, Excel Paw teccion person on requeridos	nvio de muest ver point ect val (biosegurid	dad)								
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 Analisis de fichas e B) Cursos y Programa Estudios relacionado:	ecepcion , toma de ación en Office: W as medidas de pro epidemiologicas as de especializacion a al cargo y función	e muestras y e ord, Excel Paw teccion persor on requeridos que postula	nvio de muest ver point ect val (biosegurid	dad)								
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 Analisis de fichas e B) Cursos y Programa Estudios relacionado: C) Conocimientos de	ecepcion , toma de ación en Office: W as medidas de pro epidemiologicas as de especializacion a al cargo y función	e muestras y e ord, Excel Paw teccion persor on requeridos que postula	nvio de muest ver point ect val (biosegurid	dad) s con documentos:			IDIOMAS			EL DE DO		AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 Analisis de fichas c B) Cursos y Programa Estudios relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA	ecepcion , toma de ación en Office: W as medidas de pro epidemiologicas as de especializacion a al cargo y función	e muestras y e ord, Excel Paw teccion persor on requeridos que postula	nvio de muest ver point ect val (biosegurid y sustentados	dad) s con documentos:	AVAN	IZADO		IO APLIC	NIV BASICO		OMINIO MEDIO	AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 Analisis de fichas e B) Cursos y Programa Estudios relacionado: C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de	ecepcion , toma de ación en Office: W as medidas de pro epidemiologicas as de especializacion al cargo y función ofimática e Idiom	e muestras y e ord, Excel Paw teccion person on requeridos que postula as	nvio de muest ver point ect val (biosegurid y sustentados	s con documentos:	AVAN		IDIOMAS	IO APLIC				AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 Analisis de fichas e B) Cursos y Programa Estudios relacionado: C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos	ecepcion , toma di ación en Office: W as medidas de pro- pridemiologicas as de especializacion a la cargo y función ofimática e Idiom NO APLICA x	e muestras y e ord, Excel Paw teccion person on requeridos que postula as	nvio de muest ver point ect val (biosegurid y sustentados	s con documentos:	AVAN	In						AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 Analisis de fichas e B) Cursos y Program Estudios relacionado: C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo	ecepcion , toma di ación en Office: W as medidas de po- pidemiologicas as de especializacia al cargo y función ofimática e Idiom	e muestras y e ord, Excel Paw teccion person on requeridos que postula as	nvio de muest ver point ect val (biosegurid y sustentados	s con documentos:	AVAN	In Q	glés uechua	x				AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 Analisis de fichas c 8) Cursos y Programa Estudios relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de	ecepcion , toma di ación en Office: W as medidas de pro- pridemiologicas as de especializacion a la cargo y función ofimática e Idiom NO APLICA x	e muestras y e ord, Excel Paw teccion person on requeridos que postula as	nvio de muest ver point ect val (biosegurid y sustentados	s con documentos:	AVAN	In Q	glés	x				AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 Analisis de fichas c 8) Cursos y Programa Estudios relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones	ecepcion , toma di ación en Office: W as medidas de pro epidemiologicas as de especializaci a la cargo y funciór ofimática e Idiom NO APLICA x x	e muestras y e ord, Excel Paw teccion person on requeridos que postula as	nvio de muest ver point ect val (biosegurid y sustentados	s con documentos:	AVAN	In Q O	glés uechua	x				AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 Analisis de fichas c 8) Cursos y Programa Estudios relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar)	ecepcion , toma di ación en Office: W as medidas de pro epidemiologicas as de especializaci a la cargo y funciór ofimática e Idiom NO APLICA x x	e muestras y e ord, Excel Paw teccion person on requeridos que postula as	nvio de muest ver point ect val (biosegurid y sustentados	s con documentos:	AVAN	In Q O	glés uechua tros(especificar) tros(especificar)	x				AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 Analisis de fichas c 8) Cursos y Programa Estudios relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar)	ecepcion , toma di ación en Office: W as medidas de pro epidemiologicas as de especializaci a la cargo y funciór ofimática e Idiom NO APLICA x x	e muestras y e ord, Excel Paw teccion person on requeridos que postula as	nvio de muest ver point ect val (biosegurid y sustentados	s con documentos:	AVAN	In Q O	glés uechua tros(especificar)	x				AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 Analisis de fichas c 8) Cursos y Programa Estudios relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar)	ecepcion , toma di ación en Office: W as medidas de pro epidemiologicas as de especializaci a la cargo y funciór ofimática e Idiom NO APLICA x x	e muestras y e ord, Excel Paw teccion person on requeridos que postula as	nvio de muest ver point ect val (biosegurid y sustentados	s con documentos:	AVAN	In Q O	glés uechua tros(especificar) tros(especificar)	x				AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 Analisis de fichas e 8) Cursos y Programa Estudios relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to 1 año	ecepcion , toma di ación en Office: Wa se medidas de pro epidemiologicas as de especializacio a l cargo y funciór ofimática e Idiom NO APLICA x x x tal de experiencia	e muestras y e orugente con persor con requeridos que postula as BÁSICO	nvio de muest ver point ect al (biosegurid y sustentados NIVEL DE DO	dad) s con documentos: OMINIO INTERMEDIO		o 0	glés uechua tros(especificar) tros(especificar) Observaciones	x				AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 Analisis de fichas e 8) Cursos y Programa Estudios relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to	ecepcion , toma di ación en Office: Wa se medidas de pro epidemiologicas as de especializacio a l cargo y funciór ofimática e Idiom NO APLICA x x x tal de experiencia	e muestras y e orugente con persor con requeridos que postula as BÁSICO	nvio de muest ver point ect al (biosegurid y sustentados NIVEL DE DO	dad) s con documentos: OMINIO INTERMEDIO		o 0	glés uechua tros(especificar) tros(especificar) Observaciones	x				AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de 1 6 Analisis de fichas e 8) Cursos y Programa Estudios relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to 1 año Experiencia Especifi A. Indique el tiempo	ecepcion , toma di ación en Office: Wa as medidas de pro epidemiologicas as de especializaci- s al cargo y funciór ofimática e Idiom NO APLICA x x x tal de experiencia	e muestras y e ord, Excel Paw teccion persor on requeridos que postula as BÁSICO	en el sector p	s con documentos: OMINIO INTERMEDIO	a; ya sea en el	Inn Q	glés uechua tros(especificar) tros(especificar) Observaciones	x				AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 Analisis de fichas e 8) Cursos y Programa Estudios relacionado: C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to 1 año Experiencia Especifi A. Indique el tiempo B. En base a la expe	ecepcion , toma di ación en Office: Wa sa medidas de pro epidemiologicas as de especializacio al cargo y funciór ofimática e Idiom NO APLICA x x tal de experiencia ca de experiencia re- riencia requerida p	e muestras y e ord, Excel Paw leccion persor son requeridos que postula as BÁSICO	en el sector p puesto en la puesto en la	s con documentos: OMINIO INTERMEDIO público o privado función o la materia	a; ya sea en el ido en el sect	o o o o o o o o o o o o o o o o o o o	glés uechua tros(especificar) Observaciones lico o privado.	x				AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 Analisis de fichas e 8) Cursos y Programa Estudios relacionado: C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to 1 año Experiencia Especifi A. Indique el tiempo B. En base a la expe	ecepcion , toma di ación en Office: Wa sa medidas de pro epidemiologicas as de especializacio al cargo y funciór ofimática e Idiom NO APLICA x x tal de experiencia ca de experiencia re- riencia requerida p	e muestras y e ord, Excel Paw leccion persor son requeridos que postula as BÁSICO	en el sector p puesto en la puesto en la	s con documentos: OMINIO INTERMEDIO	a; ya sea en el ido en el sect	o o o o o o o o o o o o o o o o o o o	glés uechua tros(especificar) Observaciones lico o privado.	x				AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 Analisis de fichas e 8) Cursos y Programa Estudios relacionado: C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to 1 año Experiencia Especifi A. Indique el tiempo B. En base a la expe	ecepcion , toma di ación en Office: Wa sa medidas de pro epidemiologicas as de especializacio al cargo y funciór ofimática e Idiom NO APLICA x x tal de experiencia ca de experiencia re- riencia requerida p	e muestras y e ord, Excel Paw leccion persor son requeridos que postula as BÁSICO	en el sector p puesto en la puesto en la	s con documentos: OMINIO INTERMEDIO público o privado función o la materia	a; ya sea en el ido en el sect	o o o o o o o o o o o o o o o o o o o	glés uechua tros(especificar) Observaciones lico o privado.	