

Nº DE PLAZA: 01



PERÚ Gobierno Regional Madre de Dios

DIRESA Madre de Dios

**PERFIL DEL PUESTO
MEDICO CIRUJANO(A)**

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	MEDICO CIRUJANO
Nombre del puesto	MEDICO CIRUJANO
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas (DESP)
Establecimiento de Salud	Centro de Aislamiento Temporal y de Seguimiento Tambopata.
Puesto a su cargo	No aplica
Código del cargo	

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de seguimiento y tratamiento clínico a pacientes diagnosticados por COVID-19 en el CATS.
Realizar actividades de prevención, promoción, diagnóstico y tratamiento de COVID-19 de acuerdo a guías y procedimientos establecidos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Organización de la prestación de servicios en el Centro de Aislamiento Temporal al cual postula, de acuerdo a la Directiva sanitaria N°102-MINSA/2020/DGIESP.
- 2.-En coordinación con el jefe del establecimiento de salud de la jurisdicción en la que se encuentra el CATS deberá realizar actividades de captación y seguimiento de pacientes COVID positivo, incluyendo visita domiciliaria de requerir el caso.
- 3.-Administrar tratamiento a pacientes COVID de acuerdo a los protocolos establecidos por el MINSA.
- 4.-Aplicar técnicas y métodos a los pacientes para contribuir en el diagnóstico oportuno y tratamiento precóz del COVID-19.
- 5.-Participar en la limpieza y desinfección del material, instrumental y equipos utilizados en la atención del paciente
- 6.-Coordinar las referencias y contra referencias de los pacientes en aislamiento de necesitar atención hospitalaria, así mismo coordinar su traslado mediante el SAMU o la ambulancia del Establecimiento de salud de la Jurisdicción hacia un establecimiento de mayor capacidad resolutive de ser necesario.
Así mismo, una vez dado de alta el paciente del CATS, realizar la contrareferencia hacia el establecimiento de salud al que pertenece el paciente.
- 7.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 8.- Registrar sus actividades realizadas en los diferentes sistemas de información: NOTIWEB, SISCOVID, HIS, FUA.
- 9.- Brindar buen trato al paciente .
- 10.-Realizar otras funciones que se designe.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Coordinación, gestión y organización de recurso humano para realización de actividades, epidemiología, SAMU, estadística.

Coordinaciones Externas:

Con la DESP -DIRESA-DIRECCIÓN DE REDES PERIFÉRICAS.



Nº DE PLAZA: 02



PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO LICENCIADO EN ENFERMERIA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	LICENCIADO EN ENFERMERIA
Nombre del puesto	LICENCIADO EN ENFERMERIA
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de salud de las Personas (DESP)
Establecimiento de Salud	Centro de Aislamiento Temporal y de Seguimiento- Tambopata.
Puesto a su cargo	No aplica
Código del cargo	

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de prevención, promoción, diagnóstico, seguimiento y tratamiento clínico de pacientes con COVID-19 de acuerdo a guías y procedimientos establecidos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Visitas domiciliarias a pacientes COVID-19.
- 2.- Telemonitoreo y teleorientación de pacientes COVID-19
- 3.- Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
- 4.- Apoyar en la vigilancia clínica del paciente que se encuentra en Aislamiento en el CATS (monitoreo de funciones vitales), de acuerdo a la Directiva Sanitaria N°102-MINSA/2020/DGIESP.
- 5.- Participar en la limpieza y desinfección del material, instrumental y equipos utilizados en la atención del paciente
- 6.- Coordinar las referencias y contra referencias de los pacientes en aislamiento de necesitar atención hospitalaria, así mismo coordinar su traslado mediante el SAMU o la ambulancia del Establecimiento de salud de la Jurisdicción hacia un establecimiento de mayor capacidad resolutive de ser necesario.
Así mismo, una vez dado de alta el paciente del CATS, realizar la contrareferencia hacia el establecimiento de salud al que pertenece el paciente.
- 7.- Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 8.- Registrar sus actividades realizadas en los diferentes sistemas de información: NOTIWEB, SISCOVID, HIS, FUA.
- 9.- Brindar buen trato al paciente y a disposición ante una emergencia
- 10.- Velar por el orden y limpieza del CAT, en todo momento.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Coordinación con epidemiología, SAMU, estadística, proveedor de servicio de hospedaje o sesión de uso.

Coordinaciones Externas:

Con la DESP -DIRESA-DIRECCIÓN DE REDES PERIFÉRICAS.



Nº DE PLAZA: 03



PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO
TÉCNICO EN ENFERMERIA(A)

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	Tecnico en Enfermeria
Nombre del puesto	TECNICO (A) EN ENFERMERIA
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de salud de las Personas (DESP)
Establecimiento de Salud	Centro de Aislamiento Temporal y de Seguimiento Tambopata.
Puesto a su cargo	No aplica
Código del cargo	

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de prevención, promoción, diagnóstico, seguimiento y tratamiento clínico de pacientes con COVID-19 de acuerdo a guías y procedimientos establecidos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Operativizar la organización para la atención de pacientes en los CATS, en coordinación con su equipo de salud.
- 2.-Telemonitoreo y teleorientación de pacientes COVID-19
- 3.-Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
- 4.- Apoyar en el tratamiento a pacientes sospechosos y confirmados positivos a COVID-19
- 5.-Participar en la limpieza y desinfección del material, instrumental y equipos utilizados en la atención del paciente
- 6.-Coordinar las referencias y contra referencias de los pacientes en aislamiento de necesitar atención hospitalaria, así mismo coordinar su traslado mediante el SAMU o la ambulancia del Establecimiento de salud de la Jurisdicción hacia un establecimiento de mayor capacidad
- 7.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 8.- Realizar la digitación de las fichas 300 en el SISCOVID y F00

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Coordinación con su equipo de trabajo, SAMU, con el EESS,

Coordinaciones Externas:

DIRESA- DIRECCIÓN DE REDES PERIFERICAS.



Nº DE PLAZA: 03

FORMACIÓN ACADÉMICA

TECNICO EN ENFERMERIA

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?						
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>	TECNICO EN ENFERMERIA(A)						D) ¿Habilitación Profesional?	
Secundaria	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>							E) ¿Requiere Serums?	
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Técnica Superior	<input checked="" type="checkbox"/>	completa	<input checked="" type="checkbox"/>	Maestria	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>		
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Universitaria	<input type="checkbox"/>	completo	<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>		
		incompleto	<input type="checkbox"/>								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

1. Primeros auxilios
2. Tópico
3. Manejo de referencia y contrareferencia
4. Manejo Office
5. conocimiento en COVID-19

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	x				Inglés	x			
Hojas de cálculo	x				Quechua	x			
Programa de presentaciones	x				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

1 año

Experiencia Especifica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

01 año

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Comportamiento ético
 Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
 Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica





PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO
PERSONAL ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO
Nombre del puesto	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de salud de las Personas (DESP)
Establecimiento de Salud	CENTRO DE AISLAMIENTO TEMPORAL Y DE SEGUIMIENTO TAMBOPATA
Puesto a su cargo	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO
Código del cargo	

MISIÓN DEL PUESTO

Garantizar la ejecución presupuestal del D.U. N°083-2020-MINSA, así como realizar el análisis de gasto e informe de la ejecución presupuestal en el Marco de la Emergencia Sanitaria Nacional.

