



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia" "Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Puerto Maldonado, 06 de setiembre del 2021.

CONVOCATORIA PÚBLICA

CONVOCATORIA PÙBLICA PARA LA CONTRATACIÒN DIRECTA PARA PERSONAL DE SALUD POR LA MODALIDAD CAS EXTRAORDINARIO EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA POR LA COVID-19, SEGÚN LO DISPUESTO EN LOS DECRETOS DE URGENCIA 051 Y 069-2021, PARA CUBIR PLAZAS DESIERTAS Y VACANTES

1.1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratación Directa de personal en la modalidad de Contratación Administrativa de Servicios, CAS COVID, tomando como base las disposiciones extraordinarias en materia de contratación de personal asistencial del sector público a profesionales de la salud, técnicos de la salud y personal administrativo en las plazas requeridas por la Unidad Ejecutora 400 - Salud Madre de Dios, de manera temporal para la prestación de servicios en la prevención, control, diagnóstico y tratamiento del Coronavirus.

1.2. PLAZAS OFERTADAS Y PERIODO DE CONTRATO:

Las plazas consideradas para el concurso de contratación de personal se encuentran en el Anexo N° 01; y, se enmarcan en la propuesta de la Oficina usuaria, en coordinación con la Oficina de Personal de la Dirección Regional de Salud Madre de Dios.

2. INSCRIPCIÓN Y RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES:

- Los postulantes que deseen adjudicar de manera directa una plaza de las ofertadas, deberán ingresar mediante Trámite Documentación de la institución su expediente, a partir de las 7:30 a.m a 1:00 p.m, del día 07 de setiembre del 2021; adjuntando los siguientes documentos:
 - a. Ficha Única De Datos.
 - b. DNI.
 - c. CV Documentado.
 - d. Ficha de Referencias Laborales.
 - e. Declaración de Nepotismo.
 - Declaración Jurada sobre Grupo de Riesgo.
 - g. Declaración Jurada de Gozar de Buena Salud Física y Mental.
 - h. Suspensión de Cuarta Categoría.
 - i. Ficha RUC.





"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia" "Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Puerto Maldonado, 06 de setiembre del 2021.

 Posterior al ingreso de su solicitud, deberá acudir a la Oficina de la Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas para la evaluación de su expediente, en el caso de cumplir con el perfil requerido, se le adjudicará una plaza de las ofertadas.

3. DURACIÓN DEL CONTRATO:

El personal de la Salud se contrata de **MANERA TEMPORAL** para la prestación de servicios en la prevención, control, diagnóstico y tratamiento del Coronavirus; siendo el periodo de duración del contrato del 08 al 30 de setiembre del 2021.

4. IMPEDIMENTOS DE POSTULACIÓN:

No podrán participar de la siguiente contratación, las personas que estén considerados en las siguientes condiciones:

- a. Tener vínculo de parentesco hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad con el Director de Personal o el Área Usuaria.
- b. Tener antecedentes penales, policiales, judiciales o administrativos que impidan contratar con el Estado.
- c. Tener patologías de Salud Mental que impidan el adecuado desenvolvimiento en sus funciones encomendadas.
- d. Tener Cese de Contrato contemplado como falta administrativa en el año fiscal 2020 y/o Primer Trimestre del año 2021, ante la Unidad Ejecutora 400 Salud Madre de Dios.
- e. Tener contrato vigente en Brigadas de Vacunación del Sector Salud, Decreto de Urgencia N° 051-2021.

11.DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS:

- Para el caso de profesionales extranjeros el título deberá contar con apostilla o legalización correspondiente, de acuerdo a la normativa vigente.
- El contrato en físico firmado por el Jefe de Personal será entregado al servidor a la culminación de la Emergencia Sanitaria.
- El pago de la remuneración se calcula por el mes calendario; por tanto, el importe percibido es proporcional con la fecha de ingreso a laborar.







"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia" "Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Puerto Maldonado, 06 de setiembre del 2021.

ANEXO N°01

PLAZAS OFERTADAS PARA LA CONTRATACION DIRECTA DEL PERSONAL DE SALUD POR LA MODALIDAD CAS EXTRAORDINARIO PARA LAS ACTIVIDADES DE LOS CENTROS DE VACUNACION CONTRA LA COVID 19 Y PARA FORTALECER LOS SERVICIOS DE SALUD PARA LA ATENCIÓN DE CASOS CONFIRMADOS Y SOSPECHOSOS DE COVID-19, EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA POR LA COVID-19, SEGÚN LO DISPUESTO EN LOS DECRETOS DE URGENCIA 051 Y 069-2021.