x				AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 Analisis de fichas e 8) Cursos y Programa Estudios relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to 1 año Experiencia Especifi A. Indique el tiempo B. En base a la experica de MESES * Menciones otros a No aplica	ecepcion , toma di ación en Office: Was medidas de pro espidemiologicas as de especializaciona al cargo y función ofimática e Idiom NO APLICA x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	e muestras y e ord, Excel Paw leccion persor son requeridos que postula as BÁSICO	en el sector p puesto en la puesto en la	s con documentos: OMINIO INTERMEDIO público o privado función o la materia	a; ya sea en el ido en el sect	o o o o o o o o o o o o o o o o o o o	glés uechua tros(especificar) Observaciones lico o privado.	x				AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de 1 6 Analisis de fichas e 8) Cursos y Programa Estudios relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to 1 año Experiencia Especifi A. Indique el tiempo B. En base a la experiencia GMESES * Menciones otros a No aplica COMPETENCIAS O I	ecepcion , toma di ación en Office: Was medidas de pro espidemiologicas as de especializaciona al cargo y función ofimática e Idiom NO APLICA x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	e muestras y e ord, Excel Paw leccion persor son requeridos que postula as BÁSICO	en el sector p puesto en la puesto en la	s con documentos: OMINIO INTERMEDIO público o privado función o la materia	a; ya sea en el ido en el sect	o o o o o o o o o o o o o o o o o o o	glés uechua tros(especificar) Observaciones lico o privado.	x				AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 Analisis de fichas e 8) Cursos y Programs Estudios relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to 1 año Experiencia Especifi A. Indique el tiempo B. En base a la expel 6 MESES * Menciones otros s No aplica COMPETENCIAS O I Trabajo en equipo	ecepcion , toma di cación en Office: Was medidas de pro epidemiologicas as de especializacional de cargo y función ofimática e Idiom NO APLICA X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	e muestras y e ord, Excel Paw leccion persor son requeridos que postula as BÁSICO	en el sector p puesto en la puesto en la	s con documentos: OMINIO INTERMEDIO público o privado función o la materia	a; ya sea en el ido en el sect	o o o o o o o o o o o o o o o o o o o	glés uechua tros(especificar) Observaciones lico o privado.	x				AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 Analisis de fichas e 8) Cursos y Programa Estudios relacionado: C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to 1 año Experiencia Especifi A. Indique el tiempo B. En base a la expet 6 MESES * Menciones otros a No aplica COMPETENCIAS O I Trabajo en equipo Capacidad de trabaj	ecepcion , toma di cación en Office: Was medidas de pro epidemiologicas as de especializacional de cargo y función ofimática e Idiom NO APLICA X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	e muestras y e ord, Excel Paw leccion persor son requeridos que postula as BÁSICO	en el sector p puesto en la puesto en la	s con documentos: OMINIO INTERMEDIO público o privado función o la materia	a; ya sea en el ido en el sect	o o o o o o o o o o o o o o o o o o o	glés uechua tros(especificar) Observaciones lico o privado.	x				AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 Analisis de fichas e 8) Cursos y Programa Estudios relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to 1 año Experiencia Especifi A. Indique el tiempo B. En base a la experica de messes Menciones otros a No aplica COMPETENCIAS O Trabajo en equipo Capacidad de trabaj Calidez y empatía	ecepcion , toma di ación en Office: W as medidas de pro epidemiologicas as de especializacio a l cargo y funciór ofimática e Idiom NO APLICA x x x tal de experiencia ca de experiencia re- riencia requerida p aspectos complem HABILIDADES lo bajo presión	e muestras y e ord, Excel Paw leccion persor son requeridos que postula as BÁSICO	en el sector p puesto en la puesto en la	s con documentos: OMINIO INTERMEDIO público o privado función o la materia	a; ya sea en el ido en el sect	o o o o o o o o o o o o o o o o o o o	glés uechua tros(especificar) Observaciones lico o privado.	x				AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de 1 6 Analisis de fichas e 8) Cursos y Programa Estudios relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to 1 año Experiencia Especifi A. Indique el tiempo B. En base a la expet 6 MESES * Menciones otros a No aplica COMPETENCIAS O Trabajo en equipo Capacidad de traba Calidez y empatía Calidez y empatía Capacidad analítica	ecepcion , toma di cación en Office: Was medidas de pro pidemiologicas as de especialización el cargo y función ofimática e Idiom NO APLICA X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	e muestras y e ord, Excel Paw leccion persor son requeridos que postula as BÁSICO	en el sector p puesto en la puesto en la	s con documentos: OMINIO INTERMEDIO público o privado función o la materia	a; ya sea en el ido en el sect	o o o o o o o o o o o o o o o o o o o	glés uechua tros(especificar) Observaciones lico o privado.	x				AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de 1 6 Analisis de fichas e 8) Cursos y Programa Estudios relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to 1 año B. En base a la experi 6 MESES * Menciones otros a No aplica COMPETENCIAS O Trabajo en equipo Capacidad de lidera	ecepcion , toma di cación en Office: Was medidas de pro epidemiologicas as de especializacional de cargo y función ofimática e Idiom NO APLICA X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	e muestras y e ord, Excel Paw leccion persor son requeridos que postula as BÁSICO	en el sector p puesto en la puesto en la	s con documentos: OMINIO INTERMEDIO público o privado función o la materia	a; ya sea en el ido en el sect	o o o o o o o o o o o o o o o o o o o	glés uechua tros(especificar) Observaciones lico o privado.	x				AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de 1 6 Analisis de fichas e 8) Cursos y Programs Estudios relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to 1 año Experiencia Específi A. Indique el tiempo to 1 año Experiencia Capacidad de Indera Capacidad de Indera Capacidad de Ilidera Comportamiento ée	ecepcion , toma di cación en Office: Was medidas de pro epidemiologicas as de especializacionale de sepecializacionale de experiencia cande experiencia repriencia requerida per espectos complemento de sepecializacionale	e muestras y e ord, Excel Paw leccion persor son requeridos que postula as BÁSICO	en el sector p puesto en la puesto en la	s con documentos: OMINIO INTERMEDIO público o privado función o la materia	a; ya sea en el ido en el sect	o o o o o o o o o o o o o o o o o o o	glés uechua tros(especificar) Observaciones lico o privado.	x				AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de l 6 Analisis de fichas e 8) Cursos y Programa Estudios relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to 1 año Experiencia Especifi A. Indique el tiempo to 1 año Experiencia Especifi S. Indique el tiempo to 1 año Experiencia Especifi Comportamio en equipo Capacidad de traba Calidez y empatía Capacidad de lidera Comportamiento é Disponibilidad de tiel Disponibilidad de tiel	ecepcion , toma di ación en Office: W as medidas de pro pidemiologicas as de especializacio al cargo y funciór ofimática e Idiom NO APLICA x x x tal de experiencia ca de experiencia re- riencia requerida p aspectos complem HABILIDADES jo bajo presión y organizativa zgo tico empo	e muestras y e ord, Excel Paw leccion persor son requeridos que postula as BÁSICO	en el sector p puesto en la puesto en la	s con documentos: OMINIO INTERMEDIO público o privado función o la materia	a; ya sea en el ido en el sect	o o o o o o o o o o o o o o o o o o o	glés uechua tros(especificar) Observaciones lico o privado.	x				AVANZA
3 Conocimiento en r 4 Cursos de comput 5 Conocimiento de 1 6 Analisis de fichas e 8) Cursos y Programs Estudios relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to 1 año Experiencia Específi A. Indique el tiempo to 1 año Experiencia Capacidad de Indera Capacidad de Indera Capacidad de Ilidera Comportamiento ée	ecepcion , toma di caición en Office: Was medidas de pro pidemiologicas as de especialización el cargo y función ofimática e Idiom NO APLICA X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	e muestras y e ord, Excel Paw leccion persor son requeridos que postula as BÁSICO	en el sector p puesto en la puesto en la	s con documentos: OMINIO INTERMEDIO público o privado función o la materia	a; ya sea en el ido en el sect	o o o o o o o o o o o o o o o o o o o	glés uechua tros(especificar) Observaciones lico o privado.	x				AVANZA