Realizar los requerimientos y distribución de insumos, materiales, equipos, de acuerdo a las necesidades y disponibilidad de los mismos a los CATS.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Gestionar la cobertura de necesidades del CAT tambopata, con la finalidad de poder brindar una atención de calidad de los pacientes.
- 2.- Realizar el seguimiento de la ejecución de gastos del presupuesto transferido por el D.U. N°083-2020-MINSA y otros de acuerdo a la emergencia sanitaria nacional.
- 3.- Realizar el balance financiero versus avance de meta física de las transferencias financieras en el marco de la emergencia sanitaria.
- 4.- Elaborar un informe mensual de avance de la ejecución presupuestal del D.U. N°083-2020-MINSA.

5.- Realizar el seguimiento diario de la ejecución de presupuesto, hasta la fase de devengado.

6.- Otros que se designe.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Coordinación con la oficina de estadística e informática

Coordinaciones Externas:

No aplica



FORMACIÓN ACADÉMICA

BACHILLER EN INGENIERIA DE SISTEMAS

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
Primaria	<input type="checkbox"/> Completa <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> incompleta <input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>
Secundaria	<input type="checkbox"/> completa <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> incompleta <input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Título	<input checked="" type="checkbox"/>	D) ¿Habilitación Profesional? si <input type="checkbox"/> DESEABLE
Técnica Básica	<input type="checkbox"/> completa <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> incompleta <input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	<input type="checkbox"/>	E) ¿Requiere Serums? NO APLICA
Técnica Superior	<input type="checkbox"/> completa <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> incompleta <input type="checkbox"/>	Maestria	<input checked="" type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	<input type="checkbox"/>	
Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/> completo <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> incompleto <input type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/>	

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

1.-Conocimientos de balance financiero, contable inherente a su carrera profesional.
2.-Informe técnico financiero.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

SIGA, SIAF, SEACE, DESEABLE.
GESTIÓN PÚBLICA: DESEABLE.
CONTRATACIONES DEL ESTADO: DESEABLE.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		X			Inglés	x			
Hojas de cálculo		X			Quechua	x			
Programa de presentaciones		X			Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado
Experiencia Mínima 1 año.

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.
Experiencia Mínima 1 año, en actividades relacionadas al sector salud.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
Comportamiento ético
Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



FORMACIÓN ACADÉMICA

CHOFER

A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Licenciada de conducir vigente clase A categoría II ?		
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>							E) ¿Certificado del sistema de licencias de conducir por puntos sin sanciones ?
Secundaria	<input type="checkbox"/>	completa	<input checked="" type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>
		incompleta	<input checked="" type="checkbox"/>							
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>							
Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Maestría	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	
		incompleta	<input type="checkbox"/>							
Universitaria	<input type="checkbox"/>	completo	<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	
		incompleto	<input type="checkbox"/>							

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

Conocimiento de las normas de limpieza y desinfección de ambientes.
2.-Conocimiento basico primeros auxilios.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado
Experiencia mínima de 1 año.

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.
Experiencia Mínima 1 año.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto
No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
Comportamiento ético
Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica





IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	PERSONAL DE LIMPIEZA
Nombre del puesto	PERSONAL DE LIMPIEZA
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de Salud de las Personas (DESP)
Establecimiento de Salud	CENTRO DE AISLAMIENTO TEMPORAL COAR
Puesto a su cargo	No aplica
Código del cargo	

MISIÓN DEL PUESTO

LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DEL CENTRO DE AISLAMIENTO TEMPORAL Y SEGUIMIENTO, DE ACUERDO A LAS GUIAS Y NORMAS VIGENTES.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.-Realizar la limpieza diaria y de acuerdo a las necesidades de los internos, del centro de aislamiento Temporal y Seguimiento del COAR.
- 2.-Cumplir con las normas y procedimientos de seguridad para la limpieza y desinfección de ambientes del CATS.
- 3.- Asegurar la provisión adecuada de artículos e insumos de limpieza y desinfección.
- 4.- coordinar con la DESA para el recojo portuno de desechos sólidos, así como la desinfección de los ambientes cuando el paciente es dado de alta.
- 5.-Otros que le sean asignados.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

coordinaciones con su equipo de trabajo, con la DIRESA para la provisión de insumos necesarios.

Coordinaciones Externas:

No aplica



Nº DE PLAZA: 06



PERÚ Gobierno Regional Madre de Dios

DIRESA Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO MEDICO CIRUJANO(A)

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Table with 2 columns: Field (Órgano, Unidad Orgánica, etc.) and Value (Dirección Regional de Salud Madre de Dios, etc.)

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de seguimiento y tratamiento clínico a pacientes diagnosticados por COVID-19 en el CATS. Realizar actividades de prevención, promoción, diagnóstico y tratamiento de COVID-19 de acuerdo a guías y procedimientos establecidos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Organización de la prestación de servicios en el Centro de Aislamiento Temporal... 2.- En coordinación con el jefe del establecimiento de salud... 3.- Administrar tratamiento a pacientes COVID... 4.- Aplicar técnicas y métodos a los pacientes... 5.- Participar en la limpieza y desinfección... 6.- Coordinar las referencias y contra referencias... 7.- Apoyar en acciones de vigilancia y control... 8.- Registrar sus actividades... 9.- Brindar buen trato al paciente. 10.- Realizar otras funciones que se designe.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Coordinación, gestión y organización de recurso humano para realización de actividades, epidemiología, SAMU, estadística.

Coordinaciones Externas:

Con la DESP -DIRESA-DIRECCIÓN DE REDES PERIFÉRICAS.



FORMACIÓN ACADÉMICA

MEDICO CIRUJANO

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?						
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>	MEDICO CIRUJANO(A)						D) ¿Habilitación Profesional?	
Secundaria	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>							E) ¿Requiere Serums?	
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>							no	<input checked="" type="checkbox"/>
Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Maestría	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>		
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	completo	<input checked="" type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>		
		incompleto	<input type="checkbox"/>								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

1. Primeros auxilios
2. Tópico
3. conocimiento en COVID-19
4. Conocimiento de la Directiva Sanitaria N°102-MINSA/2020/DGIESP.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Comportamiento ético
 Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
 Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



Nº DE PLAZA: 07



PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO
LICENCIADO EN ENFERMERIA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	LICENCIADO EN ENFERMERIA
Nombre del puesto	LICENCIADO EN ENFERMERIA
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de salud de las Personas (DESP)
Establecimiento de Salud	Centro de Aislamiento Temporal y de Seguimiento- P.S. Iñapari.
Puesto a su cargo	No aplica
Código del cargo	

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de prevención, promoción, diagnóstico, seguimiento y tratamiento clínico de pacientes con COVID-19 de acuerdo a guías y procedimientos establecidos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Visitas domiciliarias a pacientes COVID-19.
- 2.-Telemonitoreo y teleorientación de pacientes COVID-19
- 3.-Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
- 4.-Apoyar en la vigilancia clínica del paciente que se encuentra en Aislamiento en el CATS (monitoreo de funciones vitales), de acuerdo a la Directiva Sanitaria N°102-MINSA/2020/DGIESP.
- 5.-Participar en la limpieza y desinfección del material, instrumental y equipos utilizados en la atención del paciente
- 6.-Coordinar las referencias y contra referencias de los pacientes en aislamiento de necesitar atención hospitalaria, así mismo coordinar su traslado mediante el SAMU o la ambulancia del Establecimiento de salud de la Jurisdicción hacia un establecimiento de mayor capacidad resolutoria de ser necesario.
Así mismo, una vez dado de alta el paciente del CATS, realizar la contrareferencia hacia el establecimiento de salud al que pertenece el paciente.
- 7.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 8.- Registrar sus actividades realizadas en los diferentes sistemas de información: NOTIWEB, SISCOVID, HIS, FUA.
- 9.- Brindar buen trato al paciente y a disposición ante una emergencia
- 10.-Velar por el orden y limpieza del CAT, en todo momento.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Coordinación, con epidemiología, SAMU, estadística, proveedor de servicio de hospedaje o sesión de uso.

