



"Año de la Universalización de la Salud"
"Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Puerto Maldonado, 01 de julio del 2021.

CONVOCATORIA PÚBLICA

1. GENERALIDADES:

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE:

Unidad Ejecutora 400 - Dirección Regional de Salud Madre de Dios, con RUC Nº 20170258054.

1.2. DOMICILIO LEGAL:

Av. Ernesto Rivero N° 475 – Puerto Maldonado. Teléfono N° 082-571127 – 573479 – 573261.

1.3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Establecer un proceso de selección para la contratación extraordinaria de personal en la modalidad de Contratación Administrativa de Servicios, tomando como base las disposiciones extraordinarias en materia de contratación de personal asistencial del sector público a profesionales de la salud, técnicos de la salud y personal administrativo en las plazas requeridas por la Unidad Ejecutora 400 - Salud Madre de Dios, de manera temporal para la prestación de servicios en la prevención, control, diagnóstico y tratamiento del Coronavirus.

1.4. PLAZAS OFERTADAS Y PERIODO DE CONTRATO:

Las plazas consideradas para el concurso de contratación de personal se encuentran en el Anexo N° 01; y, se enmarcan en la propuesta de las Oficinas usuarias en coordinación con la Oficina de Personal de la Dirección Regional de Salud Madre de Dios.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

Control, Diagnóstico y Tratamiento de Coronavirus.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

El presente proceso se rige por:

- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 y sus modificatorias, que regula el régimen especial del Contrato Administrativo de Servicio (CAS).
- Se exceptúa a las entidades del Concurso Público al que se refiere el Artículo N° 08, de la Ley N° 29849, Ley que establece la Eliminación Progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Decreto de Urgencia Nº 029-2020 "Dictan medidas complementarias destinadas al financiamiento de la micro y pequeña empresa y otras medidas para la reducción del impacto del COVID-19 en la economía peruana; Artículo 27º "Medidas extraordinarias en materia de Personal del Sector Público".





"Año de la Universalización de la Salud" "Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Puerto Maldonado, 01 de julio del 2021.

- Circular N° 047-2020-0GGRH/MINSA, mediante el cual la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos del Ministerio de Salud formula "Lineamientos para la Contratación de Personal CAS tomando como base las disposiciones extraordinarias en materia de contratación de personal del Sector Público".
- Decreto Supremo Nº 155-2021-EF; que autoriza Transferencias de partidas a favor de los Gobiernos Regionales en el Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2021, para financiar la contratación de profesionales de enfermería y técnicos en enfermería, para prestar servicios asistenciales en las brigadas fijas de los Centros de Vacunación contra el COVID-19.
- Decreto de Urgencia N° 051-2021, Decreto de Urgencia que autoriza medidas extraordinarias para fortalecer los equipos de coordinación y las brigadas de vacunación, para incrementar la capacidad de respuesta de los centros de vacunación.





Los Lineamientos son aplicables para todos los postulantes al siguiente proceso de selección para la contratación extraordinaria de personal en la modalidad de Contratación Administrativa de Servicios de la Dirección Regional de Salud, quienes deben cumplir con los requisitos solicitados y el perfil de la plaza a concursar.

2. BASE LEGAL:

- Constitución Política del Estado.
- Ley N° 26842, Ley General de la Salud.
- Ley N° 26657, Ley del Ministerio de Salud.
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.
- Ley N° 26774, Ley de Nepotismo.
- Ley N° 30220, Ley Universitaria.
- Decreto Legislativo N° 1057, que aprueba el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicio - CAS.
- Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, que aprueba el reglamento del D.L N°. 1057 y su modificación con D. S. N° 65-2011-PCM.
- Circular N° 047-2020-0GGRH/MINSA.
- D.S. N° 155-2021-EF.
- D.U. N° 051-2021.





"Año de la Universalización de la Salud" "Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Puerto Maldonado, 01 de julio del 2021.

3. CONVOCATORIA DE PERSONAL:

3.1. CONVOCATORIA:

La convocatoria se realiza a través del Portal Institucional de la Dirección Regional de Salud Madre de Dios (www.diresamdd.gob.pe); así como también a través de las redes sociales de la entidad; y, como en otros medios que promuevan el acceso a las oportunidades de trabajo e información a fin de promover la transparencia del concurso que oferta el Estado.