DIRECCION REGIONAL DE FLUY DE MADNE DE DIOS LABORATORIO DE REFERMAÇO RESIONAL DE JULIO PUBLICA POR LA ROJAS JUTALO MOS P. MODURO CHIMEO CAMP 5/48/7 RNE 0417/18
JEFE DE LABORATORIO REFERENCIAL MOD



Gobierno Regional Madre de Dios DIRESA Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO CONDUCTOR DE AMBULANCIA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano

Unidad Orgánica

Puesto Estructural

Nombre del puesto

Dependencia Jerarquica lineal

Establecimiento de Salud

Dirección Regional de Salud Madre de Dios

Direccion Ejecutiva de Salud de las Personas

CONDUCTOR DE AMBULANCIA

CONDUCTOR DE AMBULANCIA

Direccion de Atencion Integral de la Salud

C.S. SMPI

MISIÓN DEL PUESTO

Conducir y garantizar el buen funcionamiento de las unidades vehiculares asignadas para el traslado de pacientes, brigadas moviles de vacunación, traslado de inmunobiológicos, en el marco del DECRETO SUPREMO N° 301-2021; considerando la situación de emergencia que atraviesa el país por las graves circunstancias que afectan la vida de la nación a consecuencia del brote del COVID 19.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1. Garantizar que los vehiculos se encuentren en buenas condiciones para el traslado de pacienrtes, seguimiento clinico de casos de COVID 19, pacientes con reacciones adversas que requieran traslado.
- Garantizar el transporte de las brigadas moviles de vacunación contra el COVID 19.
- 3. Garantizar el transporte de inmunobiologicos, e insumos para las actividades de vacunacion contra el COVID 19.
- 4. Conducir vehículos para el seguimiento clinico de pacientes COVID 19
- 5. Brindar apoyo al equipo multidisciplinario durante el traslado y seguimiento de pacientes COVID 19.
- 6.- Participar activamente de las actividades de vacunacion contra el COVID 19.
- 7.- Velar por el adecuado funcionamiento del vehiculo a fin de detectar posibles irregularidades.
- 8. Reportar y requerir oportunamente el mantenimiento preventivo y correctivo del vehiculo asignado.
- 9. Realizar la limpieza interna y externa del vehiculo (desinfeccion), entregar el vehiculo en optimas condiciones al relevo del turno.
- 10.- Velar por la seguridad, cuidado del vehiculo y equipos biomedicos que se encuentren dentro de la unidad móvil asignada.
- 12.- Reportar el estado del vehiculo a la recepcion y entrega del turno
- 13.-Mantener al dia la bitacora del vehículo
- 14.- Brindar buen trato al paciente y a disposicion ante una emergencia
- 15.-Realizar otras funciones que se designe el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Dependencias internas y externas de la institución

Coordinaciones Externas:

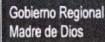


FORMACIÓN ACADÉMICA CHOFER A) Nivel Educativo B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos C)¿Colegiatura? Primaria Completa Egresado Bachiller Título/Licenciatura si D)¿Habilitación incompleta Profesioal X Secundaria completa Egresado Título Segunda Esécialidad incompleta Técnica Básica completa Sub especialidad Egresado Grado incompleta Técnica Superior completa Maestria Egresado Grado incompleta Universitaria completo Doctorado Egresado Grado incompleto CONOCIMIENTOS A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto(No se requiere sustentar con documento (1) Primeros auxilios (2) Cursos de mecánica automotriz básica B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos: Licencia de conducir TIPO A IIB C) Conocimientos de ofimática e Idiomas **NIVEL DE DOMINIO NIVEL DE DOMINIO IDIOMAS OFIMATICA** NO APLICA BÁSICO INTERMEDIO AVANZADO NO APLICA BASICO INTERMEDIO AVANZADO Procesador de Textos Inglés Hojas de cálculo X Quechua × Programa de Otros(especificar) × presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones Otros(especificar) **EXPERIENCIA Experiencia General** Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado 1 año Experiencia Específica A. Indique el tiempor de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado. B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público. C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: practicante profesional auxiliar asistente analista especialista supervisor/coordinador jefe de área o dpto gerente o director Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso exixtiera algo adicional para el puesto No aplica COMPETENCIAS O HABILIDADES Trabajo en equipo Capacidad de trabajo bajo presión Calidez y empatía Comportamiento ético Disponibilidad de tiempo Orientación al servicio REQUISITES ADICIONALES

MOO







PERFIL DEL PUESTO LICENCIADO EN ENFERMERIA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano

Unidad Orgánica

Puesto Estructural

Nombre del puesto

Dependencia Jerarquica lineal

Establecimiento de Salud

Área de trabajo

Dirección Regional de Salud Madre de Dios

Direccion Ejecutiva de Salud de las Personas

LICENCIADO EN ENFERMERIA

LICENCIADO EN ENFERMERIA

Direccion de Atencion Integral de la Salud

C.S JORGE CHAVEZ/C.S NUEVO MILENIO/C.S. LA JOYA/P.S. EL TRIUNFO

BRIGADAS DE VACUNACION ITINERANTES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atencion de enfermeria en las actividades itinerantes de inmunizaciones contra la COVID 19, de acuerdo a la Directiva Sanitaria N° 133 y 137-MINSA/2021-/DGIESP Directiva Sanitaria Actualizada para la Vacunación contra la COVID 19 en situación de emergencia sanitaria por la pandemia en el Perú en el marco de la implementacion del D.U. Nº 051-2021.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1. Planificacion, organización y ejecucion de actividades itinerantes de inmunizaciones contra el COVID 19 en la jurisdiccion asignada.
- 2. Gestionar requerimiento de insumos y biologicos para las actividades de vacunación contra el COVID 19.
- 3. Participación activa en las brigadas itinierantes para la vacunacion contra el COVID 19 en la jurisdicción asignada.
- 4. Organizar las jornadas de vacunacion contra el COVID 19 en cumplimiento Directiva Sanitaria N° 133 y 137-MINSA/2021-/DGIESP
- 5. Realizar visitas domiciliarias para la captación de población para la vacunación contra el COVID 19 por sectores, disminuyendo los índices de deserción y con la finalidad de realizar el cierre de brechas por grupo etáreo.
- 6. Sensibilizacion a la población renuente para incrementar la cobertura de vacunación contra la COVID 19.
- 7. Identificación y notificación de posibles reacciones adversas post vacuna COVID 19.
- 8.- Participar en procedimientos de enfermería para el manejo de urgencias, emergencias, ESAVI.
- 9.- Garantizar el registro de la información de las vacunas administradas en el HIS MINSA módulo inmunizaciones.
- 10.-Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
- 11.-Participar en la limpieza y desinfeccion del material, instrumental y equipos utilizados en la atencion del paciente
- 12.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 13.- Brindar buen trato al paciente y a disposicion ante una emergencia
- 14.-Realizar otras funciones que se designe el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Jefaturas y áreas de la institución y otros establecimientos de salud en el ambito de la Dirección Regional de Salud de Madre de Dios