Coordinaciones Externas:

Con la DESP -DIRESA-DIRECCIÓN DE REDES PERIFÉRICAS.



FORMACIÓN ACADÉMICA

LICENCIADO EN ENFERMERIA

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?						
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>	LICENCIADO EN ENFERMERIA						D) ¿Habilitación Profesional?	
Secundaria	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>							E) ¿Requiere Serums?	
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>							no	<input checked="" type="checkbox"/>
Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Maestria	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>		
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	completo	<input checked="" type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>		
		incompleto	<input type="checkbox"/>								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

1. Primeros auxilios
2. Tópico
3. Conocimiento en el manejo de referencia y contrareferencia
4. conocimiento en COVID-19
5. Conocimiento en Office

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones		x			Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Experiencia Especifica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Comportamiento ético
 Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
 Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



Nº DE PLAZA: 08



PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO TÉCNICO EN ENFERMERIA(A)

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	Tecnico en Enfermería
Nombre del puesto	TECNICO (A) EN ENFERMERIA
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de salud de las Personas (DESP)
Establecimiento de Salud	Centro de Aislamiento Temporal y de Seguimiento-P.S. Iñapari.
Puesto a su cargo	No aplica
Código del cargo	

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de prevención, promoción, diagnóstico, seguimiento y tratamiento clínico de pacientes con COVID-19 de acuerdo a guías y procedimientos establecidos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Operativizar la organización para la atención de pacientes en los CATS, en coordinación con su equipo de salud.
- 2.-Telemonitoreo y teleorientación de pacientes COVID-19
- 3.-Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
- 4.- Apoyar en el tratamiento a pacientes sospechosos y confirmados positivos a COVID-19
- 5.-Participar en la limpieza y desinfección del material, instrumental y equipos utilizados en la atención del paciente
- 6.-Coordinar las referencias y contra referencias de los pacientes en aislamiento de necesitar atención hospitalaria, así mismo coordinar su traslado mediante el SAMU o la ambulancia del Establecimiento de salud de la Jurisdicción hacia un establecimiento de mayor capacidad
- 7.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 8.- Realizar la digitación de las fichas 300 en el SISCOVID y F00

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Coordinación con su equipo de trabajo, SAMU, con el EESS,

Coordinaciones Externas:

DIRESA- DIRECCIÓN DE REDES PERIFERICAS.



FORMACIÓN ACADÉMICA

TECNICO EN ENFERMERIA

A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Colegiatura?			
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>	TECNICO EN ENFERMERIA(A)						D) ¿Habilitación Profesional?	
Secundaria	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>							E) ¿Requiere Serums?	
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Técnica Superior	<input checked="" type="checkbox"/>	completa	<input checked="" type="checkbox"/>	Maestria	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>		
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Universitaria	<input type="checkbox"/>	completo	<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>		
		incompleto	<input type="checkbox"/>								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

1. Primeros auxilios
2. Tópico
3. Manejo de referencia y contrareferencia
4. Manejo Office
5. conocimiento en COVID-19

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	x				Inglés	x			
Hojas de cálculo	x				Quechua	x			
Programa de presentaciones	x				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

1 año

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

01 año

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Comportamiento ético
 Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
 Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



Nº DE PLAZA: 09



PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO
PERSONAL ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	ESPECIALISTA EN SOPORTE INFORMÁTICO
Nombre del puesto	ESPECIALISTA EN SOPORTE INFORMÁTICO
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de salud de las Personas (DESP)
Establecimiento de Salud	CENTRO DE AISLAMIENTO TEMPORAL-P.S. IÑAPARI.
Puesto a su cargo	No aplica
Código del cargo	

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar el soporte informático para la Micro Red Iberia, en los sistemas de información: HIS-SIASIS, SISCOVID, NOTIWEB,

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Digitación de información en los aplicativos informáticos en el marco de la emergencia sanitaria.
 - 2.- Realizar el consolidado y análisis de los registros con la base de positivos por COVID-19
 - 3.- deberá realizar el cruce de información, control de calidad de los sistemas de información, que involucra los casos positivos o no de su distrito
- avance de seguimiento

Apoyar el proceso de acumulación y validación de la información, teniendo observancia en los sistemas, His-Minsa/SISCOVID/NOTIWEB

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Coordinación con la oficina de estadística e informática

Coordinaciones Externas:

No aplica



FORMACIÓN ACADÉMICA

BACHILLER EN INGENIERIA DE SISTEMAS

A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Colegiatura?		
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>
		incompleta <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
Secundaria	<input type="checkbox"/>	completa <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>
		incompleta <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>
		incompleta <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	completa <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Maestría	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	
		incompleta <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	completo <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	
		incompleto <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

1. Conocimiento en sistemas de información del sistema HIS-MINSA/SISCOVID/NOTIWEB: deseable

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Experiencia Mínima 1 año

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia Mínima 1 año

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Comportamiento ético
 Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
 Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica





IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	PERSONAL DE LIMPIEZA
Nombre del puesto	PERSONAL DE LIMPIEZA
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de Salud de las Personas (DESP)
Establecimiento de Salud	CENTRO DE AISLAMIENTO TEMPORAL IÑAPARI.
Puesto a su cargo	No aplica
Código del cargo	

MISIÓN DEL PUESTO

LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DEL CENTRO DE AISLAMIENTO TEMPORAL Y SEGUIMIENTO, DE ACUERDO A LAS GUIAS Y NORMAS VIGENTES. DE ACUERDO A LO DISPUESTO POR LA JEFATURA DEL CENTRO DE SALUD IÑAPARI.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.-Realizar la limpieza diaria y de acuerdo a las necesidades de los internos, del CATS MAZUKO /o del EESS de la jurisdicción.
- 2.-Cumplir con las normas y procedimientos de seguridad para la limpieza y desinfección de ambientes del CATS.
- 3.- Asegurar la provisión adecuada de artículos e insumos de limpieza y desinfección.
- 4.- coordinar con la DESA para el recojo portuno de desechos sólidos, así como la desinfección de los ambientes cuando el paciente es dado de alta.
- 5.-Otros que le sean asignados.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

coordinaciones con su equipo de trabajo, con la DIRESA para la provisión de insumos necesarios.