3.2. CRONOGRAMA PARA LA CONTRATACIÓN EXTRAORDINARIA DE PERSONAL EN LA MODALIDAD CAS TOMANDO COMO BASE LAS DISPOSICIONES EXTRAORDINARIAS EN MATERIA DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL ASISTENCIAL DEL SECTOR PÚBLICO:

N	ETAPA	PL	PLAZO			
	2	INICIO	TÉRMINO			
1°	Publicación de las Plazas a Convocar (Anexo 01)	01/07/2021	02/07/2021			
2°	Remisión de Currículum Vitae digital (pdf) al correo electrónico: convocatoria_cas_covid@diresamdd.gob.pe	01/07/2021	02/07/2021			
3°	Evaluación Curricular	03/07/2021	04/07/2021			
4°	Publicación de resultados finales	04/07/2021	04/07/2021			
6°	Inicio de Labores	05/07/2021	05/07/2021			

4. INSCRIPCIÓN Y RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES:

 Los postulantes deberán remitir su Curriculum Vitae en formato digital (PDF) al correo convocatoria_cas_covid@diresamdd.gob.pe, se debe consignar el nombre del concurso, Nº de plaza, perfil del puesto al que postula y nombres y apellidos.





"Año de la Universalización de la Salud" "Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Puerto Maldonado, 01 de julio del 2021.

Ejemplo:" CCAS-EXT_Nº de plaza_perfil del puesto_Apellidos y nombres".

- Documentos a presentar:
 - a. Ficha Única De Datos.
 - b. DNI.
 - c. CV Documentado.
 - d. Declaración de Nepotismo.
 - e. Suspensión de Cuarta Categoría.
 - f. Ficha RUC.

5. EVALUACIÓN CURRICULAR:

El área usuaria será quien realizará las verificaciones que correspondan en cuanto a los perfiles solicitados.

6. REQUISITOS GENERALES PARA POSTULAR:

- Podrán participar del presente proceso, toda persona natural con las condiciones y los requisitos mínimos señalados en los perfiles solicitados.
- El Currículo Vitae digital (PDF) documentado deberá estar debidamente ordenado según lo establecido en el Anexo 2: "Ficha Única de Datos para la Contratación de Personal dispuesto en el Decreto de Urgencia N° 029-2020.

7. LA EVALUACIÓN:

7.1. PUNTAJE Y PONDERADO POR CRITERIO DE EVALUACIÓN:

El área usuaria selecciona al candidato/a para la contratación considerando los siguientes criterios:

CRITERIOS	PUNTAJE MAXIMO	PUNTAJE PONDERADO
Requisitos mínimos	100 puntos	60%
Conocimientos y experiencia adicional a la requerida	100 puntos	40 %
TOTAL		100%

7.2. CRITERIO DE LA EVALUACIÓN:

De acuerdo a lo establecido en los Lineamientos para la Contratación de Personal CAS tomando como base las disposiciones extraordinarias en materia de Contratación de Personal del Sector Público, se ha establecido que sólo se considera la evaluación curricular.







"Año de la Universalización de la Salud" "Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Puerto Maldonado, 01 de julio del 2021.

7.2.1. LA EVALUACIÓN:

Tiene por objeto calificar el nivel de formación Profesional y Técnica, la capacitación obtenida, experiencia laboral y méritos alcanzados por el postulante y se califica en base al Anexo 1 presentado por el postulante, siendo el postulante responsable del llenado adecuado y sustento del mencionado anexo.

Los documentos adjuntados constituyen instrumentos de verificación, siendo responsable del postulante su presentación completa al momento de la presentación, en caso se presenta falencias la calificación se efectuará en base a los documentos presentados, no existe opción a regularizar o incluir documento sustento alguno posterior a la presentación del expediente.

Los factores que se calificarán, se distribuyen de la siguiente forma:

> Evaluación Curricular: Puntaje Máximo (100 puntos) - Ponderado 60%

- I. Nivel Académico (Hasta 50 puntos): Considera los estudios alcanzados en los diferentes niveles los mismos que se acreditan con título profesional y/o técnico de acuerdo al grupo ocupacional al cual postula.
 - Título Profesional: 25 puntos
 - Especialización: 25 puntos
- II. Tiempo de servicio. (Hasta 50 puntos). Califica la experiencia laboral que será verificada por los contratos de trabajo establecidos dentro de los regímenes laborales 728, 1057, 276 y Locación de Servicio que se presenten o Constancia y/o Certificados, se calculará en base al tiempo laborado afines al cargo al cual postula.
 - 1 año equivale a 10 puntos.

CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA ADICIONAL A LA REQUERIDA: Puntaje Máximo (100 puntos) – Ponderado 40%

✓ Capacitación (Hasta 100 puntos): Evalúa los conocimientos, aptitudes, prácticas, técnicas y habilidades obtenidas en maestría, diplomados, especializadas, curso, talleres u otros acreditados con diploma, certificados y constancias emitidas desde el 2015 a la fecha de evaluación y que guarden relación con las funciones que desempeña el trabajador.

La acreditación de capacitación se realizará en base a créditos académicos, los cuales para efectos de las presentes bases tendrán las siguientes equivalencias:

- 16 horas lectivas = 1 crédito académico = 5 puntos
- Lo considerado en los documentos de capacitación.

7.3. RESULTADOS FINALES:

Los resultados finales se obtendrán del máximo puntaje de la evaluación curricular.

En caso de Bonificación por Discapacidad: Se aplica una bonificación de 15% sobre el puntaje final obtenido en toda la evaluación; para ello el postulante debe presentar el certificado de discapacidad, otorgado por los hospitales del Ministerio de Salud, de







"Año de la Universalización de la Salud" "Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Puerto Maldonado, 01 de julio del 2021.

Defensa, del Interior o del Seguro Social (Es salud), o en su defecto la Resolución de Discapacidad vigente emitida por el Consejo Nacional para la Integración de la persona con discapacidad (CONADIS).

Para el caso de Bonificación del Personal Licenciado de las Fuerzas Armadas: Se aplica una bonificación del 10% sobre el puntaje final obtenido en toda la evaluación, el postulante deberá presentar el documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite su condición de Licenciado de las Fuerzas Armadas.

8. DURACIÓN DEL CONTRATO:

El personal de la Salud se contrata de **MANERA TEMPORAL** para la prestación de servicios en la prevención, control, diagnóstico y tratamiento del Coronavirus; siendo el periodo de duración del contrato del 05 de julio al 31 de agosto del 2021.

9. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO:

9.1. DECLARATORIA DEL PROCESO COMO DESIERTO:

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- a. Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- b. Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.

9.2. CANCELACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

- a. Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- b. Por restricciones presupuestales.
- c. Otras debidamente justificadas.

10. IMPEDIMENTOS DE POSTULACIÓN:

No podrán participar del presente proceso, las personas que estén considerados en las siguientes condiciones:

- a. Tener vínculo de parentesco hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad con el Director de Personal o el Área Usuaria.
- b. Tener antecedentes penales, policiales, judiciales o administrativos que impidan contratar con el Estado.
- c. Tener patologías de Salud Mental que impidan el adecuado desenvolvimiento en sus funciones encomendadas.
- d. Tener Cese de Contrato contemplado como falta administrativa en el año fiscal 2020 y/o Primer Trimestre del año 2021, ante la Unidad Ejecutora 400 Salud Madre de Dios.







"Año de la Universalización de la Salud" "Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Puerto Maldonado, 01 de julio del 2021.

11. DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS:

• Para el caso de profesionales extranjeros el título deberá contar con apostilla o legalización correspondiente, de acuerdo a la normativa vigente.

La suscripción del contrato dentro de un plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados. Si vencido el plazo el seleccionado no suscribe el contrato por causas objetivas imputables a él, se debe declarar seleccionada a la persona que ocupa el orden de mérito inmediatamente siguiente, para que proceda a la suscripción del respectivo contrato dentro del mismo plazo, contado a partir de la notificación vía electrónica al correo consignado en su Ficha Única de Datos para la Contratación de Personal.

• El contrato en físico firmado por el Jefe de Personal será entregado al servidor a la culminación de la Emergencia Sanitaria.







"Año de la Universalización de la Salud"
"Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Puerto Maldonado, 01 de julio del 2021.