COD PLAZA	DIRECCION EJECUTIVA	EESS	PROFESION	PLAZAS VACANTES	MONTO MENSUAL	DURACION DEL CONTRATO	MODALIDAD DE TRABAJO	TIPO DE PLAZA
4	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	DIRESA BRIGADAS DE VACUNACION INTINERANTE	MEDICO CIRUJANO	1	S/ 6,000.00		PRESENCIAL	ASISTENCIAL
8	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. ALERTA	ENFERMERA (O)	1	S/ 3,000.00	08 AL 30 DE	PRESENCIAL	ASISTENCIAL
9	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	DIRESA BRIGADAS DE VACUNACION INTINERANTE	ENFERMERA (O)	5	s/ 3,000.00	SETIEMBRE DEL 2021	PRESENCIAL	ASISTENCIAI
10	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. LABERINTO	CONDUCTOR DE AMBULANCIA	1	s/ 1,500.00		PRESENCIAL	ASISTENCIA







"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia" "Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Puerto Maldonado, 06 de setiembre del 2021.

FORMATO Nº 1:



EXPERIENCIA EN EL



FICHA ÚNICA DE DATOS

Foto actualizada

La Oficina de Personal de la Dirección Regional de Salud de Madre de Dios, solicita llenar la "Ficha Única de Datos Personales - CAS" que recaba información detallada del servidor, la misma que permitirá conocer su desarrollo académico y profesional para futuras acciones administrativas. La presente tiene carácter de Declaración Jurada, emitida de acuerdo al Principio de Presunción de Veracidad, previsto en numeral 1.7 del artículo IV y en el artículo 51 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

DATOS LABORALES

		UF	1109 FABOL	MLES				
COD	IGO	NOMB	RE DEL PUES	STO	Ć	RGANO		
UN	NIDAD ORGÁN	IICA	JEFE DI	RECTO	PUESTO D	EL JEFE [DIRECTO	
		DA	TOS PERSO	NALES		10-2		
DOCUME IDENT	ENTO DE FIDAD	<i>,</i>	APELLIDOS Y	NOMBRES		GEN	NERO	
DNI Nº	CARNET DE EXTRANJE RIA					М	F	
		DIRECCION				ISTRITO		
PROV	INCIA	DEPARTA	AMENTO	REFERENCIA DIRECCION				
	NACIMIENTO M/AAAA)	LUGAR DE N (DISTRITO/PR PARTAM	ROVINCIA/DE	CORREO ELECTRONICO PERSONAL				
TELEFONO DOMICILIO		TELEFONO CELULAR 1		TELEFONO CELULAR 2		CORREO ELECTRONICO PERSONAL ALTERNATIVO		
CONADIS	Nº DE CARNET/C ODIGO			FUERZAS ARMADAS	Nº DE CARNET/C ODIGO			
	R SI REQUIE E SELECCIÓ	RE DE ALGUN ⁻ N	TIPO DE ASIS	TENCIA (AJU	STE RAZONA	ABLE), DU	RANTE EL	
TIEMI	PO DE			TIEM	PO DE			



EXPERIENCIA EN EL





"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia" "Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Puerto Maldonado, 06 de setiembre del 2021.

SECTOR PU años y MN				SECTOR P años y Mi			
		FORM	IACION AC	ADEMICA			100
NIVEL EDUCATIVO	GRADO ACADEMIC O OBTENIDO	NOMBRE CARRERA, M DOCTOR	AESTRIA,	DESDE	HASTA		RO DE IDIOS
PRIMARIA							
SECUNDAR IA							
TECNICA BASICA (1 A 2 AÑOS)							
TECNICA SUPERIOR (3 A 4 AÑOS) UNIVERSIT			-				
ARIO							
MAESTRIA							
DOCTORAD O							
OTROS (ESPECIFIC AR)							
			COLEGIATI	JRA			
COLEGIO PROFESIO NAL				NUMERO DE COLEGIAT URA			
CONDICION A LA FECHA	¿HABILITA DO?	SI	NO	¿INHABILI TADO?	MOTIVO		
	DIOMAS Y/O	D DIALECTOS		CAL	OFIMATADOR DE TI CULO, PRO SENTACION	EXTOS, H GRAMAS	DE
IDIOMA/DIA	MARQU	E CON UNA X E ALCANZADO	L NIVEL	CONOCIMI	MARQUE CON UNA X EL ALCANZADO		EL NIVE
LECTO	BASICO	INTERMEDIO	AVANZAD O	ENTO	BASICO	INTERM EDIO	AVANZA DO
		ESTUDIO	S DE ESPE	CIALIZACIO)N		
ESTUDIOS DE ESPECIALIZ	(CURSO	, DIPLOMADO	PERIO PERIO ESTUDIOS			ON)	
ACION (CURSO, DIPLOMAD O, PROGRAMA DE ESPECIALIZ ACION)	CURSO/DIF GRA ESPECI	BRE DEL PLOMADO/PRO AMA DE ALIZACION	INICIO	FIN	HORAS		RO DE UDIOS
			L				