Coordinaciones Externas:

No aplica



FORMACIÓN ACADÉMICA

CHOFER

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Licenciada de conducir vigente clase A categoría II ?	
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa <input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura <input type="checkbox"/>
		incompleta <input type="checkbox"/>					
Secundaria	<input type="checkbox"/>	completa <input checked="" type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título <input type="checkbox"/>
		o incompleta <input checked="" type="checkbox"/>					
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa <input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado <input type="checkbox"/>
		incompleta <input type="checkbox"/>					
Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	completa <input type="checkbox"/>	Maestría	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado <input type="checkbox"/>
		incompleta <input type="checkbox"/>					
Universitaria	<input type="checkbox"/>	completo <input type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller <input type="checkbox"/>
		incompleto <input type="checkbox"/>					
E) ¿Certificado del sistema de licencias de conducir por puntos sin sanciones ? si <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>							

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

Conocimiento de las normas de limpieza y desinfección de ambientes.
 2.-Conocimiento basico primeros auxilios.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Experiencia mínima de 1 año.

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia Mínima 1 año.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Comportamiento ético
 Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
 Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



Nº DE PLAZA: 11



PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO
MEDICO CIRUJANO(A)

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	MEDICO CIRUJANO
Nombre del puesto	MEDICO CIRUJANO
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas (DESP)
Establecimiento de Salud	Centro de Aislamiento Temporal y de Seguimiento C.S. Mazuko.
Puesto a su cargo	No aplica
Código del cargo	

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de seguimiento y tratamiento clínico a pacientes diagnosticados por COVID-19 en el CATS.
Realizar actividades de prevención, promoción, diagnóstico y tratamiento de COVID-19 de acuerdo a guías y procedimientos establecidos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Organización de la prestación de servicios en el Centro de Aislamiento Temporal al cual postula, de acuerdo a la Directiva sanitaria N°102-MINSA/2020/DGIESP.
- 2.-En coordinación con el jefe del establecimiento de salud de la jurisdicción en la que se encuentra el CATS deberá realizar actividades de captación y seguimiento de pacientes COVID positivo, incluyendo visita domiciliaria de requerir el caso.
- 3.-Administrar tratamiento a pacientes COVID de acuerdo a los protocolos establecidos por el MINSA.
- 4.-Aplicar técnicas y métodos a los pacientes para contribuir en el diagnóstico oportuno y tratamiento precóz del COVID-19.
- 5.-Participar en la limpieza y desinfección del material, instrumental y equipos utilizados en la atención del paciente
- 6.-Coordinar las referencias y contra referencias de los pacientes en aislamiento de necesitar atención hospitalaria, así mismo coordinar su traslado mediante el SAMU o la ambulancia del Establecimiento de salud de la Jurisdicción hacia un establecimiento de mayor capacidad resolutive de ser necesario.
Así mismo, una vez dado de alta el paciente del CATS, realizar la contrareferencia hacia el establecimiento de salud al que pertenece el paciente.
- 7.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 8.- Registrar sus actividades realizadas en los diferentes sistemas de información: NOTIWEB, SISCOVID, HIS, FUA.
- 9.- Brindar buen trato al paciente .
- 10.-Realizar otras funciones que se designe.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Coordinación, gestión y organización de recurso humano para realización de actividades, epidemiología, SAMU, estadística.

Coordinaciones Externas:

Con la DESP -DIRESA-DIRECCIÓN DE REDES PERIFÉRICAS.



FORMACIÓN ACADÉMICA

MEDICO CIRUJANO

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?						
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>	MEDICO CIRUJANO(A)						D) ¿Habilitación Profesional?	
Secundaria	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>							E) ¿Requiere Serums?	
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>							no	<input checked="" type="checkbox"/>
Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Maestría	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>		
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	completo	<input checked="" type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>		
		incompleto	<input type="checkbox"/>								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

1. Primeros auxilios
2. Tópico
3. conocimiento en COVID-19
4. Conocimiento de la Directiva Sanitaria N°102-MINSA/2020/DGIESP.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Comportamiento ético
 Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
 Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica





IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	LICENCIADO EN ENFERMERIA
Nombre del puesto	LICENCIADO EN ENFERMERIA
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de salud de las Personas (DESP)
Establecimiento de Salud	Centro de Aislamiento Temporal y de Seguimiento- C.S. Mazuko.
Puesto a su cargo	No aplica
Código del cargo	

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de prevención, promoción, diagnóstico, seguimiento y tratamiento clínico de pacientes con COVID-19 de acuerdo a guías y procedimientos establecidos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Visitas domiciliarias a pacientes COVID-19.
- 2.-Telemonitoreo y teleorientación de pacientes COVID-19
- 3.-Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
- 4.-Apoyar en la vigilancia clínica del paciente que se encuentra en Aislamiento en el CATS (monitoreo de funciones vitales), de acuerdo a la Directiva Sanitaria N°102-MINSA/2020/DGIESP.
- 5.-Participar en la limpieza y desinfección del material, instrumental y equipos utilizados en la atención del paciente
- 6.-Coordinar las referencias y contra referencias de los pacientes en aislamiento de necesitar atención hospitalaria, así mismo coordinar su traslado mediante el SAMU o la ambulancia del Establecimiento de salud de la Jurisdicción hacia un establecimiento de mayor capacidad resolutive de ser necesario.
Así mismo, una vez dado de alta el paciente del CATS, realizar la contrareferencia hacia el establecimiento de salud al que pertenece el paciente.
- 7.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 8.- Registrar sus actividades realizadas en los diferentes sistemas de información: NOTIWEB, SISCOVID, HIS, FUA.
- 9.- Brindar buen trato al paciente y a disposición ante una emergencia
- 10.-Velar por el orden y limpieza del CAT, en todo momento.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Coordinación, con epidemiología, SAMU, estadística, proveedor de servicio de hospedaje o sesión de uso.

Coordinaciones Externas:

Con la DESP -DIRESA-DIRECCIÓN DE REDES PERIFÉRICAS.



FORMACIÓN ACADÉMICA

LICENCIADO EN ENFERMERIA

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?						
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>	LICENCIADO EN ENFERMERIA			D) ¿Habilitación Profesional?				
Secundaria	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>				E) ¿Requiere Serums?				
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>				no	<input checked="" type="checkbox"/>			
Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Maestría	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>		
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	completo	<input checked="" type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>		
		incompleto	<input type="checkbox"/>								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

1. Primeros auxilios
2. Tópico
3. Conocimiento en el manejo de referencia y contrareferencia
4. conocimiento en COVID-19
5. Conocimiento en Office

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones		x			Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Comportamiento ético
 Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
 Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



Nº DE PLAZA: 13



PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO
TÉCNICO EN ENFERMERIA(A)

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	Tecnico en Enfermeria
Nombre del puesto	TECNICO (A) EN ENFERMERIA
Dependencia Jerarquica lineal	Dirección de salud de las Personas (DESP)
Establecimiento de Salud	Centro de Aislamiento Temporal y de Seguimiento-C.S. Mazuko.
Puesto a su cargo	No aplica
Código del cargo	

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de prevención, promoción, diagnóstico, seguimiento y tratamiento clínico de pacientes con COVID-19 de acuerdo a guías y procedimientos establecidos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Operativizar la organización para la atención de pacientes en los CATS, en coordinación con su equipo de salud.
- 2.-Telemonitoreo y teleorientación de pacientes COVID-19
- 3.-Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
- 4.- Apoyar en el tratamiento a pacientes sospechosos y confirmados positivos a COVID-19
- 5.-Participar en la limpieza y desinfección del material, instrumental y equipos utilizados en la atención del paciente
- 6.-Coordinar las referencias y contra referencias de los pacientes en aislamiento de necesitar atención hospitalaria, así mismo coordinar su traslado mediante el SAMU o la ambulancia del Establecimiento de salud de la Jurisdicción hacia un establecimiento de mayor capacidad
- 7.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 8.- Realizar la digitación de las fichas 300 en el SISCOVID y F00

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Coordinación con su equipo de trabajo, SAMU, con el EESS,

Coordinaciones Externas:

DIRESA- DIRECCIÓN DE REDES PERIFERICAS.