ANEXO N° 01 : PLAZAS A CONCURSAR

COD PLAZA	DIRECCION EJECUTIVA	EESS	PROFESION	CANTIDAD	MONTO MENSUAL	DURACION DEL CONTRATO	FUNCIÓN
18	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	BRIGADAS DE VACUNACIÓN Y SEGUIMIENTO CLÍNICO	ENFERMERA (O)	5	s/ 3,000.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAL
19	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	C.S. MAZUKO	ENFERMERA (O)	1	S/ 3,000.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAL
20	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. ALTA PASTORA	ENFERMERA (O)	1	S/ 3,000.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAL
21	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. LABERINTO	ENFERMERA (O)	1	S/ 3,000.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAL
22	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	C.S. SALVACION	ENFERMERA (O)	1	S/ 3,500.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAL
23	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. COLORADO	ENFERMERA (O)	1	S/ 3,500.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAL
24	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	C.S. SMPI	ENFERMERA (O)	2	S/ 3,000.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAL
25	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. PLANCHON	ENFERMERA (O)	1	S/ 3,000.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAL
26	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. ALEGRIA	ENFERMERA (O)	1	S/ 3,000.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAL
27	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. ALERTA	ENFERMERA (O)	1	S/ 3,000.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAL
28	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	C.S. LA JOYA	ENFERMERA (O)	1	S/ 3,000.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	·ASISTENCIAL
29	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	BRIGADAS DE VACUNACIÓN Y SEGUIMIENTO CLÍNICO	TECNICO DE ENFERMERIA	4	S/ 1,500.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAL
30	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	C.S. LA JOYA	TECNICO DE ENFERMERIA	1	S/ 1,500.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAL
31	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	C.S. MAZUKO	TECNICO DE ENFERMERIA	2	S/ 1,500.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAL
32	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. PLANCHON	TECNICO DE ENFERMERIA	1	S/ 1,500.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAI





"Año de la Universalización de la Salud" "Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

33	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. MAVILA	TECNICO DE ENFERMERIA	1	S/ 1,500.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAL
34	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. EL TRIUNFO	TECNICO DE ENFERMERIA	1	S/ 1,500.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAL
35	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. LABERINTO	TECNICO DE ENFERMERIA	1	S/ 1,500.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAL
36	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	C.S. SALVACION	TECNICO DE ENFERMERIA	1	S/ 1,700.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAL
37	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. COLORADO	TECNICO DE ENFERMERIA	2	S/ 1,700.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAL
38	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. HUEPETUHE	TECNICO DE ENFERMERIA	1	S/ 1,700.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAL
40	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. IÑAPARI	TECNICO DE ENFERMERIA	1	S/ 1,500.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAL
41	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	C.S. SMPI	TECNICO DE ENFERMERIA	2	S/ 1,500.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAL
42	D.E. SALUD DE LAS PERSONAS	P.S. ALERTA	TECNICO DE ENFERMERIA	2	S/ 1,500.00	05 de julio al 31 de agosto del 2021	ASISTENCIAL







"Año de la Universalización de la Salud" "Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Puerto Maldonado, 01 de julio del 2021.

ANEXO N° 2: FICHA DE EVALUACIÓN



EL PERÚ PRIMERO

Foto actualizada

Ficha Única de Datos

La Oficina de Personal de la Dirección Regional de Salud de Madre de Dios, solicita llenar la "Ficha de Datos Personales - CAS" que recaba información detallada del servidor, la misma que permitirá conocer su desarrollo académico y profesional para futuras acciones administrativas. La presente tiene carácter de Declaración Jurada, emitida de acuerdo al Principio de Presunción de Veracidad, previsto en numeral 1.7 del artículo IV y en el artículo 51 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

en numeral 1.7 del artículo IV y en el art General.	ículo 51 del Texto Único Ordenado de	la Ley N° 27444, Ley d	el Procedimiento	Administrativo
DATOS PERSONALES				
Apellidos y Nombres:				
DNI N°		RUC Nº	Ns.	
Fecha de nacimiento	1 1	Distrito-Provin	cia-	
Teléfono fijo		Teléfono móvi	l'	
Correo electrónico personal		Grupo sanguin	eo	
Enfermedades /Alergias				
En caso de emergencia contactar a:				
Parentesco		Teléfonos del emergencia	contacto de	s.
Estado Civil	() Soltero (a) () Casado (a)	() Viudo (a) () D	vivorciado (a) () Conviviente
Discapacidad	() Si () No			
Tipo de discapacidad	() Físicas () Sensoriales (() Mentales () Inte	electuales	
DOMICILIO				
Tipo de Vía (marcar con "X")				
() Avenida () Jirón	() Calle () Pasaje	() Alameda	() Malecón	() Óvalo
() Parque () Plaza	() Carretera () Trocha	() Otros: Esp	oecificar	
Nombra da la uía			Número :	
Nombre de la vía :		4	Interior :	
Tipo de Zona (marcar con "X")				
() Urbanización	() Pueblo Joven	() Unidad Vecinal	() Conjunto Habitacional	
() Asentamiento Humano	() Cooperativa	() Residencial	() Zona Indu	strial
() Grupo	() Caserio	() Fundo	() Otros espe	ecificar