"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia" "Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Puerto Maldonado, 06 de setiembre del 2021.

(COMPLETA	EXPE AR DESDE EL I	RIENCIA L ULTIMO TR		RABAJO A	CTUAL)	
EMPRESA/INSTITUCION	SECTOR/G NEGO		PUESTO)/CARGO	DESDE (MM/AA)	HASTA (MM/AA)
DEEEDENOMA LABORAL						
REFERENCIAS LABORALI	ES			,		
NOMBRE DEL JEFE DIRECTO	PUESTO/0	CARGO	TELEFON O	MOTIVO DE	CAMBIO	REMUNER ACION FIJA MENSUAL (BRUTA)
	ELING	CIONES PRI	NCIDAL ES			
1	FUNC	JIUNES PRII	NOIPALES			
2						
3						
4	(2)					
5						
EMPRESA/INSTITUCION	SECTOR/GIRO DEL NEGOCIO		PUESTO/CARGO		DESDE (MM/AA)	HASTA (MM/AA)
REFERENCIAS LABORAL	L ES					
NOMBRE DEL JEFE DIRECTO	PUESTO/0	CARGO	TELEFON O	MOTIVO DE	CAMBIO	REMUNER ACION FIJA MENSUAL (BRUTA)
	L					
	FUNC	CIONES PRI	NCIPALES			
1						
2						
3						
5						
DECLARO QUE LA INFORMA				QUERIDO POF	R EL PERFIL	DEL
PUESTOES VERDADERA Y F	PODRA SER VERIF	ICADA POR I				
Fecha Día	Mes	Año	Firma del postulante			







"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"
"Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Puerto Maldonado, 06 de setiembre del 2021.

FORMATO N° 2:

DECLARACION JURADA DE AUSENCIA DE NEPOTISMO - Ley Nº 26771 D.S. Nº 021-2000-PCM, D.S. 017-2002-PCM, D.S. Nº 034-2005-PCM Y LEY Nº 30294 - Ley que modifica el Artículo 1 de la Ley 26771

Yo,
identificado (a) con D.N.I. Nº al amparo del Principio de Veracidad señalado por el artículo IV, numeral 1.7 del Título Preliminar y lo dispuesto en el artículo 42º de la Ley de Procedimiento Administrativo General – Ley Nº 27444, DECLARO BAJO JURAMENTO , lo siguiente:
No tener en la Institución, familiares hasta el 4º grado de consanguinidad, 2º de afinidad o por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, con la facultad de designar, nombrar, contratar o influenciar de manera directa o indirecta en el ingreso a laborar en la Dirección Regional de Salud de Madre de Dios.
No encontrarme en el Registro de inhabilitación para contratar con el Estado, según las disposiciones de la Ley N° 30225 "Ley de Contratación del Estado"
No estar sancionado (a) por el Tribunal de Contrataciones del estado u otra instancia vinculada a la Ley N° 30225 "Ley de Contrataciones del Estado" y su Reglamento vigente.
No percibir del estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier otro tipo de ingreso; salvo los ingresos que deriven de la función docente, Según la Ley N° 38175 "Ley Marco del Empleo Público".
Por lo cual declaro que no me encuentro incurso en los alcances de la Ley Nº 26771 y su Reglamento aprobado por D.S. Nº 021-2000-PCM y sus modificatorias. Asimismo, me comprometo a no participar en ninguna acción que configure ACTO DE NEPOTISMO, conforme a lo determinado en las normas sobre la materia.
Manifiesto, que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento, que si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411° y el artículo 438° del Código Penal, que prevén pena privativa de libertad de hasta 04 años, para los que hacen una falsa declaración, violando el principio de veracidad, así como para aquellos que cometan falsedad, simulando o alterando la verdad intencionalmente.
Puerto Maldonado, de del 2021.

Firma





Puerto Maldonado, 06 de setiembre del 2021.