Coordinaciones Externas:

Entidades Públicas y Privadas del Sector Salud, COER y otras instituciones del Gobierno Regional y Local





FORMACIÓN ACADÉMICA LICENCIADO EN ENFERMERIA B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos C)¿Colegiatura? A) Nivel Educativo Bachiller Título/Licenciatura X si x Primaria Completa Egresado D)¿Habilitación incompleta Profesional? Egresado Título Secundaria completa Segunda х Especialidad incompleta E)¿Requiere Serums? Técnica Básica completa Sub especialidad Egresado Grado incompleta Técnica Superior completa Maestria Egresado Grado incompleta Universitaria X completo Х Bachiller Doctorado Egresado incompleto CONOCIMIENTOS A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento): 1. Vacunas contra el COVID 19, Manejo de ESAVI 2. Cuidado Integral por Curso de Vida 3. Conocimiento en COVID-19 B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos: Cursos relacionados al perfil del puesto. C) Conocimientos de ofimática e Idiomas **NIVEL DE DOMINIO** NIVEL DE DOMINIO **OFIMATICA** IDIOMAS AVANZADO NO APLICA BÁSICO INTERMEDIO AVANZADO NO APLICA BASICO INTERMEDIO Procesador de Textos X Inglés X Hojas de cálculo × Quechua Programa de Otros(especificar) × Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones Otros(especificar) **Experiencia General** Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado Experiencia Específica A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado. B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público. * Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto No aplica COMPETENCIAS O HABILIDADES Trabajo en equipo Comportamiento ético Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio



Orientación al servicio

Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad



PERFIL DEL PUESTO LICENCIADO EN ENFERMERIA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano Unidad Orgánica Puesto Estructural Nombre del puesto Dependencia Jerarquica lineal

Establecimiento de Salud

Dirección Regional de Salud Madre de Dios

Direccion Ejecutiva de Salud de las Personas

LICENCIADO EN ENFERMERIA LICENCIADO EN ENFERMERIA

Direccion de Atencion Integral de la Salud

P.S. ALTA PASTORA/ C.S. JORGE CHAVEZ

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de enfermeria oportuna en el manejo de prevención, control, diagnostico y tratamiento de pacientes COVID 19, fomentando el trabajo multidisciplinario en el marco de la implementacion del DECRETO SUPREMO N° 301-2021-EF; considerando la situación de emergencia que atraviesa el país por las graves circunstancias que afectan la vida de la nación a consecuencia del COVID 19.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1. Prestación de servicios en la prevención, control, diagnóstico y tratamiento del Coronavirus.
- 2. Ejecutar técnicas y procedimientos de enfermería en la atención de pacientes COVID 19.
- 3. Participar en la evaluación, estabilización, tratamiento y/o referencia de las emergencias, para la recuperación de la salud de la persona.
- 4. Realizar la identidicacion y captacion de casos sospechosos a COVID 19, realizar la toma de muestra para las pruebas de confirmación (rapida y molecular), realizar el seguimiento clínico hasta el alta médica o epidemiológica.
- 5. Registrar la informacion en los programas de control y monitoreo del COVID 19.
- 6. Organizar las jornadas de vacunacion contra el COVID 19 en cumpliemiento Directiva Sanitaria Nº 133-MINSA/2021-/DGIESP
- 7. Formar parte de las brigadas fijas, moviles e itinierantes en la vacunacion contra el COVID 19 de la región.
- 8. Captación y seguimiento de población vulnerable para la vacunación contra el COVID 19 por sectores, disminuyendo los índices de deserción mediante visitas domiciliarias
- 9.- Participar en procedimientos de enfermería para el manejo de urgencias, emergencias, ESAVI.
- 10.-Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
- 11. Brindar tratamiento a pacientes sospechosos y confirmados positivos a COVID 19 y contactos.
- 12. Registrar la informacion en los programas de control y monitoreo de vacunacion contra el COVID 19.
- 13.-Participar en la limpieza y desinfeccion del material, instrumental y equipos utilizados en la atencion del paciente
- 14.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 15.- Brindar buen trato al paciente y a disposicion ante una emergencia
- 16.-Realizar otras funciones que se designe el jefe inmediato.

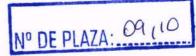
COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Dependencias internas y externas de la institución

Coordinaciones Externas:





FORMACIÓN ACADÉMICA LICENCIADO EN ENFERMERIA C)¿Colegiatura? A) Nivel Educativo B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos Bachiller Título/Licenciatura X × Primaria Completa Egresado D)¿Habilitación incompleta Profesional? Título Secundaria completa Segunda Egresado Especialidad x incompleta E)¿Requiere Serums? Técnica Básica completa Sub especialidad Egresado Grado incompleta Técnica Superior completa Maestria Egresado Grado incompleta Universitaria X completo Bachiller Doctorado Egresado incompleto CONOCIMIENTOS A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento): 1. Vacunas contra el COVID 19, Manejo de ESAVI 2. Cuidado Integral por Curso de Vida 3. Conocimiento en COVID-19 B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos: Cursos relacionados al perfil del puesto. C) Conocimientos de ofimática e Idiomas **NIVEL DE DOMINIO NIVEL DE DOMINIO OFIMATICA IDIOMAS** NO APLICA BÁSICO INTERMEDIO AVANZADO NO APLICA BASICO INTERMEDIO AVANZADO Procesador de Textos nglés Hojas de cálculo X Ouechua × Programa de tros(especificar) presentacione Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones Otros(especificar) **EXPERIENCIA Experiencia General** Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado Experiencia Específica A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado. B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público. * Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo

Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio

Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad

Orientación al servicio









PERFIL DEL PUESTO LICENCIADO EN ENFERMERIA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano
Unidad Orgánica
Puesto Estructural
Nombre del puesto
Dependencia Jerarquica lineal
Establecimiento de Salud

Dirección Regional de Salud Madre de Dios

Direccion Ejecutiva de Salud de las Personas

LICENCIADO EN ENFERMERIA

LICENCIADO EN ENFERMERIA

Direccion de Atencion Integral de la Salud

DIRESA BRIGADAS DE VACUNACION

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atencion de enfermeria en las actividades de inmunizaciones contra la COVID 19, de acuerdo a la Directiva Sanitaria N° 133-MINSA/2021-/DGIESP Directiva Sanitaria Actualizada para la Vacunación contra la COVID 19 en situación de emergencia sanitaria por la pandemia en el Perú en el marco de la implementacion del D.U. Nº 051-2021.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1. Planificacion, organización y ejecucion de actividades de inmunizaciones contra el COVID 19 en la region Madre de Dios.
- 2. Gestionar requerimiento de insumos y biologicos para las jornadas de vacunación contra el COVID 19.
- 3. Formar parte de las brigadas fijas, moviles e itinierantes en la vacunacion contra el COVID 19 de la región.
- 4. Organizar las jornadas de vacunacion contra el COVID 19 en cumpliemiento Directiva Sanitaria N° 133-MINSA/2021-/DGIESP
- 5. Captación y seguimiento de población vulnerable para la vacunación contra el COVID 19 por sectores, disminuyendo los índices de deserción mediante visitas domiciliarias
- 6.- Participar en procedimientos de enfermería para el manejo de urgencias, emergencias, ESAVI.
- 7.-Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
- 8. Brindar tratamiento a pacientes sospechosos y confirmados positivos a COVID 19 y contactos.
- 9. Registrar la informacion en los programas de control y monitoreo de vacunacion contra el COVID 19.
- 10.-Participar en la limpieza y desinfeccion del material, instrumental y equipos utilizados en la atencion del paciente
- 11.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 12.- Brindar buen trato al paciente y a disposicion ante una emergencia
- 13.-Realizar otras funciones que se designe el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Dependencias internas y externas de la institución