"Año de la Universalización de la Salud" "Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

		-				Número :		
Nombre de la zona:						Interior :		
VII.:: (6	Departame					Provincia		
Ubicación geográfica:	nto					Distrito		
Referencia: (Indicar Avenida/Calle y/o Institución cercana)								
datos familiares	1					•		
Apellidos y Nombres:		Fecha !	Nacimier	ito	Número de DNI	Parentes	co	Institució n/ Entidad en la que labora o presta servicios
		1	1					
2		1	1 .					
<u>A</u>		1	1					
		1	1		6		9	
		1	1					
DATOS PROFESIONALES / ACADÉMIC	oos					#1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		
Profesión					g 3 m35			
Fecha de Colegiatura		9			Lugar de Cole	giatura		
Fecha hasta la cual se encuentra habilitado		, ,			N° de Colegia	tura		8_
Estudios Superiores (Universitario - T	écnico)							
Centro de	Estudios			1	Especialidad	Inicio/Térmi no	(Titulad Egr	alcanzado o/Bachiller esado/ diante)*
					2	/		
					4 .	/		
						/		
						,		
* En caso ser estudiante indicar Ciclo /	Año de estudios							
	-							
Estudios Postgrado (Maestría - Docto	rado)							





"Año de la Universalización de la Salud" "Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Centro de Estudios	,	Especialidad	Inicio/Térmi no	Nivel alcanzado (Magister/Doctorad o/ Egresado/ Estudiante)*
			1 .	v
			- /	
			1	
			/	
En caso ser estudiante indicar Ciclo / Año de estu	udios.	4		
Especialización - Diplomados				
Centro de Estudios	Mate	eria	Año Inicio/Térmi no	Certificación obtenida
			/	
			/	
			/	
		¥	/	
* En caso ser estudiante indicar Ciclo / Año de est	udios.			
Cursos - Seminarios				
Centro de Estudios	Mat	eria	Año Inicio/Térmi no	Certificación obtenida
·			/	
			/	
			/	
			/	
* En caso ser estudiante indicar Ciclo / Año de est	tudios.			1
IDIOMAS				
Lengua extranjera	Nivel Básico	Nivel	Intermedio	Nivel Avanzado
		S		





"Año de la Universalización de la Salud" "Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

<i>I</i>	1 1
	1 1
<i>I</i>	,
/	1 ,
	1 ,
1	1 1
,	1 1
/	
1	1 1
	/ /
	1 1
	1 1
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	7.5
Curso Dictado Inio	cio Térm
1	,' ,
1	,' ,
	,' '
,	,' '
	,' '
OMPATIBILIDADES	
8	
s	
s	
	Curso Dictado Inic





"Año de la Universalización de la Salud" "Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

	SI	NO							
.	SI	NO						/ICIOS AL ESTADO, CONFORME ORES CIVILES (RNSCC)	E AL
ı		NO		ESTAR INSCRI	TO EN EL REC	HISTRO DE L	DEUDORES ALII	MENTARIOS MOROSOS (REDAM	1)
,	SI	NO					IONAL DE ABOO so corresponda)	GADOS SANCIONADOS POR MA	LA
	SI SI	NO		ESTAR INSCRI DE CONTRATA	TO EN LA REL ACIONES DEL	ACIÓN DE F ESTADO CO	PROVEEDORES IN SANCIÓN VIC	SANCIONADOS POR EL TRIBUN ENTE	NAL
	sı	NO		(REDERECI) Y	POR LO TANT OS EN EL ARTÍ	O NO CONTA	AR CON NINGUI LA LEY 30353 (1	REPARACIONES CIVILES NO DE LOS IMPEDIMENTOS LEY QUE CREA EL REDERECI) CONTRATAR CON EL ESTADO	PARA
A DE A	SI	NO		TENER COND DELITOS, SEÑ				DELITO DE TERRORISMO Y OTF	ROS
APA	SI	NO		O RESTRICCIO	ÓN PARA SER	POSTOR O	CONTRATISTA Y	NCURSO EN ALGUNA PROHIBIC /O PARA POSTULAR, ACCEDER IDO POR EL MVCS.	CIÓN R O
M.D.		NO		CONSANGUIN	IDAD O AFINI	DAD DE LAS	PERSONAS SE	SEGUNDO GRADO DE ÑALADAS EN LOS LITERALES & E LA LEY DE CONTRATACIONE	ı) AL S DEL
	SI SI	NO NO		CONCEPTO D OTRA DOBLE FUNCIÓN DO DE LOS DIRE	E LOCACIÓN I PERCEPCIÓN CENTE EFECT CTORIOS DE I	DE SERVICIO O INGRESO IVA Y LA PE ENTIDADES	OS, ASESORÍAS OS DEL ESTADO RCEPCIÓN DE 1	SIÓN U HONORARIOS POR O CONSULTORÍAS, O CUALQU , SALVO POR EL ELERCICIO DI DIETAS POR PARTICIPACIÓN EI STATALES O EN TRIBUNALES OS	E LA
	LA PRESENT	re ficha	DEBERÁ SER RUBR	ICADA Y FIRM	ADA POR EL S	ERVIDOR			
		Feci	ha	/ Día	Mes .	Añ o	Firma:		,