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia" "Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

	FORMATO Nº 03: FICHA DE REFERENCIAS LABORALES
POSTULANTE	
DNI	
CARGO AL QUE POSTULA	
VERIFICADOR	
1. DATOS DEL INFORMANTE	
Nombre del contacto	
Entidad donde laboraba	
Puesto que ocupaba	
Teléfono de contacto	
2. INFORMACION SOBRE EL POSTULANTE	TULANTE
Mes/año de ingreso:	/Mes/Año de Término/
Cargo que desempeñaba	
Funciones que desempeñaba	
Fortalezas	
Áreas mejora	
Motivo del Cese	
Observaciones	









"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia" "Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Puerto Maldonado, 06 de setiembre del 2021.

FORMATO Nº 4:

"DECLARACION JURADA SOBRE GRUPO DE RIESGO"

Yo,
identificado/a con DNI N°
 () Factor de edad mayores de 65 años o; () Factor clínico, es decir, comorbilidades: hipertensión arterial no controlada, enfermedades cardiovasculares graves, cáncer, diabetes mellitus, asma moderada o grave, enfermedad pulmonar crónica, insuficiencia renal crónica en tratamiento con hemodiálisis, enfermedad o tratamiento inmunosupresor, obesidad con Índice de Masa Corporal (IMC) de 40 a más. () Gestante () No pertenecer al Grupo de Riesgo.
Ratifico la veracidad de lo declarado, manifestando someterme a la autoridad vigente y a las responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que se pudieran derivar en caso que algunos de los datos consignados sean falsos, siendo pasible a la fiscalización posterior que el Órgano de Control Interno - OCI considere pertinente, en el marco de lo establecido en el Artículo 34 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. La información contenida en este documento está protegida por la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales.
Puerto Maldonado, de del 2021.





"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"
"Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Puerto Maldonado, 06 de setiembre del 2021.

FORMATO Nº 5

"DECLARACION JURADA DE GOZAR DE BUENA SALUD FISICA Y MENTAL"

	Yo			;	identificado	con
	DNI	N°	у	domicili	ado	en
					En pleno us	o de
	mis faculta	ades físicas y mentales,				
	DECLARC) bajo juramento, GOZA	R DE BUENA SALUD	FÍSICA Y MEN	NTAL	
	presente d	or constancia y validez, locumento para los fines oria en la Dirección Regio	legales correspondier	ntes, para efec		
			Puerto Maldonado, _	de	del 2	2021.
VP B	W O O O O					
CESA M	93/		Firma	·		





"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia" "Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Puerto Maldonado, 06 de setiembre del 2021.

SOLICITO: POSTULACION A CONVOCATORIA PUBLICA

M.C. RICARDO TELLO ACOSTA

DIRECTOR REGIONAL DE SALUD DE MADRE DE DIOS

Presente.-

Yo, .				;ic	dentificado
con	DNI	N°	у	domiciliado	en
	speto y expongo	 :		me presento	ante ud.
CONTR EXTRA CONTR ATENC MARCO EN LOS	RATACION DIRI ORDINARIO PA RA LA COVID 19 IÓN DE CASO D DE LA EMERO S DECRETOS D	lo conocimiento de la ECTA DEL PERSONAL ARA LAS ACTIVIDADES 9 Y PARA FORTALECE OS CONFIRMADOS Y GENCIA SANITARIA PO DE URGENCIA 051 Y 06	DE SALUD S DE LOS CE R LOS SERV SOSPECHOS PR LA COVID- 9-2021	POR LA MODALI ENTROS DE VAC ICIOS DE SALUD OS DE COVID-1 19, SEGÚN LO DIS	DAD CAS UNACION PARA LA 9, EN EL SPUESTO
		i postulación a la plaza l ; para lo			A
/	zco su atención sideración y esti	a la presente, hago prop ma personal.	oicia la ocasiór	n para reiterarle las	s muestras
Atentan	nente				
		Pu	erto Maldonad	lo, 07 de setiembre	e del 2021.
	•	Firr	 na		





"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia" "Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Puerto Maldonado, 06 de setiembre del 2021.

PERFILES DE PUESTO





Gobiemo Regional Madre de Dios

DIRESA Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO MÉDICO CIRUJANO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano

Unidad Orgánica

Puesto Estructural

Nombre del puesto

Depedencia Jerárquica lineal

Establecimiento de Salud

Area de trabajo

Dirección Regional de Salud Madre de Dios.