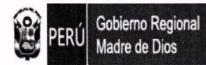
Coordinaciones Externas:



FORMACIÓN ACADÉMICA

LICENCIADO EN ENF	ERMERIA									
A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situació	n académica y ca	rrera/especialio	lad requerido	os	C)¿Colegiatura	a?
Primaria		Completa		Egresado	Back	niller X	Título/Licen	ciatura X	si	
		incompleta							D)¿Habilitació	in
Secundaria		completa		Segunda	Egre	sado	Título	· 🗆	Profesional?	,
		incompleta		Especialidad					E)¿Requiere S	erums?
Técnica Básica		completa			_					
		incompleta		Sub especialidad	Egre	sado	Grad	· []	si	
Técnica Superior		completa		Maestria	Egre	esado	Grad	。		
		incompleta					2			
Universitaria	Х	completo	Х	Doctorado	Fore	esado	Bachil	ler		
		incompleto		Doctorado	-814		Jocini			
CONOCIMIENTOS A) Conocimientos T	écnicos p	rincipales reque	eridos par	ra el puesto (No se requ	uiere sustentar c	on documento):				
1. Vacunas contra e										
2. Manejo de ESAVI										
3. Conocimiento en		9								
B) Cursos y Progran Cursos relacionados			queridos	y sustentados con docu	umentos:					
C) Conocimientos d	e ofimáti	ca e Idiomas								
						vice and the second				
OFIMATICA				DE DOMINIO	1	IDIOMAS			DOMINIO	T
OFIMATICA Procesador de Textos			NIVEL	DE DOMINIO INTERMEDIO	AVANZADO	IDIOMAS Inglés	NO APLICA	NIVEL DI BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
		APLICA BÁ			AVANZADO					AVANZADO
Procesador de Textos		APLICA BÁ			AVANZADO	Inglés	х			AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar)		APLICA BÁ			AVANZADO	Inglés Quechua	х			AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar)		APLICA BÁ			AVANZADO	Inglés Quechua Otros(especificar)	х			AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar)		APLICA BÁ			AVANZADO	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar)	х			AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Genera	31	APLICA SÁ	isico			Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar)	х			AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Genera Indique el tiempo t Experiencia Específicar	al otal de ex	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	al; ya sea	INTERMEDIO	privado	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones	x	BASICO		AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Genera Indique el tiempo to Experiencia Especifica. A. Indique el tiempo	al otal de ex fica o de expe	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	al; ya sea	en el sector público o	privado o la materia; ya se	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones	x x	BASICO		AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Genera Indique el tiempo to Experiencia Especificar) B. En base a la experiencia especificar	al otal de ex fica o de expe	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	al; ya sea da para el	en el sector público o	privado o la materia; ya se	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones ea en el sector p el sector público	x x x viblico o priva o.	BASICO do.		AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Genera Indique el tiempo t Experiencia Específ A. Indique el tiemp B. En base a la experiencia especificar	al otal de ex fica o de experiencia re aspectos	x x x x x x x criencia requerio equerida para e complementari	al; ya sea da para el	en el sector público o l l puesto en la función o parte A.), señale el tiem	privado o la materia; ya se	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones ea en el sector p el sector público	x x x viblico o priva o.	BASICO do.		AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Genera Indique el tiempo to	al otal de ex fica o de experiencia re aspectos	x x x x x x x criencia requerio equerida para e complementari	al; ya sea da para el	en el sector público o l l puesto en la función o parte A.), señale el tiem	privado o la materia; ya se	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones ea en el sector p el sector público	x x x viblico o priva o.	BASICO do.		AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Genera Indique el tiempo t Experiencia Específ A. Indique el tiemp B. En base a la experiencia especificar	al otal de experiencia re aspectos	x x x x x x x criencia requerio equerida para e complementari	al; ya sea da para el	en el sector público o l l puesto en la función o parte A.), señale el tiem	privado o la materia; ya se	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones ea en el sector p el sector público	x x x viblico o priva o.	BASICO do.		AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Genera Indique el tiempo t Experiencia Específ A. Indique el tiempo t * Menciones otros No aplica COMPETENCIAS O Trabajo en equipo Comportamiento é Capacidad de inicia	al otal de experiencia re aspectos HABILIDA etico ativa y pro	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	al; ya sea da para el l puesto(p	en el sector público o parte A.), señale el tiem el requisito de experie	privado o la materia; ya se npo requerido en ncia; en caso exis	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones ea en el sector p el sector público stiera algo adicio	x x x viblico o priva o.	BASICO do.		AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Genera Indique el tiempo to texperiencia Específicar) B. En base a la experiencia especificar de la experiencia especificar del experiencia especificar de la experiencia especificar del experiencia especificar de la experiencia especificar del experie	eriencia re aspectos HABILIDA etico ativa y pros	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	al; ya sea da para el l puesto(p	en el sector público o la puesto en la función o parte A.), señale el tiem el requisito de experie	privado o la materia; ya se npo requerido en ncia; en caso exis	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones ea en el sector p el sector público stiera algo adicio	x x x viblico o priva o.	BASICO do.		AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Genera Indique el tiempo t Experiencia Específ A. Indique el tiempo t * Menciones otros No aplica COMPETENCIAS O Trabajo en equipo Comportamiento é Capacidad de inicia	otal de experiencia re aspectos HABILIDA etico ativa y pro	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	al; ya sea da para el l puesto(p	en el sector público o parte A.), señale el tiem el requisito de experie	privado o la materia; ya se npo requerido en ncia; en caso exis	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones ea en el sector p el sector público stiera algo adicio	x x x viblico o priva o.	BASICO do.		AVANZADO





PERFIL DEL PUESTO MÉDICO CIRUJANO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano

Unidad Orgánica

Puesto Estructural

Nombre del puesto

Depedencia Jerárquica lineal

Establecimiento de Salud

Area de trabajo

Dirección Regional de Salud Madre de Dios.

Direccion Ejecutiva de Salud de las Personas

MÉDICO CIRUJANO

MÉDICO CIRUJANO

Direccion de Atencion Integral de la Salud

DIRESA BRIGADAS DE VACUNACION

DIRESA BRIGADAS DE VACUNACION

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica en las actividades de inmunizaciones contra la COVID 19, de acuerdo a la Directiva Sanitaria N° 133-MINSA/2021/DGIESP Directiva Sanitaria Actualizada para la Vacunación contra la COVID 19 en situación de emergencia sanitaria por la pandemia en el Perú en el marco de la implementacion del D.U. № 051-2021 y DU N°090-2021.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1. Brindar atención medica en el proceso de vacunacion, manejo de ESAVI.
- 2. Realizar procedimientos médicos y terapéuticos pertinentes en la atención de urgencias y emergencias durante el proceso de vacunacion.
- 3. Coordinar la referencia de pacientes con eess de mayor complejidad para el manejo de emergencias médicas sucitadas durante el proceso de vacunación.
- 4. Participar en las brigadas fijas y moviles de vacunacion
- 5. Captacion y reporte de poblacion vulnerable para la vacunacion contra la COVID 19 con la finalidad de cerrar las brechas de vacunacion.
- 6. Coordinacion con las brigadas moviles para la vacunacion contra la COVID 19 de la poblacion vulnerable.
- 7. Prestación de servicios en la prevención, control, diagnóstico y tratamiento del Coronavirus.
- 8. Monitorizar y reportar las actividades del equipo bajo su cargo
- 9. Realizar la evaluacion clínica de los pacientes para la identidicacion y captacion de casos sospechosos a COVID 19, realizar la toma de muestra para las pruebas de confirmación (rapida y molecular), realizar el seguimiento clínico, brindar el alta médica o epidemiológica previa evaluacion clínica.
- 10. Registrar la informacion en los programas de control y monitoreo del COVID 19.
- 11. Cumplir con las normas de bioseguridad
- 12. Realizar otras funciones que se designe el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefaturas y áreas de la institución y otros establecimientos de salud en el ambito de la Dirección Regional de Salud de Madre de