"Año de la Universalización de la Salud"
"Madre de Dios Capital de la Biodiversidad del Perú"

Puerto Maldonado, 01 de julio del 2021.

PERFILES



DE

PUESTOS





Gobierno Regional Madre de Dios

DIRESA Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO LICENCIADO (a) EN ENFERMERIA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano Unidad Orgánica

Puesto Estructural Nombre del puesto

Dependencia Jerarquica lineal Establecimiento de Salud

Código del cargo

Dirección Regional de Salud Madre de Dios

Direccion Ejecutiva de Salud de las Personas

LICENCIADO (a) EN ENFERMERIA

LICENCIADO (a) EN ENFERMERIA

Direccion de Atencion Integral de la Salud

DE ACUERDO AL CUADRO ANEXO
DE ACUERDO AL CUADRO ANEXO

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de enfermeria en actividades de inmunización contra la COVID 19, de acuerdo a la Directiva Sanitaria N° 133-MINSA/2021-/DGIESP.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1. Planificación, organización y ejecución de actividades de inmunizaciones contra el COVID 19 en la región Madre de Dios.
- 2. Captación de población vulnerable para la vacunación contra el COVID 19 por sectores, disminuyendo los índices de deserción mediante visitas domiciliarias
- 3.-Participar en procedimientos de enfermería para el manejo de urgencias, emergencias, ESAVI.
- 4.-Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
- 5.- Brindar tratamiento a pacientes sospechosos y confirmados positivos a COVID-19 y contactos
- 6.-Participar en la limpieza y desinfeccion del material, instrumental y equipos utilizados en la atencion del paciente
- 7.-Participar en actividades de coordinación con otras IPRESS en relación a trasiado de pacientes COVID-19
- 8.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 9.- Brindar buen trato al paciente y a disposicion ante una emergencia
- 10.-Realizar otras funciones que se designe el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Dependencias internas y externas de la institución

Coordinaciones Externas:

No aplica



FORMACIÓN ACADÉ												
LICENCIADO EN ENFI	ERMERIA					·	4 -					
A) Nível Educativo				B) Grado(s)/Situacio	ón académica y c	arrera/especiali	dad requeri	dos	9	C)¿Coleg	iatura?	
Primaria		Completa		Egresado	Х Вас	hiller X	Título/Lice	nciatura [х	si		8
		incompleta		DIF	PLOMA DE EGRES	ADO, BACHILLER	O TITULO			D)¿Habil Profesion		• - 0
Secundaria		completa		Segunda Especialidad	Egre	esado	Títu	lo [$\Box $	si		
		incompleta		Especialidad						اد E)¿Requi	ere Sar	ume2
Técnica Básica		completa		Sub especialidad	Egre	esado	Grad	do [——	ums:
		incompleta						9		Si		
Técnica Superior		completa		Maestria	Egre	esado	Grad	do [
Universitaria	х	incompleta	X									
Oniversitaria		incompleto		Doctorado	Egr	esado	Bachi	ller [
									\Box			
Nonocimientos Té Vacunas contra el Manejo de ESAVI Conocimiento en C	COVID 19	incipales requ	eridos pa	ra el puesto (No se re	quiere sustentar	con documento):					
Cursos relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos	ofimática NO AP	el puesto. a e Idiomas		y sustentados con do DE DOMINIO INTERMEDIO	AVANZADO	IDIOMAS Inglés	NO APLICA X	NIVE		DOMINIC ITERMEDIA		AVANZADO
Cursos relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de	al perfil de ofimática NO AP	el puesto. a e Idiomas	NIVEL	DE DOMINIO		Inglés Quechua						AVANZADO
Cursos relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo	ofimática NO AP	el puesto. a e Idiomas	NIVEL	DE DOMINIO		Inglés	х					AVANZADO
Cursos relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones	al perfil de ofimática NO AP	el puesto. a e Idiomas	NIVEL	DE DOMINIO		Inglés Quechua Otros(especificar)	х					AVANZADO
Cursos relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar)	al perfil de ofimática NO AP	el puesto. a e Idiomas	NIVEL	DE DOMINIO		Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar)	х					AVANZADO
Cursos relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General	al perfil de	el puesto. a e Idiomas LICA BÁ	NIVEL	DE DOMINIO	AVANZADO	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar)	х					AVANZADO
Cursos relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to 1AÑO Experiencia Específica. A. Indique el tiempo	al perfil de e ofimática NO AP	eriencia labora	NIVEL SICO	DE DOMINIO INTERMEDIO	AVANZADO	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones	x	BASICO				AVANZADO
Cursos relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to IAÑO Experiencia Específica. Indique el tiempo 1aÑO	al perfil de e ofimática NO AP X X X X X X X X X X X X X X X X X X	eriencia labora	NIVEL SICO	DE DOMINIO INTERMEDIO	AVANZADO Drivado la materia; ya se	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones	x x	BASICO				AVANZADO
Cursos relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to 1AÑO Experiencia Específi A. Indique el tiempo B. En base a la experiencia se presentaciones	al perfil de e ofimática NO AP X X X X X X X X X X X X X X X X X X	eriencia labora encia requerid	NIVEL SICO al; ya sea e a para el puesto(pa	en el sector público o puesto en la función o arte A.), señale el tiem	avanzado privado la materia; ya se	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones a en el sector pú	x x	BASICO do.				AVANZADO
Cursos relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to 1AÑO Experiencia Específi A. Indique el tiempo B. En base a la experiencia se presentaciones	al perfil de e ofimática NO AP X X X X X X X X X X X X X X X X X X	eriencia labora encia requerid	NIVEL SICO al; ya sea e a para el puesto(pa	DE DOMINIO INTERMEDIO en el sector público o puesto en la función o	avanzado privado la materia; ya se	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones a en el sector pú	x x	BASICO do.				AVANZADO
Cursos relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to 1AÑO Experiencia Especifican, Indique el tiempo 1AÑO B. En base a la experiencia especifican, No aplica	al perfil de e ofimática NO AP X X X X X X X X X X X X X X X X X X	eriencia labora encia requerid uerida para el	NIVEL SICO al; ya sea e a para el puesto(pa	en el sector público o puesto en la función o arte A.), señale el tiem	avanzado privado la materia; ya se	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones a en el sector pú	x x	BASICO do.				AVANZADO
Cursos relacionados C) Conocimientos de OFIMATICA Procesador de Textos Hojas de cálculo Programa de presentaciones Otros(especificar) Otros(especificar) Ctros(especificar) EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to 1AÑO Experiencia Específi A. Indique el tiempo to 1AÑO B. En base a la experiencia Específi AÑO B. En base a la experiencia Específi AÑO COMPETENCIAS O H. Trabajo en equipo Comportamiento éti Capacidad de iniciati	al perfil de e ofimática e ofimática e ofimática e ofimática NO AP X X X X X X X X X X X X X X X X X X	eriencia labora encia requerid uerida para el emplementario	NIVEL SICO al; ya sea e a para el puesto(pa so sobre e	en el sector público o puesto en la función o arte A.), señale el tiem	orivado la materia; ya se	Inglés Quechua Otros(especificar) Otros(especificar) Observaciones a en el sector pú el sector público tiera algo adicio	x x	BASICO do.				AVANZADO





IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano

Unidad Orgánica Puesto Estructural Nombre del puesto

Depedencia Jerárquica lineal Depedencia Funcional

Establecimiento de Salud

Código de plaza

Dirección Regional de Salud Madre de Dios.

Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas

TECNICO DE ENFERMERÍA

TECNICO DE ENFERMERÍA

Dirección de Atención Integral de Salud

Jefe de EESS

DE ACUERDO AL CUADRO ANEXO

DE ACUERDO AL CUADRO ANEXO

MISION DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo en las actividades de inmunización contra la COVID 19, de acuerdo a la Directiva Sanitaria N° 133-MINSA/2021-/DGIESP.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1. Participar e integrar equipos de trabajo multidisciplinario para la actividad de vacunación contra la COVID 19, a nivel urbano y rural.
- 2. Brindar apoyo en los procedimientos de enfermería en la atención prehospitalaria y el transporte asistido de pacientes.
- 3. Brindar apoyo en los procedimientos de enfermería en urgencias y emergencias, ESAVI.
- 4. Captación de población vulnerable para la vacunación contra el COVID 19 por sectores, dismunyendo los índices de deserción.
- 5. Brindar apoyo en la identidicación y captación de casos sospechosos a COVID 19, la toma de muestra para las pruebas de confirmación (rapida y molecular), seguimiento clínico hasta el alta médica o epidemiológica.
- 6. Registrar la información en los programas de control y monitoreo de vacunación contra el COVID 19.
- 7. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata relacionadas a la misión del puesto.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefaturas y árcas de la institución y otros establecimientos de salud en el ambito de la Dirección Regional de Salud de Madre de Dios

Coordinaciones Externas:

Entidades Públicas y Privadas del Sector Salud, COER y otras instituciones del Gobierno Regional y Local



A) Nivel Educativo	MERIA			B) Grado(s)/Situació	n académica y ca	rrera/especiali	dad requeri	dos	C)¿Colegiatur	ra?
					_					9000
Primaria		Completa		Egresado	Bach	niller	Título/Lice	nciatura X	si	
		incompleta							D)¿Habilitaci Profesioal	ón
Secundaria		completa		Segunda Esécialidad		sado	Títu	lo	si	
		incompleta								
Técnica Básica	Ш	completa		Sub especialidad	Egre	sado	Grad	do		
Técnica Superior	Х	completa	X							
	,	incompleta		Maestria	Egre	sado	Grad	do	3	
Universitaria		completo		Doctorado	Fore	sado	Grad	to []		
		incompleto		Doctorado	Lgre	3400	Grav			
studios relacionado) Conocimientos de OFIMATICA	s al cargo	y función que	postula	y sustentados con doc	umentos.	IDIOMAS		NIVEL DE	DOMINIO	
OFIMATICA	NO API	ICA BÁ	sico	INTERMEDIO	AVANZADO	IDIOIVIAS	NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZAD
Procesador de Textos	х					Inglés	х			
Hojas de cálculo	x					Quechua	×			
Programa de presentaciones	x					Otros(especificar)	147			
Otros(especificar) Otros(especificar)	100					Otros(especificar)				
Otros(especificar)						Observaciones				
EXPERIENCIA Experiencia General Indique el tiempo to 1 año		eriencia labor	al; ya sea	en el sector público o p	privado		2		2	
Experiencia Específi	r de exper			el puesto en la función o parte A.), señale el tiem				ivado.		
A. Indique el tiempo 1 año	iencia req				sea en el sector r	oúblico o privad	D:			
A. Indique el tiempo 1 año B. En base a la expe		puesto que se	requiere	como experiencia; ya s						
A. Indique el tiempo 1 año B. En base a la expei C. Marque el nivel n			requiere analista		pervisor/coordinador	jefe de área	o dpto	gerente o direc	tor	
A. Indique el tiempo 1 año B. En base a la expei C. Marque el nivel m practicante profesional * Menciones otros a	nínimo de auxiliar a	asistente	analista		ervisor/coordinador				tor	
A. Indique el tiempo 1 año B. En base a la expei C. Marque el nivel m practicante profesional	nínimo de auxiliar a	asistente	analista	especialista sup	ervisor/coordinador				tor	
A. Indique el tiempo 1 año B. En base a la expei C. Marque el nivel n practicante profesional * Menciones otros a No aplica COMPETENCIAS O H Trabajo en equipo	auxiliar :	omplementari ES	analista	especialista sup	ervisor/coordinador				ttor	
A. Indique el tiempo 1 año B. En base a la exper C. Marque el nivel m practicante profesional * Menciones otros a No aplica COMPETENCIAS O F Trabajo en equipo Capacidad de trabaj Calidez y empatía	nínimo de auxiliar : spectos co	omplementari ES	analista	especialista sup	ervisor/coordinador				ttor	
A. Indique el tiempo 1 año B. En base a la expei C. Marque el nivel n practicante profesional * Menciones otros a No aplica	auxiliar aux	omplementari ES	analista	especialista sup	ervisor/coordinador				tor	

SALUD DE SONAS CO