Direccion Ejecutiva de Salud de las Personas

MÉDICO CIRUJANO

MÉDICO CIRUJANO

Direccion de Atencion Integral de la Salud

DIRESA BRIGADAS ITINERANTES

DIRESA BRIGADAS ITINERANTES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica en las actividades de inmunizaciones contra la COVID 19, de acuerdo a la Directiva Sanitaria N° 133-MINSA/2021/DGIESP Directiva Sanitaria Actualizada para la Vacunación contra la COVID 19 en situación de emergencia sanitaria por la pandemia en el Perú en el marco de la implementacion del D.U. № 051-2021.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1. Brindar atención medica en el proceso de vacunacion según lo establecido Directiva Sanitaria N° 133-MINSA/2021/DGIESP
- 2. Realizar procedimientos médicos y terapéuticos pertinentes en la atención de urgencias y emergencias durante el proceso de vacunación (Manejo de ESAVI)
- 3. Coordinar la referencia de pacientes con eess de mayor complejidad para el manejo de emergencias médicas sucitadas durante el proceso de vacunación.
- 4. Formar parte de las brigadas itinierantes en la vacunacion contra el COVID 19 de las comunidades nativas y rurales.
- 5. Captacion, reporte y seguimiento de poblacion vulnerable para la vacunacion contra la COVID 19 con la finalidad de cerrar las brechas de vacunacion.
- 6. Gestionar y liderar la intervencion de las brigadas itinerantes para la vacunacion contra la COVID 19 de la poblacion vulnerable.
- 7. Coordinacion con las autoridades locales para la vacunacion contra la COVID 19 de las comunidades nativas y rurales.
- 8. Prestación de servicios en la prevención, control, diagnóstico y tratamiento del Coronavirus.
- 9. Monitorizar y reportar las actividades del equipo bajo su cargo
- 10. Realizar la evaluacion clìnica de los pacientes para la identidicacion y captacion de casos sospechosos a COVID 19, realizar la toma de muestra para las pruebas de confirmación (rapida y molecular), realizar el seguimiento clínico, brindar el alta médica o epidemiológica previa evaluacion clínica.
- 11. Registrar la informacion en los programas de control y monitoreo del COVID 19.
- 12. Cumplir con las normas de bioseguridad
- 13. Realizar otras funciones que se designe el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefaturas y áreas de la institución y otros establecimientos de salud en el ambito de la Dirección Regional de Salud de Madre de Dios

Coordinaciones Externas:

Entidades Públicas y Privadas del Sector Salud, COER y otras instituciones del Gobierno Regional y Local



FORMACIÓN ACADÉMICA MÉDICO CIRUJANO A) Nivel Educativo B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos C)¿Colegiatura? Universitaria х Completa х Bachiller X Título/Licenciatura x Egresado si D)¿Habilitación Profesioal Egresado Título Segunda Esécialidad E)¿Requiere serums? Sub especialidad Egresado Grado Maestria Egresado Grado Egresado Grado Doctorado CONOCIMIENTOS A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento) (1)Vacunacion contra COVID 19 (2)Manejo de ESAVI (3) Manejo de pacientes COVID 19 (4) manejo de urgencias y emergencias médicas. (5)Normas de bioseguridad B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos: Estudios relacionados al cargo y funcion que postula C) Conocimientos de ofimática e Idiomas **NIVEL DE DOMINIO NIVEL DE DOMINIO OFIMATICA** IDIOMAS NO APLICA INTERMEDIO AVANZADO NO APLICA INTERMEDIO AVANZADO Procesador de Textos Inglés Hojas de cálculo Quechua Programa de X Otros(especificar) presentacione Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones Otros(especificar) **EXPERIENCIA Experiencia General** Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado **Experiencia Específica** A. Indique el tiempor de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado. B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público. 'Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso exixtiera algo adicional para el puesto **COMPETENCIAS O HABILIDADES** Trabajo en equipo Capacidad de trabajo bajo presión Calidez y empatía Capacidad de liderazgo Comportamiento ético Disponibilidad de tiempo Orientación al servicio





DIRESA Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO LICENCIADO EN ENFERMERIA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano

Unidad Orgánica

Puesto Estructural

Nombre del puesto

Dependencia Jerarquica lineal

Establecimiento de Salud

Código del cargo

Dirección Regional de Salud Madre de Dios

Direccion Ejecutiva de Salud de las Personas

LICENCIADO EN ENFERMERIA

LICENCIADO EN ENFERMERIA

Direccion de Atencion Integral de la Salud

DE ACUERDO AL CUADRO ANEXO

DE ACUERDO AL CUADRO ANEXO

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atencion de enfermeria en las actividades de inmunizaciones contra la COVID 19, de acuerdo a la Directiva Sanitaria N° 133-MINSA/2021-/DGIESP Directiva Sanitaria Actualizada para la Vacunación contra la COVID 19 en situación de emergencia sanitaria por la pandemia en el Perú en el marco de la implementacion del D.U. № 051-2021.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1. Planificacion, organización y ejecucion de actividades de inmunizaciones contra el COVID 19 en la region Madre de Dios.
- 2. Captación de población vulnerable para la vacunación contra el COVID 19 por sectores, disminuyendo los índices de deserción mediante visitas domiciliarias
- 3. Participar en las brigadas moviles de vacunacion COVID 19
- 4.- Participar en procedimientos de enfermería para el manejo de urgencias, emergencias, ESAVI.
- 5.-Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
- 6. Brindar tratamiento a pacientes sospechosos y confirmados positivos a COVID 19 y contactos.
- 7. Registrar la informacion en los programas de control y monitoreo de vacunacion contra el COVID 19.
- 8.-Participar en la limpieza y desinfeccion del material, instrumental y equipos utilizados en la atencion del paciente
- 9.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 10.- Brindar buen trato al paciente y a disposicion ante una emergencia
- 11.-Realizar otras funciones que se designe el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

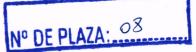
Coordinaciones Internas:

Dependencias internas y externas de la institución

Coordinaciones Externas:

No aplica





FORMACIÓN ACADÉMICA LICENCIADO EN ENFERMERIA B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos A) Nivel Educativo C)¿Colegiatura? Primaria Completa Bachiller X Título/Licenciatura X Egresado D)¿Habilitación incompleta Profesional? Secundaria completa Segunda Egresado Título Especialidad incompleta E)¿Requiere Serums? Técnica Básica completa Sub especialidad Egresado Grado incompleta Técnica Superior completa Maestria Egresado Grado incompleta Universitaria Χ completo Bachiller Doctorado Egresado incompleto CONOCIMIENTOS A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento): 1. Vacunas contra el COVID 19 2. Manejo de ESAVI 3. Conocimiento en COVID-19 B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos: Cursos relacionados al perfil del puesto. C) Conocimientos de ofimática e Idiomas NIVEL DE DOMINIO **NIVEL DE DOMINIO OFIMATICA IDIOMAS** NO APLICA BÁSICO INTERMEDIO AVANZADO NO APLICA INTERMEDIO AVANZADO Procesador de Textos Inglés X Hojas de cálculo Quechua Programa de X Otros(especificar) Otros(especificar) tros(especificar) Otros(especificar) Observaciones Otros(especificar) **EXPERIENCIA Experiencia General** Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado Experiencia Específica A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado. B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público. * Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto No aplica **COMPETENCIAS O HABILIDADES** Trabajo en equipo Comportamiento ético Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad Orientación al servicio







DIRESA Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO LICENCIADO EN ENFERMERIA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano

Unidad Orgánica Puesto Estructural Nombre del puesto

Dependencia Jerarquica lineal

Establecimiento de Salud

Código del cargo

Dirección Regional de Salud Madre de Dios

Direccion Ejecutiva de Salud de las Personas

LICENCIADO EN ENFERMERIA

LICENCIADO EN ENFERMERIA

Direccion de Atencion Integral de la Salud

DIRESA BRIGADAS ITINERANTES

DIRESA BRIGADAS ITINERANTES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atencion de enfermeria en las actividades de inmunizaciones contra la COVID 19, de acuerdo a la Directiva Sanitaria N° 133-MINSA/2021-/DGIESP Directiva Sanitaria Actualizada para la Vacunación contra la COVID 19 en situación de emergencia sanitaria por la pandemia en el Perú en el marco de la implementacion del D.U. Nº 051-2021.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1. Planificacion, organización y ejecucion de actividades de inmunizaciones contra el COVID 19 en la region Madre de Dios.
- 2. Gestionar requerimiento de insumos y biologicos para las jornadas de vacunación contra el COVID 19.
- 3. Formar parte de las brigadas itinierantes en la vacunacion contra el COVID 19 de las comunidades nativas y rurales.
- 4. Organizar las jornadas de vacunacion contra el COVID 19 en cumpliemiento Directiva Sanitaria N° 133-MINSA/2021-/DGIESP
- 5. Captación y seguimiento de población vulnerable para la vacunación contra el COVID 19 por sectores, disminuyendo los índices de deserción mediante visitas domiciliarias
- 6.- Participar en procedimientos de enfermería para el manejo de urgencias, emergencias, ESAVI.
- 7.-Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
- 8. Brindar tratamiento a pacientes sospechosos y confirmados positivos a COVID 19 y contactos.
- 9. Registrar la informacion en los programas de control y monitoreo de vacunacion contra el COVID 19.
- 10.-Participar en la limpieza y desinfeccion del material, instrumental y equipos utilizados en la atencion del paciente
- 11.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 12.- Brindar buen trato al paciente y a disposicion ante una emergencia
- 13.-Realizar otras funciones que se designe el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Dependencias internas y externas de la institución