FORMACIÓN ACADÉMICA

TECNICO EN ENFERMERIA

A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Colegiatura?			
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>	TECNICO EN ENFERMERIA(A)				D) ¿Habilitación Profesional?			
Secundaria	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>					E) ¿Requiere Serums?			
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Técnica Superior	<input checked="" type="checkbox"/>	completa	<input checked="" type="checkbox"/>	Maestria	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>		
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Universitaria	<input type="checkbox"/>	completo	<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>		
		incompleto	<input type="checkbox"/>								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

1. Primeros auxilios
2. Tópico
3. Manejo de referencia y contrareferencia
4. Manejo Office
5. conocimiento en COVID-19

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	x				Inglés	x			
Hojas de cálculo	x				Quechua	x			
Programa de presentaciones	x				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

1 año

Experiencia Especifica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

01 año

B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Comportamiento ético
 Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
 Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



Nº DE PLAZA: 14



PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO
PERSONAL ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	ESPECIALISTA EN SOPORTE INFORMÁTICO
Nombre del puesto	ESPECIALISTA EN SOPORTE INFORMÁTICO
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de salud de las Personas (DESP)
Establecimiento de Salud	CENTRO DE AISLAMIENTO TEMPORAL-P.S. MAZUKO.
Puesto a su cargo	No aplica
Código del cargo	

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar el soporte informático para la Micro Red Iberia, en los sistemas de información: HIS-SIASIS, SISCOVID, NOTIWEB,

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Digitación de información en los aplicativos informáticos en el marco de la emergencia sanitaria.
 - 2.- Realizar el consolidado y análisis de los registros con la base de positivos por COVID-19
 - 3.-deberá realizar el cruce de información, contro de calidad de los sistemas de información, que involucra los casos positivos o no de su distrito
- avance de
seguimiento

Apoyar el proceso de acumulación y validación de la información, teniendo observancia en los sistemas, His-Minsa/SISCOVID/NOTIWEB

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Coordinación con la oficina de estadística e informática

Coordinaciones Externas:

No aplica



FORMACIÓN ACADÉMICA

BACHILLER EN INGENIERIA DE SISTEMAS

A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Colegiatura?	
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa <input type="checkbox"/>	incompleta <input type="checkbox"/>	Egresado <input type="checkbox"/>	Bachiller <input checked="" type="checkbox"/>	Título/Licenciatura <input type="checkbox"/>		si <input type="checkbox"/>	
Secundaria	<input type="checkbox"/>	completa <input type="checkbox"/>	incompleta <input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad <input type="checkbox"/>	Egresado <input type="checkbox"/>	Título <input type="checkbox"/>		si <input type="checkbox"/>	
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa <input type="checkbox"/>	incompleta <input type="checkbox"/>	Sub especialidad <input type="checkbox"/>	Egresado <input type="checkbox"/>	Grado <input type="checkbox"/>		si <input type="checkbox"/>	
Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	completa <input type="checkbox"/>	incompleta <input type="checkbox"/>	Maestria <input checked="" type="checkbox"/>	Egresado <input type="checkbox"/>	Grado <input type="checkbox"/>			
Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	completo <input checked="" type="checkbox"/>	incompleto <input type="checkbox"/>	Doctorado <input checked="" type="checkbox"/>	Egresado <input type="checkbox"/>	Bachiller <input type="checkbox"/>			

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

1. Conocimiento en sistemas de información del sistema HIS-MINSA/SISCOVID/NOTIWEB: deseable

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	x				Inglés	x			
Hojas de cálculo	x				Quechua	x			
Programa de presentaciones	x				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Experiencia Mínima 1 año

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia Mínima 1 año

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Comportamiento ético
 Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
 Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica





IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	PERSONAL DE LIMPIEZA
Nombre del puesto	PERSONAL DE LIMPIEZA
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de Salud de las Personas (DESP)
Establecimiento de Salud	CENTRO DE AISLAMIENTO TEMPORAL MAZUKO.
Puesto a su cargo	No aplica
Código del cargo	

MISIÓN DEL PUESTO

LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DEL CENTRO DE AISLAMIENTO TEMPORAL Y SEGUIMIENTO, DE ACUERDO A LAS GUIAS Y NORMAS VIGENTES. DE ACUERDO A LO DISPUESTO POR LA JEFATURA DEL CENTRO DE SALUD MAZUKO.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.-Realizar la limpieza diaria y de acuerdo a las necesidades de los internos, del CATS MAZUKO /o del EESS de la jurisdicción.
- 2.-Cumplir con las normas y procedimientos de seguridad para la limpieza y desinfección de ambientes del CATS.
- 3.- Asegurar la provisión adecuada de artículos e insumos de limpieza y desinfección.
- 4.- coordinar con la DESA para el recojo portuno de desechos sólidos, así como la desinfección de los ambientes cuando el paciente es dado de alta.
- 5.-Otros que le sean asignados.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

coordinaciones con su equipo de trabajo, con la DIRESA para la provisión de insumos necesarios.

Coordinaciones Externas:

No aplica



FORMACIÓN ACADÉMICA

CHOFER

A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Licenciado de conducir vigente clase A categoría II ?		
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>							E) ¿Certificado del sistema de licencias de conducir por puntos sin sanciones ?
Secundaria	<input type="checkbox"/>	completa	<input checked="" type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>							
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>							
Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Maestría	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	
		incompleta	<input type="checkbox"/>							
Universitaria	<input type="checkbox"/>	completo	<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	
		incompleto	<input type="checkbox"/>							

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

Conocimiento de las normas de limpieza y desinfección de ambientes.

2.-Conocimiento basico primeros auxilios.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Experiencia mínima de 1 año.