Coordinaciones Externas:

Entidades Públicas y Privadas del Sector Salud, COER y otras instituciones del Gobierno Regional y Local



FORMACIÓN ACADÉMICA



A) Nivel Educativo							
	B) Grado(s)/Situación	n académica y ca	arrera/especialio	dad requeridos		C)¿Colegiatura?	
Haliandrata Fin Samular F			niller 🔲	Titule /Lienesi	atura x		1
Universitaria x Completa	x Egresado	baci	iller	Título/Licenci	aturax_	si	J
						D)¿Habilitación Pi	rofesioal
	and the same and the	Egre	sado	Título		_	1
	Segunda Esécialidad					si	J
						E)¿Requiere serur	nc?
					9	L)Enequiere serui	
	Sub especialidad	Egre	sado	Grado		si]
				W 25			- -0X
	Maestria	Egre	esado	Grado			
	-	0.5.11 - 12.5	W		-		
	Doctorado	Egre	esado	Grado			
				8			
						Ц	
CONOCIMIENTOS							
A) Conocimientos Técnicos principales requerido	s para el puesto (No se req	uiere sustentar	con documento)			
(1)Vacunacion contra COVID 19							
(2)Manejo de ESAVI							
(3)Manejo de pacientes COVID 19							
 (4) manejo de urgencias y emergencias médicas. (5)Normas de bioseguridad 							
(5)NOTHIDS de DIOSEBUTICAD							
B) Cursos y Programas de especialización requer	idos y sustentados con doc	umentos:					
Estudios relacionados al cargo y funcion que post	ula						
C) Conocimientos de ofimática e Idiomas	IVEL DE DOMINIO				NIVEL P	DE DOMINIO	
OFIMATICA NO APLICA BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO	IDIOMAS	NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos x			Inglés	×			
Procesador de Textos x			Inglés	x			
Procesador de Textos x Hojas de cálculo x			Inglés Quechua	x x			
Hojas de cálculo x			Quechua	1000			
1900 C				1000			
Hojas de cálculo x Programa de x presentaciones			Quechua Otros(especificar)	1000			
Hojas de cálculo X Programa de			Quechua	1000			
Hojas de cálculo x Programa de x presentaciones			Quechua Otros(especificar)	1000			
Hojas de cálculo X Programa de presentaciones X Otros(especificar)			Quechua Otros(especificar)	1000			
Hojas de cálculo X Programa de			Quechua Otros(especificar) Otros(especificar)	1000			
Hojas de cálculo X Programa de			Quechua Otros(especificar) Otros(especificar)	1000			
Hojas de cálculo X Programa de			Quechua Otros(especificar) Otros(especificar)	1000			
Hojas de cálculo X Programa de X Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General			Quechua Otros(especificar) Otros(especificar)	1000			
Hojas de cálculo X Programa de	sea en el sector público o p		Quechua Otros(especificar) Otros(especificar)	1000			
Hojas de cálculo X Programa de x Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya	sea en el sector público o pi		Quechua Otros(especificar) Otros(especificar)	1000			
Hojas de cálculo x Programa de x Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya Experiencia Especifica	We will be the second of the s	rivado	Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones	x			
Hojas de cálculo x Programa de y x Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya	We will be the second of the s	rivado	Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones	x			
Hojas de cálculo x Programa de x Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya Experiencia Especifica	ara el puesto en la función o	rivado la materia; ya s	Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones	x úblico o privado.			
Hojas de cálculo X Programa de presentaciones X Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya Experiencia Específica A. Indique el tiempor de experiencia requerida para	ara el puesto en la función o	rivado la materia; ya s	Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones	x úblico o privado.			
Hojas de cálculo x Programa de y x Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya Experiencia Específica A. Indique el tiempor de experiencia requerida para el pues B. En base a la experiencia requerida para el pues * Menciones otros aspectos complementarios so	ara el puesto en la función o sto(parte A.), señale el tiemp	rivado la materia; ya so	Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones ea en el sector puel sector público	úblico o privado.			
Hojas de cálculo x Programa de y x Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya Experiencia Específica A. Indique el tiempor de experiencia requerida para el pues	ara el puesto en la función o sto(parte A.), señale el tiemp	rivado la materia; ya so	Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones ea en el sector puel sector público	úblico o privado.			
Hojas de cálculo x Programa de y x Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya Experiencia Específica A. Indique el tiempor de experiencia requerida para el pues B. En base a la experiencia requerida para el pues * Menciones otros aspectos complementarios so No aplica	ara el puesto en la función o sto(parte A.), señale el tiemp	rivado la materia; ya so	Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones ea en el sector puel sector público	úblico o privado.			
Hojas de cálculo x Programa de presentaciones x Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya Experiencia Específica A. Indique el tiempor de experiencia requerida para el pues B. En base a la experiencia requerida para el pues * Menciones otros aspectos complementarios so No aplica COMPETENCIAS O HABILIDADES	ara el puesto en la función o sto(parte A.), señale el tiemp	rivado la materia; ya so	Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones ea en el sector puel sector público	úblico o privado.			
Hojas de cálculo x Programa de presentaciones x Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya Experiencia Específica A. Indique el tiempor de experiencia requerida para el pues * Menciones otros aspectos complementarios so No aplica COMPETENCIAS O HABILIDADES Trabajo en equipo	ara el puesto en la función o sto(parte A.), señale el tiemp	rivado la materia; ya so	Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones ea en el sector puel sector público	úblico o privado.			
Hojas de cálculo x Programa de presentaciones x Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya Experiencia Específica A. Indique el tiempor de experiencia requerida para el pues Menciones otros aspectos complementarios so No aplica COMPETENCIAS O HABILIDADES Trabajo en equipo Capacidad de trabajo bajo presión	ara el puesto en la función o sto(parte A.), señale el tiemp	rivado la materia; ya so	Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones ea en el sector puel sector público	úblico o privado.			
Hojas de cálculo x Programa de presentaciones x Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya Experiencia Específica A. Indique el tiempor de experiencia requerida para el pues * Menciones otros aspectos complementarios so No aplica COMPETENCIAS O HABILIDADES Trabajo en equipo	ara el puesto en la función o sto(parte A.), señale el tiemp	rivado la materia; ya so	Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones ea en el sector puel sector público	úblico o privado.			
Hojas de cálculo x Programa de y x Programa de y x Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya Experiencia Específica A. Indique el tiempor de experiencia requerida para el pues B. En base a la experiencia requerida para el pues * Menciones otros aspectos complementarios so No aplica COMPETENCIAS O HABILIDADES Trabajo en equipo Capacidad de trabajo bajo presión Calidez y empatía	ara el puesto en la función o sto(parte A.), señale el tiemp	rivado la materia; ya so	Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones ea en el sector puel sector público	úblico o privado.			
Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya Experiencia Específica A. Indique el tiempor de experiencia requerida para el pues B. En base a la experiencia requerida para el pues Menciones otros aspectos complementarios so No aplica COMPETENCIAS O HABILIDADES Trabajo en equipo Capacidad de trabajo bajo presión Calidez y empatía Capacidad de liderazgo Comportamiento ético Disponibilidad de tiempo	ara el puesto en la función o sto(parte A.), señale el tiemp	rivado la materia; ya so	Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones ea en el sector puel sector público	úblico o privado.			
Hojas de cálculo x Programa de y x Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya Experiencia Específica A. Indique el tiempor de experiencia requerida para el pues * Menciones otros aspectos complementarios so No aplica COMPETENCIAS O HABILIDADES Trabajo en equipo Capacidad de trabajo bajo presión Calidez y empatía Capacidad de liderazgo Comportamiento ético	ara el puesto en la función o sto(parte A.), señale el tiemp	rivado la materia; ya so	Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones ea en el sector puel sector público	úblico o privado.			