Coordinaciones Externas:

No aplica





FORMACIÓN ACADÉMICA

LICENCIADO EN ENF	ERMERIA									
A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situació	n académica y ca	rrera/especialio	lad requerio	los	C)¿Colegiatu	ra?
Primaria		Completa		Egresado	Back	niller X	Título/Lice	enciatura X] si [
		incompleta							D)¿Habilitac Profesional?	
Secundaria		completa		Segunda Especialidad	Egre	sado	Títu	ilo	si [
		incompleta							E)¿Requiere	Serums?
Técnica Básica		completa		Sub especialidad	Egre	sado	Gra	do		
		incompleta							si L	
Técnica Superior		completa		Maestria	Egre	sado	Gra	do		
Universitaria	X	completo	×							
Cinversitatia		incompleto		Doctorado	Egre	sado	Bach	iller		
Vacunas contra e Manejo de ESAVI Conocimiento en	COVID-19)		a el puesto (No se requ y sustentados con docu		on documento):				
Cursos relacionados	al perfil d	lel puesto.								
C) Conocimientos d	e ofimátic	a e Idiomas	NIV/FI	DE DOMINIO		T		NINELE	DE DOMINIO	
C) Conocimientos d OFIMATICA			NIVEL SÁSICO	DE DOMINIO INTERMEDIO	AVANZADO	- IDIOMAS	NO APLICA	NIVEL I	DE DOMINIO INTERMEDIO	AVANZADO
	NO A				AVANZADO	- IDIOMAS Inglés	NO APLICA			AVANZADO
OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo	NO A	PLICA B			AVANZADO					AVANZADO
OFIMATICA Procesador de Textos	NO A	PLICA B			AVANZADO	Inglés	х			AVANZADO
OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de	NO A	PLICA B			AVANZADO	Inglés Quechua	х			AVANZADO
OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar)	NO A	PLICA B			AVANZADO	Inglés Quechua Otros(especificar)	х			AVANZADO
OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar)	NO A	PLICA B			AVANZADO	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar)	х			AVANZADO
OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Genera	NO A	PLICA B	ÁSICO			Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar)	х			AVANZADO
OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Genera Indique el tiempo t Experiencia Específicar Específicar	NO A	PLICA B X X X	eral; ya sea	INTERMEDIO	privado	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones	x	BASICO		AVANZADO
OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Genera Indique el tiempo t Experiencia Específica. Específica. Indique el tiempo	NO A	PLICA B X X x periencia labo	ral; ya sea ida para el	en el sector público o p	privado I la materia; ya se	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones	x x	BASICO		AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Genera Indique el tiempo t Experiencia Específica. Indique el tiempo de la composición del composición de la composición de la composición del composición de la composición de la composición de la composición de la composición	NO A	periencia labo riencia requeri	iral; ya sea ida para el el puesto(p	en el sector público o p puesto en la función o	privado la materia; ya se	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones a en el sector puel sector público	x x x úblico o priv	BASICO		AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Genera Indique el tiempo t Experiencia Especificar) B. En base a la experiencia especificar	NO A	periencia labo riencia requeri querida para e	iral; ya sea ida para el el puesto(p	en el sector público o p puesto en la función o parte A.), señale el tiem	privado la materia; ya se	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones a en el sector puel sector público	x x x úblico o priv	BASICO		AVANZADO
Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia Genera Indique el tiempo t A. Indique el tiempo t B. En base a la experiencia especificar) * Menciones otros No aplica COMPETENCIAS O Trabajo en equipo Comportamiento é Capacidad de inicia	NO A NO A I I I Otal de experiencia re aspectos o HABILIDA tico tico tividado	periencia labo riencia requeri querida para e complementar	iral; ya sea ida para el el puesto(p	en el sector público o p puesto en la función o parte A.), señale el tiem el requisito de experier	privado la materia; ya se npo requerido en ncia; en caso exis	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones a en el sector puel sector público tiera algo adicio	x x x úblico o priv	BASICO		AVANZADO