Experiencia Especifica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia Mínima 1 año.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo

Comportamiento ético

Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio

Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad

Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



Nº DE PLAZA: 16



PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO
MEDICO CIRUJANO(A)

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	MEDICO CIRUJANO
Nombre del puesto	MEDICO CIRUJANO
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas (DESP)
Establecimiento de Salud	Centro de Aislamiento Temporal y de Seguimiento C.S. Salvación.
Puesto a su cargo	No aplica
Código del cargo	

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de seguimiento y tratamiento clínico a pacientes diagnosticados por COVID-19 en el CATS.
Realizar actividades de prevención, promoción, diagnóstico y tratamiento de COVID-19 de acuerdo a guías y procedimientos establecidos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Organización de la prestación de servicios en el Centro de Aislamiento Temporal al cual postula, de acuerdo a la Directiva sanitaria N°102-MINSA/2020/DGIESP:
- 2.-En coordinación con el jefe del establecimiento de salud de la jurisdicción en la que se encuentra el CATS deberá realizar actividades de captación y seguimiento de pacientes COVID positivo, incluyendo visita domiciliaria de requerir el caso.
- 3.-Administrar tratamiento a pacientes COVID de acuerdo a los protocolos establecidos por el MINSA.
- 4.-Aplicar técnicas y métodos a los pacientes para contribuir en el diagnóstico oportuno y tratamiento precoz del COVID-19.
- 5.-Participar en la limpieza y desinfección del material, instrumental y equipos utilizados en la atención del paciente
- 6.-Coordinar las referencias y contra referencias de los pacientes en aislamiento de necesitar atención hospitalaria, así mismo coordinar su traslado mediante el SAMU o la ambulancia del Establecimiento de salud de la Jurisdicción hacia un establecimiento de mayor capacidad resolutive de ser necesario.
Así mismo, una vez dado de alta el paciente del CATS, realizar la contrareferencia hacia el establecimiento de salud al que pertenece el paciente.
- 7.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 8.- Registrar sus actividades realizadas en los diferentes sistemas de información: NOTIWEB, SISCOVID, HIS, FUA.
- 9.- Brindar buen trato al paciente .
- 10.-Realizar otras funciones que se designe.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Coordinación, gestión y organización de recurso humano para realización de actividades, epidemiología, SAMU, estadística.

Coordinaciones Externas:

Con la DESP -DIRESA-DIRECCIÓN DE REDES PERIFÉRICAS.



FORMACIÓN ACADÉMICA

MEDICO CIRUJANO

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Colegiatura?	
Primaria	<input type="checkbox"/> Completa <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> incompleta <input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/>
Secundaria	<input type="checkbox"/> completa <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> incompleta <input type="checkbox"/>	MEDICO CIRUJANO(A)					
Técnica Básica	<input type="checkbox"/> completa <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> incompleta <input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>
Técnica Superior	<input type="checkbox"/> completa <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> incompleta <input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>
Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/> completo <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> incompleto <input type="checkbox"/>	Maestria	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>
		Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>

D) ¿Habilitación Profesional?
si

E) ¿Requiere Serums?
si
no

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

1. Primeros auxilios
2. Tópico
3. conocimiento en COVID-19
4. Conocimiento de la Directiva Sanitaria N°102-MINSA/2020/DGIESP.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
Comportamiento ético
Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



Nº DE PLAZA: A



PERÚ Gobierno Regional Madre de Dios

DIRESA Madre de Dios

**PERFIL DEL PUESTO
LICENCIADO EN ENFERMERIA**

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	LICENCIADO EN ENFERMERIA
Nombre del puesto	LICENCIADO EN ENFERMERIA
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de salud de las Personas (DESP)
Establecimiento de Salud	Centro de Aislamiento Temporal y de Seguimiento- C.S. Salvación.
Puesto a su cargo	No aplica
Código del cargo	

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de prevención, promoción, diagnóstico, seguimiento y tratamiento clínico de pacientes con COVID-19 de acuerdo a guías y procedimientos establecidos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Visitas domiciliarias a pacientes COVID-19.
- 2.-Telemonitoreo y teleorientación de pacientes COVID-19
- 3.-Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
- 4.-Apoyar en la vigilancia clínica del paciente que se encuentra en Aislamiento en el CATS (monitoreo de funciones vitales), de acuerdo a la Directiva Sanitaria N°102-MINSA/2020/DGIESP.
- 5.-Participar en la limpieza y desinfección del material, instrumental y equipos utilizados en la atención del paciente
- 6.-Coordinar las referencias y contra referencias de los pacientes en aislamiento de necesitar atención hospitalaria, así mismo coordinar su traslado mediante el SAMU o la ambulancia del Establecimiento de salud de la Jurisdicción hacia un establecimiento de mayor capacidad resolutive de ser necesario.
Así mismo, una vez dado de alta el paciente del CATS, realizar la contrareferencia hacia el establecimiento de salud al que pertenece el paciente.
- 7.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 8.- Registrar sus actividades realizadas en los diferentes sistemas de información: NOTIWEB, SISCOVID, HIS, FUA.
- 9.- Brindar buen trato al paciente y a disposición ante una emergencia
- 10.-Velar por el orden y limpieza del CAT, en todo momento.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Coordinación, con epidemiología, SAMU, estadística, proveedor de servicio de hospedaje o sesión de uso.

Coordinaciones Externas:

Con la DESP -DIRESA-DIRECCIÓN DE REDES PERIFÉRICAS.



FORMACIÓN ACADÉMICA

LICENCIADO EN ENFERMERIA

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?						
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>	LICENCIADO EN ENFERMERIA						D) ¿Habilitación Profesional?	
Secundaria	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>							E) ¿Requiere Serums?	
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>							no	<input checked="" type="checkbox"/>
Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Maestria	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>		
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	completo	<input checked="" type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>		
		incompleto	<input type="checkbox"/>								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

1. Primeros auxilios
2. Tópico
3. Conocimiento en el manejo de referencia y contrareferencia
4. conocimiento en COVID-19
5. Conocimiento en Office

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones		x			Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Comportamiento ético
 Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
 Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



Nº DE PLAZA: 18



PERÚ Gobierno Regional Madre de Dios

DIRESA Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO TÉCNICO EN ENFERMERIA(A)

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Table with 2 columns: Field (e.g., Órgano, Unidad Orgánica) and Value (e.g., Dirección Regional de Salud Madre de Dios, Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas)

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de prevención, promoción, diagnóstico, seguimiento y tratamiento clínico de pacientes con COVID-19 de acuerdo a guías y procedimientos establecidos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Operativizar la organización para la atención de pacientes en los CATS, en coordinación con su equipo de salud.
2.- Telemonitoreo y teleorientación de pacientes COVID-19
3.- Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
4.- Apoyar en el tratamiento a pacientes sospechosos y confirmados positivos a COVID-19
5.- Participar en la limpieza y desinfección del material, instrumental y equipos utilizados en la atención del paciente
6.- Coordinar las referencias y contra referencias de los pacientes en aislamiento de necesitar atención hospitalaria, así mismo coordinar su traslado mediante el SAMU o la ambulancia del Establecimiento de salud de la Jurisdicción hacia un establecimiento de mayor capacidad
7.- Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
8.- Realizar la digitación de las fichas 300 en el SISCOVID y F00

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Coordinación con su equipo de trabajo, SAMU, con el EESS,

Coordinaciones Externas:

DIRESA- DIRECCIÓN DE REDES PERIFERICAS.