PERFIL DEL PUESTO **TECNICO EN ENFERMERIA**

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano Unidad Orgánica

Puesto Estructural Nombre del puesto Dependencia Jerarquica lineal

Establecimiento de Salud

Área de trabajo

Dirección Regional de Salud Madre de Dios

Direccion Ejecutiva de Salud de las Personas

TECNICO EN ENFERMERIA

TECNICO EN ENFERMERIA

Direccion de Atencion Integral de la Salud

DIRESA BRIGADAS DE VACUNACION

DIRESA BRIGADAS DE VACUNACION

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo en las actividades de inmunizaciones contra la COVID 19, de acuerdo a la Directiva Sanitaria Nº 133-MINSA/2021-/DGIESP Directiva Sanitaria Actualizada para la Vacunación contra la COVID 19 en situación de emergencia sanitaria por la pandemia en el Perú en el marco de la implementacion del D.U. Nº 051-2021.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1. Participar e integrar equipos de trabajo multidisciplinario para las actividades de inmunizaciones contra el COVID 19 en la región Madre de Dios, a nivel urbano y rural.
- 2. Captación de población vulnerable para la vacunación contra el COVID 19 por sectores, disminuyendo los índices de deserción mediante visitas domiciliarias
- 3. Participar en las brigadas fijas, moviles e itinerantes de vacunacion COVID 19 de la región.
- 4.-Brindar apoyo en procedimientos de enfermería para el manejo de urgencias, emergencias, ESAVI.
- 5.-Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
- 6. Brindar apoyo en la identificacion y captacion de casos sospechosos a CIVID 19, toma de muestras para las pruebas de confirmacion (rapida y molecular), seguimiento clinico hasta el alta médica o epidemiológica.
- 7. Registrar la informacion en los programas de control y monitoreo de vacunacion contra el COVID 19.
- 8.-Participar en la limpieza y desinfeccion del material, instrumental y equipos utilizados en la atencion del paciente
- 9.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 10.- Brindar buen trato al paciente y a disposicion ante una emergencia
- 11.-Realizar otras funciones que se designe el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

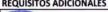
Coordinaciones Internas:

Dependencias internas y externas de la institución

Coordinaciones Externas:



FORMACIÓN ACADÉ										
TECNICO EN ENFERN	IERIA			D) Cd-/-) /Citi-	f df!	/			C)¿Colegiatur	-2
A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situacio	on academica y c	arrera/especialio	iad requerid	os	C)¿Colegiatur	ar
Primaria		Completa		Egresado	Bad	hiller	Título/Lice	nciatura X	si 🗌]
		incompleta							D)¿Habilitacio	ón
Secundaria		completa		Segunda Especialidad	Egr	esado	Títu	lo	Profesional?	¬
		incompleta		Especialidad					E)¿Requiere S	Serums?
Técnica Básica		completa		Sub especialidad	Egr	esado	Grad	do		¬
Tácnica Suporior	X	incompleta	×						si _	_
Técnica Superior		completa		Maestria	Egr	esado	Gra	do]	
		incompleta]	
Universitaria	Ш	completo		Doctorado	Egr	esado	Bach	iller]	
		incompleto]	
Vacunas contra el Manejo de ESAVI Conocimiento en	COVID 19	ecialización rec		ra el puesto (No se rec y sustentados con doc		con documento):				
C) Conocimientos de	e ofimátic	a e Idiomas								
OFIMATICA	NO A	PLICA BÁ	SICO	DE DOMINIO INTERMEDIO	AVANZADO	IDIOMAS	NO APLICA	BASICO	E DOMINIO INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		х		.,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,		Inglés	x			
Hojas de cálculo	,	x				Quechua	x			
Programa de presentaciones	,	x				Otros(especificar)				
Otros(especificar)						Otros(especificar)				
Otros(especificar)						Observaciones				
Otros(especificar)										
EXPERIENCIA Experiencia Genera Indique el tiempo to		periencia labor	al; ya sea	en el sector público o	privado					
Experiencia Especif A. Indique el tiempo		riencia requerio	la para el	l puesto en la función	o la materia; ya s	ea en el sector p	úblico o priv	ado.		
B. En base a la expe	riencia re	querida para el	puesto(p	parte A.), señale el tier	mpo requerido e	n el sector públic	0.			
* Menciones otros	aspectos	complementario	os sobre	el requisito de experie	encia; en caso ex	istiera algo adicio	nal para el c	ouesto		
No aplica										
COMPETENCIAS O	HABILIDA	DES								
Trabajo en equipo Comportamiento é Capacidad de inicia	tico tiva y pro:	actividad con fl		d al cambio a, con responsabilidad	l y confidencialida	ad				









PERFIL DEL PUESTO NUTRICIONISTA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano

Unidad Orgánica **Puesto Estructural** Nombre del puesto

Dependencia Jerarquica lineal

Establecimiento de Salud

Dirección Regional de Salud Madre de Dios

Direccion Ejecutiva de Salud de las Personas

NUTRICIONISTA

NUTRICIONISTA

Direccion de Atencion Integral de la Salud

C.S JORGE CHAVEZ/ C.S LA JOYA/ P.S. EL TRIUNFO/ P.S. LA UNION

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de salud oportuna en el manejo, prevención, control y orientación en alimentación saludable de pacientes COVID 19, fomentando el trabajo multidisciplinario en el marco de la implementación del D.S. №301-2021-EF; considerando la situación de emergencia que atraviesa el país por las graves circunstancias que afectan la vida de la nación a consecuencia del COVID 19.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.-Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19, como sesiones educativas y demostrativas de alimentación saludable.
- 2.- Apoyar en acciones de vigilancia y control y seguimiento del estado nutricional de la población para contribuir a la protección de la salud frente al COVID 19
- 3.- Visitas domiciliarias y seguimiento clínico a pacientes COVID-19, enfermedades no transmisibles y otras que requieran suplementación
- 4.-Participar en actividades de vacunacion COVID 19 y no COVID a fin de garantizar la correcta inmunidad de la población en toda etapa de
- 5.-Telemonitoreo y teleorientación de pacientes COVID-19 y con comorbilidad, enfatizando la adopción de prácticas de alimentación
- 6. Captación y referencia de población vulnerable para la vacunación contra el COVID 19, disminuyendo los índices de deserción.
- 7. Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
- 8. Realizar la identidicacion y captacion de casos sospechosos a COVID 19, y seguimiento clínico hasta el alta médica o epidemiológica.
- 9.- Participar o integrar comités técnicos o equipos de trabajo multidisciplinario que contribuya al logro de los convenios y metas institucionales
- 10.-Realizar otras funciones que se designe el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Dependencias internas y externas de la institución

Coordinaciones Externas:

Instituciones públicas y privadas, organizaciones.