REQUISITOS ADICIONALES







Gobierno Regional Madre de Dios

DIRESA Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO CONDUCTOR DE AMBULANCIA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano

Unidad Orgánica

Puesto Estructural

Nombre del puesto

Dependencia Jerarquica lineal

Establecimiento de Salud

Código del cargo

Dirección Regional de Salud Madre de Dios

Direccion Ejecutiva de Salud de las Personas

CONDUCTOR DE AMBULANCIA

CONDUCTOR DE AMBULANCIA

Direccion de Atencion Integral de la Salud

DE ACUERDO AL CUADRO ANEXO

DE ACUERDO AL CUADRO ANEXO

MISIÓN DEL PUESTO

Conducir y garantizar el buen funcionamiento de las unidades vehiculares asignadas para el traslado de pacientes, brigadas moviles de vacunación, traslado de inmunobiológicos, de acuerdo a la Directiva Sanitaria N° 133-MINSA/2021-/DGIESP Directiva Sanitaria Actualizada para la Vacunación contra la COVID 19 en situación de emergencia sanitaria por la pandemia en el Perú en el marco de la implementacion del D.U. Nº 051-2021.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1. Garantizar que los vehiculos se encuentren en buenas condiciones para el traslado de pacienrtes, seguimiento clinico de casos de COVID 19, pacientes con reacciones adversas que requieran traslado.
- 2. Garantizar el transporte de las brigadas moviles de vacunacion contra el COVID 19.
- 3. Garantizar el transporte de inmunobiologicos, e insumos para las actividades de vacunacion contra el COVID 19.
- 4. Conducir vehículos para el seguimiento clinico de pacientes COVID 19
- 5. Brindar apoyo al equipo multidisciplinario durante el traslado y seguimiento de pacientes COVID 19.
- 6.- Participar activamente de las actividades de vacunacion contra el COVID 19.
- 7.- Velar por el adecuado funcionamiento del vehiculo a fin de detectar posibles irregularidades.
- 8. Reportar y requerir oportunamente el mantenimiento preventivo y correctivo del vehiculo asignado.
- 9. Realizar la limpieza interna y externa del vehiculo (desinfeccion), entregar el vehiculo en optimas condiciones al relevo del turno.
- 10.- Velar por la seguridad, cuidado del vehiculo y equipos biomedicos que se encuentren dentro de la unidad móvil asignada.
- 12.- Reportar el estado del vehiculo a la recepcion y entrega del turno
- 13.-Mantener al dia la bitacora del vehículo
- 14.- Brindar buen trato al paciente y a disposicion ante una emergencia
- 15.-Realizar otras funciones que se designe el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Dependencias internas y externas de la institución

Coordinaciones Externas:

No aplica



FORMACIÓN ACADÉMICA CHOFER A) Nivel Educativo B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos C)¿Colegiatura? Primaria Completa Egresado Bachiller Título/Licenciatura incompleta D)¿Habilitación **Profesioal** X Secundaria completa Egresado Título Segunda Esécialidad incompleta Técnica Básica completa Sub especialidad Egresado Grado incompleta Técnica Superior completa Maestria Egresado Grado incompleta Universitaria completo Doctorado Egresado Grado incompleto CONOCIMIENTOS A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto(No se requiere sustentar con documento (1) Primeros auxilios (2) Cursos de mecánica automotriz básica B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos: Licencia de conducir TIPO A IIB C) Conocimientos de ofimática e Idiomas **NIVEL DE DOMINIO NIVEL DE DOMINIO OFIMATICA IDIOMAS NO APLICA BÁSICO** INTERMEDIO AVANZADO NO APLICA BASICO INTERMEDIO AVANZADO Procesador de Textos X Inglés Hoias de cálculo x Quechua X Programa de X Otros(especificar) presentacione Otros(especificar) Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones Otros(especificar) **EXPERIENCIA Experiencia General** Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado 1 año A. Indique el tiempor de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado. B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público. C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: practicante profesional auxiliar asistente analista especialista supervisor/coordinador jefe de área o dpto gerente o director * Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso exixtiera algo adicional para el puesto No aplica **COMPETENCIAS O HABILIDADES** Trabajo en equipo Capacidad de trabajo bajo presión

ADICIONALES

Calidez y empatía Comportamiento ético Disponibilidad de tiempo ntación al servicio