FORMACIÓN ACADÉMICA

TECNICO EN ENFERMERIA

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Colegiatura?		
Primaria	<input type="checkbox"/> Completa <input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> incompleta <input type="checkbox"/>	TECNICO EN ENFERMERIA(A)					D) ¿Habilitación Profesional?	
Secundaria	<input type="checkbox"/> completa <input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> incompleta <input type="checkbox"/>						E) ¿Requiere Serums?	
Técnica Básica	<input type="checkbox"/> completa <input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> incompleta <input type="checkbox"/>							
Técnica Superior	<input checked="" type="checkbox"/> completa <input checked="" type="checkbox"/>	Maestria	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> incompleta <input type="checkbox"/>							
Universitaria	<input type="checkbox"/> completo <input type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> incompleto <input type="checkbox"/>							

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

1. Primeros auxilios
2. Tópico
3. Manejo de referencia y contrareferencia
4. Manejo Office
5. conocimiento en COVID-19

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	x				Inglés	x			
Hojas de cálculo	x				Quechua	x			
Programa de presentaciones	x				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

1 año

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

01 año

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Comportamiento ético
 Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
 Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



Nº DE PLAZA: 19



PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO
PERSONAL ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	ESPECIALISTA EN SOPORTE INFORMÁTICO
Nombre del puesto	ESPECIALISTA EN SOPORTE INFORMÁTICO
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de salud de las Personas (DESP)
Establecimiento de Salud	CENTRO DE AISLAMIENTO TEMPORAL-P.S. SALVACIÓN.
Puesto a su cargo	No aplica
Código del cargo	

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar el soporte informático para la Micro Red Iberia, en los sistemas de información: HIS-SIASIS, SISCOVID, NOTIWEB,

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Digitación de información en los aplicativos informáticos en el marco de la emergencia sanitaria.
 - 2.- Realizar el consolidado y análisis de los registros con la base de positivos por COVID-19
 - 3.- deberá realizar el cruce de información, control de calidad de los sistemas de información, que involucra los casos positivos o no de su distrito
- avance de seguimiento

Apoyar el proceso de acumulación y validación de la información, teniendo observancia en los sistemas, His-Minsa/SISCOVID/NOTIWEB

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Coordinación con la oficina de estadística e informática

Coordinaciones Externas:

No aplica



FORMACIÓN ACADÉMICA

BACHILLER EN INGENIERIA DE SISTEMAS

A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Colegiatura?			
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Secundaria	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Maestría	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>		
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	completo	<input checked="" type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>		
		incompleto	<input type="checkbox"/>								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

1. Conocimiento en sistemas de información del sistema HIS-MINSA/SISCOVID/NOTIWEB: deseable

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Experiencia Mínima 1 año

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia Mínima 1 año

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Comportamiento ético
 Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
 Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica





PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO
PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES-LIMPIEZA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	PERSONAL DE LIMPIEZA
Nombre del puesto	PERSONAL DE LIMPIEZA
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de Salud de las Personas (DESP)
Establecimiento de Salud	CENTRO DE AISLAMIENTO TEMPORAL SALVACIÓN.
Puesto a su cargo	No aplica
Código del cargo	

MISIÓN DEL PUESTO

LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DEL CENTRO DE AISLAMIENTO TEMPORAL Y SEGUIMIENTO, DE ACUERDO A LAS GUÍAS Y NORMAS VIGENTES. DE ACUERDO A LO DISPUESTO POR LA JEFATURA DEL CENTRO DE SALUD SALVACIÓN.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.-Realizar la limpieza diaria y de acuerdo a las necesidades de los internos, del CATS MAZUKO /o del EESS de la jurisdicción.
- 2.-Cumplir con las normas y procedimientos de seguridad para la limpieza y desinfección de ambientes del CATS.
- 3.- Asegurar la provisión adecuada de artículos e insumos de limpieza y desinfección.
- 4.- coordinar con la DESA para el recojo portuno de desechos sólidos, así como la desinfección de los ambientes cuando el paciente es dado de alta.
- 5.-Otros que le sean asignados.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

coordinaciones con su equipo de trabajo, con la DIRESA para la provisión de insumos necesarios.

Coordinaciones Externas:

No aplica



FORMACIÓN ACADÉMICA

CHOFER

A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Licenciada de conducir vigente clase A categoría II ?		
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>							E) ¿Certificado del sistema de licencias de conducir por puntos sin sanciones ?
Secundaria	<input type="checkbox"/>	completa	<input checked="" type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>							
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>							
Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	
		incompleta	<input type="checkbox"/>							
Universitaria	<input type="checkbox"/>	completo	<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	
		incompleto	<input type="checkbox"/>							

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

Conocimiento de las normas de limpieza y desinfección de ambientes.
2.-Conocimiento basico primeros auxilios.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado
Experiencia mínima de 1 año.

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.
Experiencia Mínima 1 año.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto
No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
Comportamiento ético
Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica





TERMINOS DE REFERENCIA
CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS
PERSONAL PROFESIONAL BIOLOGO

I. GENERALIDADES

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Contratar tres (03) profesional Biólogo - Dirección Regional de Salud Madre de Dios.

2. DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE

Dirección Regional de Salud / Laboratorio de Referencia Regional de Salud Pública

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia (1)	Experiencia laboral mínimo 02 años relacionada con el desarrollo del objeto contractual. Demostrar experiencia relacionada con diagnóstico molecular y serológico (Pruebas rápidas) de COVID 19 y otras. Experiencia en protocolos de bioseguridad Experiencia en toma de Muestra (Hisopados, etc) Experiencia en la supervisión, seguimiento, control y evaluación de procesos.
Competencias (2)	Capacidad para concertar, analizar situaciones y tomar decisiones de manera asertiva. Capacidad de análisis y orientación a resultados: logros concretos a corto plazo Sentido de urgencia: percibir la urgencia real de determinadas tareas y actuar de manera consecuente en plazos muy breves. Capacidad de redactar, sintetizar y analizar documentos relacionados al área. Capacidad de trabajo bajo presión.
Formación / Grado académica y/o nivel de estudios (3)	Título profesional de Biólogo/a. Habilitación para ejercer su profesión, Resolución de SERUMS. Curso en manejo de equipos para el diagnóstico en enfermedades en salud pública. Otras capacitaciones relacionadas al área de trabajo.
Cursos y/o estudios de especialización	Cursos de capacitación acreditada en los 02 últimos años. Capacitación a fines a la profesión. Cursos de computación en Office: Word, excel internet,
Conocimientos para el puesto y/o cargo: indispensables (4) y deseables (5)	Conocimiento amplio del puesto como profesional Biólogo/a.





III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Contrato de personal para el área de toma de muestras COVID 19, preparación y transporte de muestras, diagnóstico molecular.

Principales funciones a Desarrollar: (7)

- ✓ Supervisión y evaluación de las actividades de diagnóstico serológico.
- ✓ Asistencia técnica en temas de vigilancia Laboratorial de las enfermedades de importancia en Salud Pública al nivel regional.
- ✓ Participar en la elaboración de planes y documentos de gestión de su área.
- ✓ Efectuar el análisis de las actividades de diagnóstico serológico para evaluar los procedimientos, estandarizar las pruebas de laboratorio
- ✓ Diseñar, dirigir e implementar procedimientos de control de calidad.
- ✓ Entregar informe mensual de las actividades desarrolladas.
- ✓ Otras que le asigne el jefe inmediato superior.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del Servicio	Dirección Regional de Salud Madre de Dios – Laboratorio de Referencia Regional de Salud Pública.
Duración del contrato	
Remuneración mensual	S/. 4,000.00 (cuatro mil nuevos soles) Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador. En caso de incumplimiento a sus funciones se dará término al contrato.





IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	MEDICO CIRUJANO
Nombre del puesto	MEDICO CIRUJANO
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas (DESP)
Establecimiento de Salud	Equipo de seguimiento Clínico
Puesto a su cargo	No aplica
Código del cargo	

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de seguimiento y tratamiento clínico a pacientes diagnosticadas y/o sospechosos por COVID-19

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Visitas domiciliarias a pacientes COVID-19
- 2.-Telemonitoreo y teleorientación de pacientes COVID-19
- 3.-Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
- 4.- Brindar tratamiento a pacientes sospechosos y confirmados positivos a COVID-19 y contactos
- 5.-Participar en la limpieza y desinfección del material, instrumental y equipos utilizados en la atención del paciente
- 6.-Participar en actividades de coordinación con otras IPRESS en relación a traslado de pacientes COVID-19
- 7.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 8.- Realizar la digitación de las fichas 300 en el SISCOVID y la F00
- 9.- Brindar buen trato al paciente y a disposición ante una emergencia
- 10.-Realizar otras funciones que se designe.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Coordinación, gestión y organización de recurso humano para realización de actividades, epidemiología, SAMU, estadística.

Coordinaciones Externas:

No aplica



Nº DE PLAZA: 22

FORMACIÓN ACADÉMICA

MEDICO CIRUJANO

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) Colegiatura?	
Primaria	<input type="checkbox"/> Completa <input type="checkbox"/> incompleta	Egresado	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>
MEDICO CIRUJANO(A)						
Secundaria	<input type="checkbox"/> completa <input type="checkbox"/> incompleta	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Título	<input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>
Técnica Básica	<input type="checkbox"/> completa <input type="checkbox"/> incompleta	Sub especialidad	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	<input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>
Técnica Superior	<input type="checkbox"/> completa <input type="checkbox"/> incompleta	Maestria	<input checked="" type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	<input type="checkbox"/>	
Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/> completo <input type="checkbox"/> incompleto	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/>	

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

1. Primeros auxilios
2. Tópico
3. conocimiento en COVID-19

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	X				Inglés	x			
Hojas de cálculo	X				Quechua	x			
Programa de presentaciones	X				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

- Trabajo en equipo
- Comportamiento ético
- Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
- Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
- Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



Nº DE PLAZA: 23



PERÚ Gobierno Regional Madre de Dios

DIRESA Madre de Dios

**PERFIL DEL PUESTO
LICENCIADO EN ENFERMERIA**

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	LICENCIADO EN ENFERMERIA
Nombre del puesto	LICENCIADO EN ENFERMERIA
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de salud de las Personas (DESP)
Establecimiento de Salud	Equipo de seguimiento Clínico
Puesto a su cargo	No aplica
Código del cargo	

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de seguimiento y tratamiento clínico a pacientes diagnosticadas y/o sospechosos por COVID-19

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Visitas domiciliarias a pacientes COVID-19
- 2.-Telemonitoreo y teleorientación de pacientes COVID-19
- 3.-Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
- 4.- Brindar tratamiento a pacientes sospechosos y confirmados positivos a COVID-19
- 5.-Participar en la limpieza y desinfección del material, instrumental y equipos utilizados en la atención del paciente
- 6.-Participar en actividades de coordinación con otras IPRESS en relación a traslado de pacientes COVID-19
- 7.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 8.- Realizar la digitación de las fichas 300 en el SISCOVID Y F00
- 9.- Brindar buen trato al paciente y a disposición ante una emergencia

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Coordinación, con epidemiología, SAMU, estadística.

Coordinaciones Externas:

No aplica



FORMACIÓN ACADÉMICA

LICENCIADO EN ENFERMERIA

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
Primaria	<input type="checkbox"/> Completa <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> incompleta <input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>
Secundaria	<input type="checkbox"/> completa <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> incompleta <input type="checkbox"/>	LICENCIADO EN ENFERMERIA			D) ¿Habilitación Profesional?	
Técnica Básica	<input type="checkbox"/> completa <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> incompleta <input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Título	<input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>
Técnica Superior	<input type="checkbox"/> completa <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> incompleta <input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	<input type="checkbox"/>	E) ¿Requiere Serums?
Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/> completo <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> incompleto <input type="checkbox"/>	Maestria	<input checked="" type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	<input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>
		Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/>	

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

1. Primeros auxilios
2. Tópico
3. Conocimiento en el manejo de referencia y contrareferencia
4. conocimiento en COVID-19
5. Conocimiento en Office

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Experiencia Especifica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Comportamiento ético
 Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
 Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



Nº DE PLAZA: 24



PERÚ Gobierno Regional Madre de Dios

DIRESA Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO
TÉCNICO EN ENFERMERIA(A)

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	Tecnico en Enfermeria
Nombre del puesto	TECNICO (A) EN ENFERMERIA
Dependencia Jerarquica lineal	Dirección de salud de las Personas (DESP)
Establecimiento de Salud	Equipo de Seguimiento Clínico
Puesto a su cargo	No aplica
Código del cargo	

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de seguimiento y tratamiento clínico a pacientes diagnosticadas y/o sospechosos por COVID-19

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Visitas domiciliarias a pacientes COVID-19
- 2.-Telemonitoreo y teleorientacion de pacientes COVID-19
- 3.-Apoyar en intervenciones preventivas y control COVID-19
- 4.- Apoyar en el tratamiento a pacientes sospechosos y confirmados positivos a COVID-19
- 5.-Participar en la limpieza y desinfeccion del material, instrumental y equipos utilizados en la atencion del paciente
- 6.-Participar en actividades de coordinacion con otras IPRESS en relacion a traslado de pacientes COVID-19
- 7.-Apoyar en acciones de vigilancia y control de pacientes afectados por COVID -19
- 8.- Realizar la digitacion de las fichas 300 en el SISCOVID y F00

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Coordinacion con el de epidemiologia .

Coordinaciones Externas:

No aplica



FORMACIÓN ACADÉMICA

TECNICO EN ENFERMERIA

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?						
Primaria	<input type="checkbox"/>	Completa	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>	TECNICO EN ENFERMERIA(A)			D) ¿Habilitación Profesional?				
Secundaria	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Título	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>				E) ¿Requiere Serums?				
Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	completa	<input type="checkbox"/>	Sub especialidad	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Técnica Superior	<input checked="" type="checkbox"/>	completa	<input checked="" type="checkbox"/>	Maestria	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>		
		incompleta	<input type="checkbox"/>								
Universitaria	<input type="checkbox"/>	completo	<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>		
		incompleto	<input type="checkbox"/>								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

1. Primeros auxilios
2. Tópico
3. Manejo de referencia y contrareferencia
4. Manejo Office
5. conocimiento en COVID-19

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al perfil del puesto.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	x				Inglés	x			
Hojas de cálculo	x				Quechua	x			
Programa de presentaciones	x				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

1 año

Experiencia Especifica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

01 año

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

- Trabajo en equipo
- Comportamiento ético
- Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
- Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
- Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