LICENCIADO EN NUT	RICION H	IUMANA								
A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situacio	ón académica y c	arrera/especiali	dad requerid	os	C)¿Colegiatu	ra?
Primaria		Completa		Egresado	Bac	hiller	Título/Lice	nciatura X] si [
		incompleta							D)¿Habilitaci Profesional?	ón
Secundaria		completa		Segunda Especialidad	Egr	esado	Títul	lo] _	<
		incompleta							E)¿Requiere	Serums?
Técnica Básica		completa		Sub especialidad	Egr	esado	Grad	do _] _	_
Técnica Superior		incompleta] si L	<u>K</u>
		incompleta		Maestria	Egr	esado	Grad	do		
Universitaria	X	completo	х	Doctorado	Egr	esado	Bachi	iller]]	
		incompleto]	
CONOCIMIENTOS A) Conocimientos Té 1. Conocimiento en 2. Alimentación y nu	COVID-1	19		ra el puesto (No se rec	quiere sustentar (on documento)				
3. teleorientación y fo			, pos							
										'
B) Cursos y Program Cursos relacionados			ueridos	y sustentados con doc	cumentos:					
	1 1000 2010									
C) Conocimientos de	e ofimátic	ca e Idiomas								
			NIVEL	DE DOMINIO		T	T	NIVEL I	E DOMINIO	
OFIMATICA	NO A		NIVEL	DE DOMINIO INTERMEDIO	AVANZADO	IDIOMAS	NO APLICA	NIVEL D	DE DOMINIO INTERMEDIO	AVANZADO
OFIMATICA Procesador de Textos					AVANZADO	IDIOMAS Inglés	NO APLICA			AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo		APLICA BÁ			AVANZADO					AVANZADO
Procesador de Textos		APLICA BÁ			AVANZADO	Inglés	x			AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar)		APLICA BÁ			AVANZADO	Inglés Quechua	x			AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones		APLICA BÁ			AVANZADO	Inglés Quechua Otros(especificar)	x			AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Genera Indique el tiempo to Experiencia Específicar	l otal de ex	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	al; ya sea	en el sector público o	privado	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones	×	BASICO		AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Genera Indique el tiempo to Experiencia Especifi A. Indique el tiempo	iotal de ex ica o de expe	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	al; ya sea	en el sector público o puesto en la función	privado o la materia; ya s	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones	x x	BASICO		AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Genera Indique el tiempo to Experiencia Especifi A. Indique el tiempo	iotal de ex ica o de expe	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	al; ya sea	en el sector público o	privado o la materia; ya s	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones	x x	BASICO		AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Genera Indique el tiempo to Experiencia Especificar) B. En base a la expe	l total de ex ica o de experiencia re	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	al; ya sea la para el puesto(p	en el sector público o puesto en la función	privado o la materia; ya s mpo requerido er	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones ea en el sector p el sector públic	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	BASICO ado.		AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Genera Indique el tiempo to Experiencia Especifican) B. En base a la experiencia especifican el tiempo de l'importante	E total de experiencia re aspectos de experiencia re aspectos dico tivo y pro actividad	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	al; ya sea la para el puesto(p	en el sector público o puesto en la función parte A.), señale el tier el requisito de experie	privado o la materia; ya s mpo requerido er encia; en caso exi	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones ea en el sector p el sector públic stiera algo adicio	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	BASICO ado.		AVANZADO





PERFIL DEL PUESTO TECNICO EN FARMACIA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano

Dirección Regional de Salud Madre de Dios

Unidad Orgánica

DIRECCION EJECUTIVA DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS

Puesto Estructural

TÉCNICO DE FARMACIA

Nombre del puesto

TÉCNICO DE FARMACIA - COVID

Depedencia Jerarquica lineal

ACCESO Y USO RACIONAL DE MEDICAMENTOS

Establecimiento de Salud

No aplica

Puesto a su cargo

No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atencion oportuna a los Establecimientos de Salud de la Región con productos farmaceuticos, dispositivos medicos y productos sanitarios utilizados en pacientes COVID-19.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Registro de ingreso de los productos farmaceuticos , dispositivos medicos y productos sanitarios para pacientes COVID-19 al SOFTWARE del SISMED .
- 2. Registro de las salidas de los productos farmaceuticos , dispositivos medicos y productos sanitarios entregados a los establecimientos de salud de la Región para pacientes con COVID-19.
- 3. Control del ingreso y los productos farmaceuticos , dispositivos medicos y productos sanitarios para los pacientes de COVID-19.
- 4. Coordinar con los establecientos de salud de la Región para el abastecimiento oportuno productos farmaceuticos , dispositivos medicos y productos sanitarios para los pacientes con COVID-19
- 5. Coordinar con los establecientos de salud de la Región para el registro del consumo de los productos farmaceuticos, dispositivos medicos y productos sanitarioss pacientes con COVID-19, que se vea reflejada en el Informe de Consumo Integrado (ICI)
- 6.- Coordinar con el Hospital Santa Rosa para el abastecimiento del oxigeno para pacientes con COVID-19
- 7.- Aplicar las Buenas Practicas de Almacenamiento en los productos farmaceuticos , dispositivos medicos y productos sanitarios para pacientes COVID-19.
- 8. Las otras funciones que le asigne su jefe inmediato superior.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Mantiene Relaciones con las unidades organicas que reportan información necesaria para el cumplimiento de la función.

Coordinaciones Externas:

Mantiene relaciones de comunicación y coordinación con personas naturales y jurídicas de organismos públicos y privados, en el ámbito de su competencia y cuando el director regional lo autoriza.



Nivel Educativo	CIA			B) Grado(s)/Situació	n académica y ca	rrera/especialid	ad requerido	os	1	
Primaria		Completa		Egresado	Bach	iller	Título/Licen	ciatura x		
		incompleta					- Comment			
Secundaria		completa		Segunda Esécialidad		sado	Título			
Técnica Básica		completa		C. b. as manifold and		ando 🖂	Grado			
		incompleta		Sub especialidad	Egre	sado	Grado	' L		
Técnica Superior	Х	completa	×	Maestria	Egre	sado	Grade	, _		
Habaarikania		incompleta]	
Universitaria		completo		Doctorado	Egre	sado	Bachill	er]	
5)Conocimiento de	la Gestió las Buena ación Dire Ley 2744	n de medicame as Practicas de ectiva SISMED R 4 Ley del Procee	entos (ox Almacen .M.116-2 dimiento	igeno).	l.	249 MINSA/2018	8/DIGEMID			
) Conocimientos o	e ofimáti	ca e Idiomas								
OFIMATICA	NO A	PLICA BA	NIVE sico	L DE DOMINIO INTERMEDIO	AVANZADO	IDIOMAS	NO APLICA	NIVEL D BASICO	E DOMINIO INTERMEDIO	AVANZADO
rocesador de Textos		х				Inglés	x			
ojas de cálculo		x				Quechua	x			
rograma de resentaciones	2000000	x			-	Otros(especificar)				
tros(especificar)	5 80					Otros(especificar)			<u> </u>	
						Observaciones				
Otros(específicar)										
Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Gener Indique el tiempo t Experiencia Especi	otal de ex fica o de expe	riencia requerio	la para e	en el sector público o I puesto en la función o	la materia; ya se			io.		
Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Gener ndique el tiempo t Experiencia Especi A. Indique el tiemp B. En base a la exp	otal de ex fica o de expe eriencia re	riencia requerio equerida para e	la para e puesto(l puesto en la función o parte A.), señale el tiem	la materia; ya se npo requerido en	el sector público		lo.		
otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Gener Indique el tiempo to Experiencia Especia Indique el tiempo Experiencia Especia Indique el tiempo Experiencia Especia Indique el tiempo Indique el tiempo	otal de ex fica o de expe eriencia re mínimo de	riencia requerio equerida para e e puesto que se	da para e puesto(requiere	l puesto en la función o parte A.), señale el tiem e como experiencia; ya	la materia; ya se npo requerido en sea en el sector p	el sector público úblico o privado:				
Otros(especificar) EXPERIENCIA EXPERIENCIA Experiencia Gener Indique el tiempo t Experiencia Especi A. Indique el tiemp B. En base a la exp C. Marque el nivel practicante profesional	otal de ex fica o de expe eriencia re mínimo de Tecni	riencia requerio equerida para el e puesto que se co X analista	da para e puesto(requiere espec	l puesto en la función o parte A.), señale el tiem e como experiencia; ya	i la materia; ya se npo requerido en sea en el sector p urdinador je	el sector público úblico o privado: fe de area o ópto	gerënte	a director		

